

CÔNG TY TNHH QUỐC TẾ

KIM ĐIỀN

Số: 01/KĐ-TD

V/v đề nghị tuyển người lao động

Việt Nam vào các vị trí công việc

dự kiến tuyển dụng lao động người

nước ngoài

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 03 năm 2026

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh

1. Tên doanh nghiệp/tổ chức: CÔNG TY TNHH QUỐC TẾ KIM ĐIỀN
2. Mã số doanh nghiệp/số giấy phép thành lập hoặc đăng ký: 0313825129
3. Cơ quan/tổ chức cho phép thành lập: Sở Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh
4. Loại hình doanh nghiệp/tổ chức: Doanh nghiệp ngoài Nhà nước
5. Địa chỉ trụ sở chính: Lô số J24, Đường số 5C, Khu Công Nghiệp Lê Minh Xuân, Xã Bình Lợi, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam
6. Điện thoại công ty: 0937944218 Fax: không có
7. Email công ty: ga01.vn@taiwanjj.com.tw Website: không có
8. Tổng số lao động đang làm việc tại doanh nghiệp, tổ chức: 20 người
9. Trong đó số lao động nước ngoài đang làm việc: 04 người
10. Thông tin nhân sự liên hệ khi cần thiết:
 - + Họ và tên: Hồ Huệ Khanh
 - + SĐT nhân sự: 0937944218
 - + Email nhân sự: ga01.vn@taiwanjj.com.tw

Ngành nghề kinh doanh: Bán buôn máy móc, thiết bị và phụ tùng máy khác



Đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh đăng tuyển người lao động Việt Nam vào các vị trí công việc dự kiến tuyển dụng lao động người nước ngoài như sau:

Vị trí công việc: Lao động kỹ thuật

- **Chức danh công việc: Nhân viên kinh doanh**
- **Lĩnh vực làm việc:** Nhân viên bán hàng khác (524)
- **Mô tả công việc:**
 - + Tìm kiếm, xây dựng và chăm sóc khách hàng trong lĩnh vực máy móc – thiết bị – phụ tùng máy. Tư vấn sản phẩm phù hợp nhu cầu khách hàng. Lập báo giá, đàm phán và ký kết hợp đồng. Quản lý đơn hàng, theo dõi tiến độ giao hàng và hỗ trợ sau bán hàng.
 - + Phối hợp với bộ phận kỹ thuật, kho và logistics để đảm bảo chất lượng dịch vụ. Thực hiện báo cáo doanh số và kế hoạch kinh doanh. Khai thác khách hàng mới trong các ngành công nghiệp, nhà máy, cơ sở sản xuất. Chăm sóc khách hàng hiện tại, duy trì quan hệ hợp tác lâu dài.
 - + Hiểu rõ đặc tính kỹ thuật của các loại máy móc, thiết bị, phụ tùng máy. Đề xuất giải pháp kỹ thuật, hướng dẫn sử dụng cơ bản cho khách hàng. Soạn báo giá, hồ sơ chào hàng. Đàm phán giá, điều khoản thanh toán, thời gian giao hàng.
 - + Làm việc với kho, logistics để chuẩn bị hàng hóa. Theo dõi tiến độ giao hàng, thanh toán. Hỗ trợ khách hàng khi cần tư vấn kỹ thuật. Phối hợp với bộ phận kỹ thuật về bảo hành – bảo trì
 - + Báo cáo doanh số, khách hàng, thị trường theo định kỳ. Đề xuất chiến lược kinh doanh, kế hoạch doanh số từng tháng/quý.
- **Số lượng (người):** 01 người, không yêu cầu giới tính, độ tuổi từ 35 tuổi trở lên.
- **Yêu cầu về trình độ:** Am hiểu về quy trình bán hàng, xây dựng và chăm sóc khách hàng, Kỹ năng kinh doanh B2B. Hiểu biết về đặc tính, thông số kỹ thuật cơ



bản của máy móc, thiết bị – phụ tùng máy: Máy công nghiệp, Máy cơ khí. Am hiểu thị trường thiết bị – phụ tùng máy, đối thủ cạnh tranh và nhu cầu ngành.

- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm trong các lĩnh vực bán máy móc thiết bị công nghiệp, kinh doanh phụ tùng máy. Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm đọc hiểu tài liệu kỹ thuật, tư vấn máy móc dựa trên nhu cầu kỹ thuật của khách hàng
- **Mức lương:** 20.000.000 đồng/tháng
- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 20/05/2026 đến ngày 19/05/2028
- **Địa điểm làm việc:** Lô số J24, Đường số 5C, Khu Công Nghiệp Lê Minh Xuân, Xã Bình Lợi, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

Đề nghị Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh xem xét và chấp thuận.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP.

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

GIÁM ĐỐC

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



CHEN, CHUN - CHI

