

CÔNG TY TNHH
MYUNG JIN VINA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 07/2026/CV- MYUNG JIN

*V/v đề nghị tuyển người lao động Việt
Nam vào làm việc tại doanh nghiệp.*

TP. Hồ Chí Minh, ngày 15... tháng 10... năm 2026.

Kính gửi: TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH –
TRỤ SỞ 2.

Tên doanh nghiệp: **CÔNG TY TNHH MYUNG JIN VINA.**

Địa chỉ trụ sở chính: Lô B-2B2-CN, khu công nghiệp Mỹ Phước 3, Phường Chánh Phú Hoà, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp số: 3700844318 do Phòng Đăng ký kinh doanh – Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Bình Dương (nay là Phòng Đăng ký kinh doanh – Sở Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh) cấp lần đầu ngày 18/10/2007.

Điện thoại: 0274.3556.013

Email: mjvina@mjtech21.com

Căn cứ Nghị định số 219/2025/NĐ-CP ngày 07/08/2025 của Chính phủ quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam. CÔNG TY TNHH MYUNG JIN VINA đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào vị trí làm việc sau:

Vị trí công việc: Chuyên gia

- **Lĩnh vực làm việc:** Nhà chuyên môn về kỹ thuật (trừ kỹ thuật điện) – 214 (Chuyên gia quản lý chất lượng).

- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động.

- **Mô tả công việc:**

+ Chịu trách nhiệm xây dựng, triển khai, giám sát và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng của công ty, bảo đảm sản phẩm đáp ứng các tiêu chuẩn kỹ thuật, yêu cầu chất lượng của khách hàng và các quy định pháp luật có liên quan;

+ Nghiên cứu, thiết lập các tiêu chuẩn, quy trình và phương pháp kiểm soát chất lượng đối với nguyên vật liệu đầu vào, từng công đoạn sản xuất và sản phẩm hoàn thiện, bảo đảm tính đồng bộ, ổn định và hiệu quả trong toàn bộ quá trình sản xuất;

+ Giám sát, đánh giá việc thực hiện các quy trình quản lý chất lượng tại các bộ phận sản xuất; phát hiện, phân tích nguyên nhân của các lỗi kỹ thuật, sản phẩm không phù hợp và đề xuất biện pháp khắc phục, phòng ngừa;

+ Phối hợp với bộ phận kỹ thuật, sản xuất và các bộ phận liên quan trong việc nghiên cứu, cải tiến quy trình sản xuất, nâng cao chất lượng sản phẩm, giảm tỷ lệ sản phẩm lỗi và tối ưu hóa hiệu quả sử dụng nguyên vật liệu;

+ Tổ chức thực hiện hoạt động kiểm tra, đánh giá nội bộ đối với hệ thống quản lý chất lượng; hướng dẫn áp dụng và duy trì các tiêu chuẩn quản lý chất lượng phù hợp với đặc thù hoạt động sản xuất của công ty;

+ Phân tích các số liệu, kết quả kiểm tra và báo cáo chất lượng định kỳ; xây dựng các chỉ tiêu đánh giá chất lượng, xác định những vấn đề cần cải tiến và đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả kiểm soát chất lượng;

+ Phối hợp với các chuyên gia kỹ thuật, khách hàng, nhà cung cấp và đối tác trong và ngoài nước để giải quyết các vấn đề liên quan đến chất lượng nguyên vật liệu, quy trình sản xuất và sản phẩm;

+ Hướng dẫn, đào tạo và chuyển giao kiến thức chuyên môn, kinh nghiệm quản lý chất lượng, phương pháp kiểm tra và kỹ thuật kiểm soát chất lượng cho đội ngũ nhân sự có liên quan tại công ty;

+ Định kỳ báo cáo Ban lãnh đạo về tình hình quản lý chất lượng, kết quả kiểm soát chất lượng sản phẩm, các rủi ro kỹ thuật và đề xuất phương án cải tiến hệ thống quản lý chất lượng;

+ Thực hiện các công việc chuyên môn khác liên quan đến hoạt động quản lý chất lượng theo sự phân công của Ban lãnh đạo doanh nghiệp.

- **Số lượng:** 01 người.

- **Yêu cầu trình độ, chuyên môn kỹ thuật:** Tốt nghiệp đại học trở lên tại các cơ sở giáo dục trong hoặc ngoài nước các chuyên ngành về: Kỹ thuật, công nghệ sản xuất, quản lý chất lượng hoặc các chuyên ngành khác phù hợp với hoạt động sản xuất của doanh nghiệp. Có kiến thức chuyên sâu về hệ thống quản lý chất lượng, tiêu chuẩn kỹ thuật, quy trình kiểm soát chất lượng và phương pháp cải tiến chất lượng sản phẩm. Am hiểu quy

trình sản xuất và có khả năng ứng dụng kiến thức chuyên môn vào hoạt động quản lý chất lượng thực tế tại doanh nghiệp.

- **Kinh nghiệm làm việc:** Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực quản lý chất lượng, kiểm soát chất lượng sản phẩm hoặc các lĩnh vực kỹ thuật có liên quan tại các doanh nghiệp sản xuất trong và ngoài nước. Ưu tiên nhân sự đã từng đảm nhiệm vị trí chuyên gia quản lý chất lượng, chuyên gia kỹ thuật, trưởng bộ phận quản lý chất lượng (QA/QC) hoặc các vị trí chuyên môn tương đương. Có kinh nghiệm thực tế trong việc xây dựng, triển khai hệ thống quản lý chất lượng, kiểm soát quy trình sản xuất, xử lý các vấn đề kỹ thuật và cải tiến chất lượng sản phẩm.

