

CÔNG TY TNHH SẢN XUẤT - THƯƠNG MẠI - DỊCH VỤ THÁI HỒ

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM

I. Thông tin về người sử dụng lao động:

- Tên người sử dụng lao động: CÔNG TY TNHH SẢN XUẤT - THƯƠNG MẠI - DỊCH VỤ THÁI HỒ
- Địa chỉ: Số 427, đường Nguyễn Đức Thuận, khu phố 6, Phường Phú Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
- Điện thoại: 0931230817 Email: info.thaiho@gmail.com
- Giấy phép kinh doanh số: 3702569931 Cấp lần đầu ngày: 07/06/2017, đăng ký thay đổi lần 5: 19/09/2023
Cơ quan cấp: Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư Bình Dương
- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Bán buôn máy móc, thiết bị và phụ tùng máy khác. Chi tiết: Bán buôn máy móc, thiết bị, linh kiện, phụ kiện, vật tư máy móc xử lý bề mặt kim loại; Bán buôn máy móc, thiết bị điện, vật liệu điện, miếng dẫn điện, tấm dẫn nhiệt, ống dẫn nhiệt, vòng dẫn nhiệt; Bán buôn máy móc, thiết bị và phụ tùng máy khác.

II. Thông báo tuyển dụng:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

- Lĩnh vực làm việc: Phó giám đốc
- Số lượng: 01 người
- Hình thức làm việc: Hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Số 427, đường Nguyễn Đức Thuận, khu phố 6, Phường Phú Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 20/05/2026 đến ngày 19/05/2028
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Tốt nghiệp các chuyên ngành quản trị kinh doanh, quản trị doanh nghiệp.
- Mô tả công việc:
 - + Thay mặt giám đốc điều hành, quản lý công ty
 - + Quản lý nguồn tài chính, nhân sự, kế hoạch kinh doanh để đảm bảo cho việc vận hành của công ty đi vào ổn định.
 - + Đại diện công ty làm việc với cơ quan nhà nước, đối tác về các vấn đề được ủy quyền
- Kinh nghiệm làm việc: Có ít nhất 02 năm kinh nghiệm về quản trị cấp cao trong các doanh nghiệp thương mại.



lý, điều hành doanh nghiệp.

III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

- *Hình thức 1:* Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Hồ Chí Minh - Trụ sở 2
- *Hình thức 2:* Thông báo tại Công ty TNHH SẢN XUẤT - THƯƠNG MẠI - DỊCH VỤ THÁI HỒ

IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 01/04/2026 đến ngày 05/04/2026
- Thành phần hồ sơ: Bảng tóm tắt quá trình làm việc và bản sao văn bằng chuyên môn của ứng viên tham gia ứng tuyển
- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng quản lý nhân sự Công ty TNHH SẢN XUẤT - THƯƠNG MẠI - DỊCH VỤ THÁI HỒ (Số 427, đường Nguyễn Đức Thuận, khu phố 6, Phường Phú Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam)
- Người phục trách: Chị Nguyễn Thị Nhung - phụ trách tuyển dụng lao động

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp; công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 04 năm 2026

GIÁM ĐỐC
(ký tên, đóng dấu)

NGUYỄN THỊ NHUNG

