

**CÔNG TY TNHH KỸ THUẬT  
NEW WIN WIN**

Số: 12/NEWWINWIN

V/v đề nghị tuyển người lao động  
Việt Nam của doanh nghiệp

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 12 năm 2025*

**Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2**

Tên công ty: CÔNG TY TNHH KỸ THUẬT NEW WIN WIN

Địa chỉ: Ô A1.4, Lô A1, Khu công nghiệp Đất Cuốc - Khu B, Xã Bắc Tân Uyên,  
Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702473228

Điện thoại: 0966077559

Email: kintexwt@ms41.hinet.net

Lĩnh vực kinh doanh: Sản xuất sơn, véc ni và các chất sơn, quét tương tự; sản xuất  
mực in và ma tít

*Chi tiết: Sản xuất sơn các loại*

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/8/2025 của Chính phủ, quy định về  
người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam

CÔNG TY TNHH KỸ THUẬT NEW WIN WIN đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc  
làm Thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt  
Nam vào các vị trí sau:

**1. Vị trí công việc 2: Nhà quản lý**

- Cụ thể, lĩnh vực làm việc: Tổng giám đốc
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
  - Nhân danh Hội đồng thành viên thực hiện các quyền và nghĩa vụ của Hội đồng thành viên.
  - Tổ chức thực hiện nghị quyết, quyết định của Hội đồng thành viên.
  - Quyết định các vấn đề liên quan đến hoạt động kinh doanh hằng ngày của công ty.



- Tổ chức thực hiện kế hoạch kinh doanh và phương án đầu tư của công ty.
  - Ban hành quy chế quản lý nội bộ của công ty.
  - Bổ nhiệm, miễn nhiệm, bãi nhiệm người quản lý trong công ty.
  - Ký kết hợp đồng nhân danh công ty, trừ trường hợp thuộc thẩm quyền của Hội đồng thành viên.
  - Kiến nghị phương án cơ cấu tổ chức công ty.
  - Trình báo cáo tài chính hằng năm lên Hội đồng thành viên.
  - Kiến nghị phương án sử dụng và phân chia lợi nhuận hoặc xử lý lỗ trong kinh doanh.
- Số lượng: 01 Nam hoặc Nữ, từ 35 tuổi trở lên
  - Yêu cầu về trình độ: Có kiến thức toàn diện về quản trị doanh nghiệp, quản lý chiến lược, điều hành hoạt động sản xuất – kinh doanh; nắm vững tài chính – kế toán, phân tích đầu tư, quản lý rủi ro và xây dựng kế hoạch kinh doanh; có hiểu biết sâu về tổ chức bộ máy, quản lý nhân sự cấp cao, ký kết hợp đồng và cơ chế phân quyền; đồng thời phải có năng lực đánh giá hiệu quả kinh doanh, đề xuất cơ cấu tổ chức, phương án phân chia lợi nhuận.
  - Yêu cầu về kinh nghiệm: Người lao động phải có kinh nghiệm làm việc tại vị trí quản lý cấp cao, ưu tiên có kinh nghiệm làm việc tại các công ty chuyên sản xuất sơn, véc ni và các chất sơn, quét tương tự; sản xuất mực in và ma tít.
  - Mức lương: lương khởi điểm từ 35.000.000 đồng/tháng
  - Quyền lợi:
    - Thưởng hấp dẫn, bao gồm: Tháng 13, Thưởng vào các dịp lễ tết, Thưởng đột xuất cho cá nhân có thành tích xuất sắc,....
    - Tham gia đầy đủ các loại bảo hiểm theo quy định và các bảo hiểm khác như Bảo hiểm 24/24, bảo hiểm Premium healthcare tùy vào cấp bậc.
    - Kiểm tra sức khỏe định kỳ cho toàn bộ nhân viên.
    - Môi trường làm việc chuyên nghiệp, ổn định, thân thiện và năng động.
  - Nghĩa vụ: Thực hiện đúng mô tả công việc, yêu cầu công việc và hợp đồng lao động đã ký kết.
  - Thời gian làm việc: bắt đầu làm việc từ ngày 20/01/2026 đến ngày 19/01/2028

- Địa điểm làm việc: Ô A1.4, Lô A1, Khu công nghiệp Đất Cuốc - Khu B, Xã Bắc Tân Uyên, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

**ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP**

**TỔNG GIÁM ĐỐC**

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



**YANG KUN TANG**

