

CÔNG TY TNHH HONG SUNG  
VIỆT NAM  
Số:01/ĐNTD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 04 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động  
Việt Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh **Trụ sở 2**

Tên công ty: CÔNG TY TNHH HONG SUNG VIỆT NAM

Địa chỉ: Lô CN15, ô số 8, đường số 6, KCN Sóng Thần 3, Phường Bình Dương,  
Thành Phố Hồ Chí Minh.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3700715591

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: C- Công nghiệp chế biến, chế tạo (In Ấn,  
Sản xuất các sản phẩm khác từ giấy và bìa chưa được phân vào đâu, Sản xuất các sản  
phẩm từ plastic)

Điện thoại: 02743631742

Email: hongsungvieclam@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ,  
quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công Ty TNHH Hong Sung Việt Nam đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm thành  
phố Hồ Chí Minh **Trụ sở 2** đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các  
vị trí sau:

**1. Vị trí công việc : Chuyên gia**

- **Cụ thể, lĩnh vực làm việc:** Nhà chuyên môn bán hàng tiếp thị và quan hệ công  
chúng -243 (Chuyên Gia Kinh Doanh)

- **Mô tả công việc:**

+ Chịu trách nhiệm quản lý và điều hành mọi hoạt động kinh doanh của Công ty.  
Lên kế hoạch sản xuất, giao nhận hàng trong tháng, quý, năm.

+ Tổ chức khảo sát và tìm khách hàng, nắm bắt tình hình thị trường và đối thủ  
cạnh tranh.

+ Chỉ đạo xây dựng kế hoạch tìm kiếm nguồn khách hàng mới, tiếp cận, giới thiệu,  
tư vấn sản phẩm của công ty, đàm phán và tìm kiếm nguồn hàng cho công ty.

+ Hỗ trợ và chăm sóc khách hàng trước và sau khi bán hàng, đề xuất về tuyển  
dụng, sắp xếp, bố trí làm việc, bổ nhiệm, khen thưởng và kỷ luật các nhân viên  
trong bộ phận.

- **Số lượng:** 01

- **Trình độ chuyên môn kỹ thuật (nếu có):** Đại Học

- **Kinh nghiệm:** Có kinh nghiệm ít nhất 3 năm ở vị trí chuyên gia kinh doanh trong  
ngành sản xuất, gia công in ấn.



- **Ngoại ngữ:** Tiếng Hàn, Tiếng Anh

- **Mức lương:** Thỏa thuận từ 90 triệu đến 120 triệu tùy theo năng lực.

- **Quyền lợi:**

+ Tham gia bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế theo quy định của pháp luật.

+ Chi trả lương và chế độ nâng lương theo quy chế lương thưởng và chế độ của công ty.

- **Nghĩa vụ:**

+ Thực hiện đúng yêu cầu và nguyên tắc mà công ty đề ra.

+ Hoàn thành tốt công việc được phân công.

- **Thời hạn làm việc:** Từ 01/7/2026 đến 30/6/2028

- **Hình thức làm việc:** Thực hiện theo hợp đồng lao động.

- **Địa điểm làm việc:** Lô CN15, ô số 8, đường số 6, KCN Sóng Thần 3, Phường Bình Dương, Thành Phố Hồ Chí Minh

2. **Vị trí công việc :** Lao Động Kỹ Thuật

- **Cụ thể, lĩnh vực việc làm:** Thợ liên quan đến in-732 (Nhân viên kỹ thuật in)

- **Mô tả công việc:**

+ Nhận đơn hàng từ cấp trên lên kế hoạch sản xuất, triển khai công việc cho các quản lý bộ phận, phân công công nhân điều hành các thiết bị máy móc theo đúng quy trình sản xuất của từng máy, từng sản phẩm hàng hóa.

+ Giám sát các quy trình, công đoạn sản xuất, kiểm soát, kịp thời phát hiện những sản phẩm lỗi, kiểm tra và chịu trách nhiệm về các vấn đề liên quan đến chất lượng sản phẩm, phân tích nguyên nhân và có hướng khắc phục nhanh chóng.

+ Tư vấn và trả lời các câu hỏi, yêu cầu của khách hàng. Xác định những máy móc mới cần thiết phục vụ cho công việc, tiến độ sản xuất cho kịp yêu cầu của khách hàng khi cần thiết, sắp xếp nhân sự phù hợp. Thường xuyên giáo dục cán bộ công nhân viên các quy định về sức khỏe và an toàn lao động

- **Số lượng:** 01

- **Trình độ chuyên môn kỹ thuật (nếu có):** Không yêu cầu.

- **Kinh nghiệm:** Vị trí này yêu cầu phải có ít nhất 3 năm kinh nghiệm ở vị trí nhân viên kỹ thuật in trong ngành sản xuất, gia công in ấn.

- **Mức lương:** Thỏa thuận từ 80 triệu đến 100 triệu tùy theo năng lực.

- **Ngoại ngữ:** Tiếng Hàn

- **Quyền lợi:**

+ Tham gia bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế theo quy định của pháp luật.

+ Chi trả lương và chế độ nâng lương theo quy chế lương thưởng và chế độ

- **Nghĩa vụ:**

+ Thực hiện đúng yêu cầu và nguyên tắc mà công ty đề ra.

+ Hoàn thành tốt công việc được phân công.

- **Thời hạn làm việc:** Từ 01/07/2026 đến 30/06/2028

- **Hình thức làm việc:** Thực hiện theo hợp đồng lao động



- **Địa điểm làm việc:** Lô CN15, ô số 8, đường số 6, KCN Sóng Thần 3, Phường Bình Dương, Thành Phố Hồ Chí Minh

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh **Trụ sở 2** giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

**ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP**



**Tổng Giám Đốc  
YANG SEONG JIN**

