

Số: 602/2026/ĐNTD

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 02 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: **Trung tâm Dịch vụ việc làm Tp. Hồ Chí Minh**

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH KHO LẠNH CLK**

Địa chỉ: Lô B2, KCN Tân Đông Hiệp B, Phường Tân Đông Hiệp,
Tp. Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702362528

Điện thoại: 0274-3795 623

Email: Website: clk.com.vn.

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/8/2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam.

Công ty TNHH Kho Lạnh CLK đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

- Vị trí công việc: Nhà quản lý
- Chức danh công việc: Phó Tổng Giám Đốc
- Mô tả công việc:
 - + Quản trị, điều hành toàn bộ các hoạt động của Công ty;
 - + Tổ chức hoạch định chiến lược kinh doanh, chiến lược tài chính dài hạn, ngắn hạn;
 - + Phân tích, đánh giá các cơ hội và nguy cơ kinh doanh nhằm đề xuất các định hướng về chiến lược hoạt động của Công ty;
 - + Trực tiếp điều hành, chỉ đạo công việc đối với các chức vụ quản lý trong phạm vi phụ trách, đảm bảo sự phối hợp hiệu quả trong việc thực hiện công việc;
 - + Giám sát việc xây dựng và kiểm soát định mức, ngân sách hoạt động hàng năm;
 - + Tham gia đánh giá năng lực, hoạch định chiến lược đào tạo và nâng cao năng lực nhân viên;
 - + Ký các hợp đồng kinh tế, hợp đồng đầu tư, phụ lục hợp đồng, văn bản, công văn, các Chính sách, quy chế, quy định, quy trình các hồ sơ, chứng từ khác trong phạm vi quyền hạn nếu cần thiết thay mặt Tổng Giám đốc.
 - + Báo cáo và chịu trách nhiệm về kết quả hoạt động kinh doanh của công ty đối với công ty mẹ.
- Số lượng: 01 người



- Yêu cầu về trình độ và kinh nghiệm:
Vị trí này yêu cầu người lao động phải tốt nghiệp đại học các chuyên ngành liên quan đến kinh doanh, kinh tế hoặc các chuyên ngành có liên quan, có bề dày ít nhất 05 năm kinh nghiệm trở lên liên quan tại nước ngoài trong lĩnh vực quản lý hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp Nhật Bản, đồng thời phải có hiểu biết sâu rộng về định hướng, kế hoạch phát triển và chiến lược kinh doanh của Công ty mẹ, ngoài ra cần phải có kỹ năng giao tiếp, kỹ năng lãnh đạo, sử dụng Nhật ngữ thành thạo cũng như am hiểu văn hóa và tác phong làm việc của Nhật Bản vì các đối tác của Công ty hầu hết là doanh nghiệp Nhật Bản tại Việt Nam, đặc biệt là quy trình, cách thức làm việc của Công ty mẹ để làm đầu mối liên lạc, báo cáo tình hình hoạt động của Công ty về cho Công ty mẹ ở Nhật. Bên cạnh đó, vị trí Phó Tổng Giám đốc yêu cầu người lao động phải nắm rõ tổ chức hoạt động của Công ty, tình hình kinh doanh để có thể báo cáo và nhận chỉ đạo trực tiếp từ Công ty mẹ tại Nhật Bản.
- Mức lương: Thỏa thuận
- Ngoại ngữ: Tiếng Nhật thành thạo (tương đương N1).
- Quyền lợi: Được hưởng các quyền lợi theo quy định của pháp luật lao động và theo qui định của công ty.
- Nghĩa vụ:
 - + Thực hiện các nhiệm vụ theo thỏa thuận trong hợp đồng lao động và các nhiệm vụ khác được cấp có thẩm quyền giao.
 - + Tuân thủ nội quy, quy chế, điều lệ của cơ quan, tổ chức, đơn vị;
 - + Chấp hành quyết định của cấp có thẩm quyền quản lý.
- Thời gian làm việc: 01/05/2026 đến 30/04/2028
- Địa điểm làm việc: Lô B2, khu công nghiệp Tân Đông Hiệp B, Phường Tân Đông Hiệp, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

