CÔNG TY CỔ PHẦN SETIABECAMEX	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
	Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Số: 06/2026-ĐNTD	*Tp.Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 11 năm 2026*
V/v Thông báo tuyển dụng lao động	

Kính gửi: **Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh**

I. Thông tin chung về người sử dụng lao động

1. Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY CỔ PHẦN SETIABECAMEX**

2. Loại hình người sử dụng lao động[1]: Doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài – Công ty cổ phần

3. Mã số định danh người sử dụng lao động (nếu có): 079210704191

4. Giấy phép kinh doanh/thành lập/hoạt động số: 3700848665

5. Địa chỉ: Khu nhà văn phòng, đường R11-1, EcoLakes Mỹ Phước, Khu Phố Thạnh Hòa, Phường Thới Hoà, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

6. Điện thoại: 02743577255 Email (nếu có): ecolakes-sales@setiabecamex.vn

7. Người nộp hồ sơ để liên hệ khi cần thiết (Tên, số điện thoại, email):

Họ và Tên: Đoàn Thị Trúc Linh

Số điện thoại: 0775140324

Email: doanthitruclinh2410@gmail.com

II. Thông tin tuyển dụng:

- Vị trí công việc[2]: Nhà quản lý
- Chức danh công việc: Tổng giám đốc
- Lĩnh vực làm việc[3]: (171) Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng quản trị, Tổng giám đốc doanh nghiệp, Phó Tổng giám đốc doanh nghiệp, Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng trường, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường đại học lớn và tương đương (chuyên trách)
- Hình thức làm việc[4]: Thực hiện hợp đồng lao động.
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật[5]: Đại học
- Số lượng: 01
- Kinh nghiệm:
  - 05 năm

- Ưu tiên ứng viên đã từng học tập và làm việc tại nước ngoài. Có khả năng sử dụng Tiếng Anh và Tiếng Malaysia. Có kỹ năng lãnh đạo, quản lý và điều hành công việc.

- Địa điểm làm việc: Khu nhà văn phòng, đường R11-1, EcoLakes Mỹ Phước, Khu Phố Thạnh Hòa, Phường Thới Hoà, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

- Thời hạn làm việc: Từ ngày 07 tháng 12 năm 2026 đến ngày 06 tháng 12 năm 2028

- Mô tả công việc:

- Quản lý doanh nghiệp, điều hành hoạt động của công ty;
- Hoạch định mục tiêu, xây dựng chiến lược, chịu trách nhiệm thiết lập và triển khai tầm nhìn mục tiêu của doanh nghiệp;
- Đưa ra những đánh giá cụ thể về rủi ro của doanh nghiệp, chịu trách nhiệm giám sát rủi ro và giảm thiểu rủi ro;
- Thiết lập, mở rộng và duy trì mối quan hệ đối nội, đối ngoại cần thiết để thúc đẩy quá trình kinh doanh;
- Xây dựng và triển khai chiến lược kinh doanh tổng thể cho doanh nghiệp;
- Xây dựng kế hoạch, tham gia bàn bạc, đề xuất, hoạch định và triển khai chiến lược kinh doanh nhằm đạt được mục tiêu chung của tổ chức;
- Đề xuất, xây dựng các hoạt động tuyển dụng, đào tạo và phát triển nhân lực để đáp ứng nguồn nhân lực của tổ chức;
- Xây dựng và thực hiện các chính sách, quy định hay chế độ nhân sự phù hợp nhằm duy trì phát triển văn hóa, tầm nhìn của doanh nghiệp.

- Yêu cầu công việc:

- Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Xây dựng hoặc chuyên ngành có liên quan.
- Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực xây dựng, bất động sản, phát triển dự án hoặc quản lý, điều hành doanh nghiệp.
- Có kiến thức chuyên môn về xây dựng, quản lý dự án và phát triển bất động sản; có khả năng vận dụng kiến thức chuyên môn vào công tác quản lý, điều hành hoạt động kinh doanh của Công ty.
- Có năng lực hoạch định chiến lược, xây dựng kế hoạch kinh doanh, tổ chức triển khai và giám sát hoạt động của doanh nghiệp nhằm bảo đảm thực hiện các mục tiêu phát triển.
- Có khả năng quản lý, điều phối và giám sát tiến độ thực hiện các dự án; đánh giá hiệu quả hoạt động, nhận diện rủi ro và đề xuất giải pháp phù hợp.
- Có kỹ năng lãnh đạo, quản lý nhân sự, ra quyết định, đàm phán và xây dựng quan hệ với đối tác, khách hàng.

- Có khả năng sử dụng tiếng Anh và tiếng Malaysia trong công việc để phục vụ hoạt động quản lý, điều hành và phối hợp với đối tác nước ngoài.
- Có khả năng làm việc trong môi trường đa văn hóa, tư duy chiến lược và tinh thần trách nhiệm cao.

- Quyền lợi và phúc lợi:

- Mức lương: Theo thỏa thuận, dao động từ 150.000.000 đồng/tháng trở lên.
- Được ký kết hợp đồng lao động và hưởng các chế độ, quyền lợi của người lao động theo quy định pháp luật Việt Nam và chính sách của Công ty.
- Được tham gia các chế độ bảo hiểm bắt buộc theo quy định pháp luật, nếu thuộc đối tượng tham gia.
- Được nghỉ phép năm, nghỉ lễ, Tết và các chế độ nghỉ khác theo quy định pháp luật và quy định của Công ty.
- Được xem xét hưởng tiền thưởng, phụ cấp và các chế độ phúc lợi khác theo kết quả công việc và chính sách áp dụng của Công ty (nếu có).
- Được làm việc trong môi trường chuyên nghiệp, có cơ hội tham gia quản lý, điều hành hoạt động kinh doanh và phát triển các dự án của Công ty.

- Yêu cầu khác (nếu có): Không
- Hạn nộp hồ sơ: Từ ngày đăng thông báo đến hết ngày 18/11/2026.

Đề nghị Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh xem xét và chấp thuận.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VT

CÔNG TY CỔ PHẦN SETIA BECAMEX

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

CÔNG TY CỔ PHẦN SETIABECAMEX

TỔNG GIÁM ĐỐC

SHERMAN KAM HOCK LEONG