- **Các yêu cầu khác:**

+ Am hiểu quy trình sản xuất phụ tùng và bộ phận phụ trợ cho xe ô tô và xe có động cơ khác; có kiến thức chuyên sâu về tiêu chuẩn kỹ thuật, hệ thống quản lý chất lượng và các phương pháp kiểm tra, đánh giá chất lượng sản phẩm trong ngành công nghiệp sản xuất phụ tùng ô tô;

+ Có khả năng áp dụng các tiêu chuẩn quản lý chất lượng như ISO 9001:2026, IATF 16949:2016 và các tiêu chuẩn kỹ thuật liên quan đến ngành công nghiệp ô tô; có kỹ năng phân tích, phát hiện nguyên nhân gây lỗi và đề xuất biện pháp khắc phục nhằm nâng cao chất lượng sản phẩm, giảm tỷ lệ sản phẩm lỗi trong quá trình sản xuất;

+ Có khả năng tổ chức, giám sát hoạt động kiểm soát chất lượng tại các công đoạn sản xuất; phối hợp với bộ phận kỹ thuật và sản xuất để cải tiến quy trình, bảo đảm sản phẩm đáp ứng các tiêu chuẩn chất lượng và yêu cầu kỹ thuật của khách hàng.

+ Có kỹ năng giao tiếp, phối hợp và làm việc với các đối tác, khách hàng, nhà cung cấp trong và ngoài nước, đặc biệt trong việc trao đổi các yêu cầu kỹ thuật, kiểm soát chất lượng nguyên vật liệu và giải quyết các vấn đề liên quan đến chất lượng phụ tùng, linh kiện điện tử được dùng trong ô tô. Đặc biệt, nhân sự cần am hiểu sâu rộng về văn hóa doanh nghiệp Hàn Quốc và thông thạo tiếng Hàn (đối với người Việt Nam, ưu tiên có chứng chỉ TOPIK II – Level 6), có khả năng đọc hiểu tài liệu kỹ thuật, trao đổi chuyên môn và làm việc trực tiếp với các chuyên gia, đối tác Hàn Quốc. Ưu tiên nhân sự có kinh nghiệm hợp tác với các doanh nghiệp Hàn Quốc và có mối quan hệ với Hiệp hội Thương mại và Công nghiệp Hàn Quốc (KOCHAM) nhằm hỗ trợ hoạt động phối hợp, kiểm soát chất lượng và đáp ứng các tiêu chuẩn kỹ thuật của khách hàng, đối tác Hàn Quốc trong lĩnh vực sản xuất phụ tùng và bộ phận phụ trợ cho xe ô tô và xe có động cơ khác.

- **Mức lương:** Thỏa thuận khi phỏng vấn, ít nhất là 50.000.000 đồng (Năm mươi triệu đồng).

- **Ngoại ngữ:** Thông thạo cả tiếng Anh và tiếng Hàn, ưu tiên tiếng Hàn (trình độ tương đương Topik II – Level 6 đối với người Việt Nam) vì đa phần đối tác của công ty là các cá nhân, doanh nghiệp, nhà đầu tư đến từ Hàn Quốc.

- **Quyền lợi:**

- + Có thưởng các ngày nghỉ lễ, tết cho nhân viên;
- + Tiền phụ cấp đi công tác trong hoặc ngoài nước;
- + Tiền ăn trưa cho nhân viên.

- **Nghĩa vụ:**

+ Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của Chủ sở hữu, chủ tịch của doanh nghiệp;

- + Đi công tác trong hoặc ngoài nước khi có yêu cầu;
- + Bảo mật thông tin của khách hàng, doanh nghiệp.

- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 11/11/2026 đến ngày 10/11/2028.

- **Địa điểm làm việc:** Lô B-2B2-CN, khu công nghiệp Mỹ Phước 3, Phường Chánh Phú Hoà, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

- **Hình thức đăng tuyển:** Đăng tuyển trên trang Trung tâm Dịch vụ Việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2.

- **Hạn nộp hồ sơ:** Từ ngày 16/10/2026 đến ngày 22/10/2026

- **Thời gian phỏng vấn:** Từ ngày 26/10/2026 đến ngày 31/10/2026

Các ứng viên quan tâm đến vị trí tuyển dụng vui lòng gửi hồ sơ đến email: mjvina@mjtech21.com hoặc gửi bưu điện đến địa chỉ trụ sở chính của CÔNG TY TNHH MYUNG JIN VINA đã nêu ở trên. Thành phần hồ sơ bao gồm:

1. Quá trình làm việc, kỹ năng, kinh nghiệm của bản thân (CV);
2. Giấy khám sức khỏe còn thời hạn ít nhất 6 tháng;
3. Các bằng cấp, chứng chỉ có liên quan;
4. Bản sao y căn cước công dân/ căn cước/ chứng minh nhân dân của ứng viên.



Kính mong Trung tâm Dịch vụ Việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn Quý cơ quan!

**NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT
CÔNG TY TNHH MYUNG JIN VINA**

(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ và đóng dấu)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP



Tổng giám đốc

JIN SUNGHYUN

