

**CÔNG TY TNHH
GO-PAK VIỆT NAM**

Số: 01/Tuyển dụng

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày 17 tháng 12 năm 2025

V/v đề nghị tuyển người lao động

Việt Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: Trung tâm dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh - Trụ Sở 2

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH GO – PAK VIỆT NAM**

Địa chỉ: Lô CN6, đường H2, Khu công nghiệp Kim Huy, Phường Bình Dương, thành phố Hồ Chí Minh

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702241403

Điện thoại: 02743815148

Email: 0274 3815 148

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/08/2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH GO – PAK VIỆT NAM đề nghị Trung tâm dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh - Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Nhà quản lý

- Chức danh công việc: **Tổng Giám đốc**

- Số lượng: 01.

- Mô tả công việc:

- + Tổng giám đốc chịu trách nhiệm trước pháp luật và Chủ tịch công ty về việc thực hiện các quyền và nhiệm vụ của mình.
- + Tổ chức thực hiện nghị quyết, quyết định của Chủ sở hữu;
- + Quyết định các vấn đề liên quan đến hoạt động kinh doanh hàng ngày của công ty;
- + Tổ chức thực hiện kế hoạch kinh doanh và phương án đầu tư của công ty;
- + Ban hành quy chế quản lý nội bộ, trừ trường hợp Điều lệ công ty có quy định khác;
- + Bổ nhiệm, miễn nhiệm, bãi nhiệm người quản lý trong công ty;
- + Ký kết hợp đồng, đại diện công ty khi làm việc với bên thứ ba hoặc cơ quan nhà nước;
- + Kiến nghị phương án cơ cấu tổ chức công ty;
- + Kiến nghị phương án sử dụng và phân chia lợi nhuận hoặc xử lý lỗ trong kinh



doanh;

- + Tuyển dụng lao động;
- + Thực hiện các công việc khác theo yêu cầu của chủ sở hữu.
- **Yêu cầu về trình độ:** Tốt nghiệp đại học chuyên ngành kỹ thuật.
- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Tối thiểu 03 (ba) năm kinh nghiệm ở vị trí **Tổng Giám đốc** hoặc tương đương. Có khả năng đọc hiểu các văn bản tài liệu; có khả năng tư duy phân tích, xử lý sự cố liên quan trong lĩnh vực Sản xuất các sản phẩm từ plastic, giấy; Có khả năng xây dựng thương hiệu công ty.
- **Ngoại ngữ:** Tiếng Anh, Tiếng Thái lưu loát 4 kỹ năng
- **Quyền lợi:**
 - + Được tham gia BHXH, công đoàn đầy đủ ngay sau khi ký hợp đồng
 - + Lương thưởng theo năng lực, lương tháng 13.
 - + Lương thưởng sản lượng (nếu có)
- **Nghĩa vụ:** Hoàn thành công việc được giao, thực hiện các công việc khác theo sự chỉ đạo của cấp trên.
- **Mức lương:** theo thỏa thuận
- **Thời gian làm việc:** Bắt đầu từ ngày **10/02/2026** đến hết ngày **09/02/2028**.
- **Địa điểm làm việc:** Lô CN6, đường H2, Khu công nghiệp Kim Huy, Phường Bình Dương, thành phố Hồ Chí Minh

Kính mong Trung tâm dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh - Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP



KARL ANDREW GORDON SMITH

