

CÔNG TY TNHH MAVI CIE

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM

I. Thông tin về người sử dụng lao động:

- Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY TNHH MAVI CIE**
 - Địa chỉ: Lô số CN10, Đường số 4, Khu công nghiệp Sóng Thần III, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.
 - Điện thoại: 0919 865 768 Email: thuy.ngo@maviasia.com
 - Giấy phép kinh doanh số: 3702458854, ngày cấp: 28/04/2016
- Cơ quan cấp: Sở Kế hoạch và đầu tư tỉnh Bình Dương.
- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Công nghiệp chế biến, chế tạo - C (Sản xuất giường, tủ, bàn, ghế)

II. Thông báo tuyển dụng:

1. Vị trí công việc: Giám đốc điều hành

- Lĩnh vực làm việc: Giám đốc sản xuất
- Số lượng: 01 người
- Mô tả công việc:
 - + Xây dựng kế hoạch sản xuất chi tiết, định hướng phát triển sản phẩm, và quản lý ngân sách sản xuất.
 - + Điều phối toàn bộ dây chuyền sản xuất, quản lý nguồn lực (nhân sự, máy móc, nguyên liệu), đảm bảo tiến độ và tuân thủ quy trình.
 - + Thiết lập tiêu chuẩn chất lượng, giám sát chặt chẽ để sản phẩm đạt yêu cầu, giảm thiểu lãng phí.
 - + Làm việc với nhà cung cấp, marketing, bán hàng, v.v. để đảm bảo tính đồng bộ.
 - + Phân tích dữ liệu sản xuất, báo cáo hiệu suất cho ban lãnh đạo.
 - + Liên tục cải tiến quy trình và sản phẩm để thích ứng với thị trường.
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Lô số CN10, Đường số 4, Khu công nghiệp Sóng Thần III, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 22/02/2026 đến ngày 21/02/2028
- Trình độ chuyên môn: Không yêu cầu trình độ chuyên môn.



- Yêu cầu khác: yêu cầu có ít nhất 3 năm kinh nghiệm quản lý điều hành hoạt động sản xuất trong các doanh nghiệp.

III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

Hình thức 1: Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Bình Dương

Hình thức 2: Thông báo tại CÔNG TY TNHH MAVI CIE

IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 14/01/2026 đến ngày 19/01/2026

- Thành phần hồ sơ: Bảng sao văn bằng chứng chỉ (nếu có) và Bảng tóm tắt quá trình làm việc của ứng viên tham gia ứng tuyển

- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng nhân sự CÔNG TY TNHH MAVI CIE, Lô số CN10, Đường số 4, Khu công nghiệp Sóng Thần III, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh

- Người phụ trách: CAO THỊ MỸ TRÚC - Điện thoại: 0919 865 768

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp; công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 01 năm 2026

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP


DARIO SECQ FRANK ANDRE
TỔNG GIÁM ĐỐC

