

**CÔNG TY TNHH CRYSTAL
ELEGANCE TEXTILES VIỆT NAM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 4A/2026

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 17 tháng 04 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt
Nam vào các vị trí công việc dự kiến
tuyển dụng lao động nước ngoài

Kính gửi: Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành phố Hồ Chí Minh

- Tên doanh nghiệp/tổ chức: CÔNG TY TNHH CRYSTAL ELEGANCE TEXTILES VIỆT NAM
- Mã số doanh nghiệp/số giấy phép thành lập hoặc đăng ký: 3700341025
- Cơ quan/tổ chức thành lập: Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Bình Dương
- Loại hình doanh nghiệp/tổ chức: Doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài
- Địa chỉ: Khu sản xuất Bình Chuẩn, Phường Thuận Giao, Thành phố Hồ Chí Minh
- Điện thoại: 02743788690 Fax: 02743788696
- Email: Không Website: Không
- Người nộp hồ sơ của doanh nghiệp/tổ chức để liên hệ khi cần thiết: (số điện thoại, email):
Họ tên: Phan Minh Mẫn
Điện thoại: 0838161148 Email: minhman_phan@crystal-cet.com.vn
- Tổng số lao động đang làm việc tại doanh nghiệp/tổ chức: 778 người, trong đó số lao động nước ngoài đang làm việc là: 26 người

Đề nghị Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành phố Hồ Chí Minh tuyển người lao động Việt Nam vào các vị trí công việc dự kiến tuyển dụng lao động nước ngoài như sau:

- **Vị trí công việc: Lao động kỹ thuật**

- **Chức danh công việc: Trợ lý Tổng giám đốc**

- **Lĩnh vực làm việc: 411 - Nhân viên tổng hợp**

- **Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động**

- **Mô tả vị trí công việc, chức danh công việc:**

- Hỗ trợ Tổng giám đốc quản lý, giám sát và thực hiện các kế hoạch kinh doanh.
- Cung cấp dịch vụ phiên dịch tiếng Trung - tiếng Việt trong các cuộc họp và giao tiếp với đối tác và khách hàng.



- Soạn thảo và dịch các hợp đồng, tài liệu và email liên quan đến công việc.
- Chuẩn bị báo cáo và nhắc nhở theo chỉ đạo.
- Sắp xếp lịch làm việc, các chuyến công tác và tiếp đón đối tác trong và ngoài nước.
- Theo dõi, đôn đốc tiến độ công việc giữa các phòng ban theo yêu cầu của Tổng giám đốc.
- Tiếp nhận, truyền đạt thông tin kịp thời, chính xác đến các bộ phận.
- Tham gia xây dựng quy trình, đề xuất cải tiến hoạt động.
- Thực hiện các công việc khác theo chỉ đạo trực tiếp từ Tổng giám đốc.

- **Số lượng (người): 01 người**

- **Yêu cầu về trình độ:** Tốt nghiệp Cao đẳng chuyên ngành về kỹ thuật may mặc

- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có 04 năm kinh nghiệm làm việc trong ngành kỹ thuật, sản xuất. Từng đảm nhận vị trí công việc Trợ lý Tổng giám đốc

- **Mức lương:** 15 triệu đồng/tháng

- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 01/06/2026 đến ngày 31/05/2028

- **Địa điểm làm việc:** CÔNG TY TNHH CRYSTAL ELEGANCE TEXTILES VIỆT NAM; Khu sản xuất Bình Chuẩn, Phường Thuận Giao, Thành phố Hồ Chí Minh

- **Yêu cầu khác:**

+ Sử dụng thành thạo ngoại ngữ: tiếng Trung nghe, nói, đọc, viết

+ Kỹ năng: Kỹ năng tổng hợp & báo cáo, Kỹ năng soạn thảo văn bản, Kỹ năng tổ chức & theo dõi công việc, Kỹ năng giao tiếp & làm việc với lãnh đạo, Kỹ năng tin học

+ Khả năng: Làm việc ngoài giờ khi cần, có khả năng thay mặt Tổng giám đốc làm việc với các phòng ban khác.

Đề nghị Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành phố Hồ Chí Minh xem xét và chấp thuận.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu: VP

**CÔNG TY TNHH CRYSTAL ELEGANCE
TEXTILES VIỆT NAM**

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



**NGUYỄN THỊ THANH TRÀ
TRƯỞNG PHÒNG NHÂN SỰ**