

CÔNG TY TNHH THƯƠNG MẠI CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
DỊCH VỤ DANH HƯNG **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 01/DH- TD

V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp

TP. Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 03 năm 2026

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2

Tên công ty: CÔNG TY TNHH THƯƠNG MẠI DỊCH VỤ DANH HƯNG

Địa chỉ: Thửa đất số 455, tờ bản đồ số 41, khu phố 9, Phường Phú Lợi, TP Hồ Chí Minh,
Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702810339

Điện thoại: 02709386594

Email: Danhhungco.ltd@gmail.com

Lĩnh vực kinh doanh: Bán buôn chuyên doanh khác chưa được phân vào đâu

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH THƯƠNG MẠI DỊCH VỤ DANH HƯNG đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

Vị trí công việc: Nhà quản lý

- Lĩnh vực làm việc: Phó Giám đốc
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - + Tham mưu xây dựng chiến lược phát triển, kế hoạch kinh doanh và định hướng hoạt động của công ty. Hỗ trợ Giám đốc tổ chức, quản lý và điều hành các hoạt động kinh doanh, phân phối và bán buôn của công ty.
 - + Lập kế hoạch, tổ chức và giám sát hoạt động bán buôn các sản phẩm, hàng hóa của công ty. Phát triển hệ thống khách hàng, đại lý, nhà phân phối và đối



tác kinh doanh. Theo dõi tình hình thị trường, giá cả, nhu cầu khách hàng để đề xuất các chiến lược kinh doanh phù hợp.

- + Giám sát việc thực hiện kế hoạch, mục tiêu và chỉ tiêu kinh doanh của các bộ phận. Hướng dẫn, đào tạo và đánh giá hiệu quả làm việc của nhân viên.
 - + Duy trì và phát triển mối quan hệ với khách hàng, nhà cung cấp và đối tác chiến lược. Giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình giao dịch và hợp tác.
 - + Theo dõi doanh thu, chi phí, lợi nhuận và hiệu quả hoạt động của công ty. Phân tích dữ liệu kinh doanh và báo cáo định kỳ cho Giám đốc. Đề xuất các giải pháp cải thiện hiệu quả hoạt động và tối ưu hóa chi phí.
 - + Đảm bảo các hoạt động kinh doanh của công ty tuân thủ quy định pháp luật và chính sách nội bộ. Tham gia xây dựng và hoàn thiện các quy trình quản lý, quy định hoạt động của công ty.
 - + Báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về tình hình hoạt động kinh doanh, tài chính và quản lý cho Giám đốc. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc.
- Số lượng: 01 người, không yêu cầu giới tính, độ tuổi từ 35 tuổi trở lên
 - Yêu cầu về trình độ: Có trình độ quản lý điều hành doanh nghiệp hoặc trình độ quản trị doanh nghiệp. Am hiểu về hoạt động kinh doanh thương mại, bán buôn và phân phối hàng hóa. Hiểu biết về thị trường, khách hàng, nhà cung cấp và các kênh phân phối.
 - Kinh nghiệm: Tối thiểu 03 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực kinh doanh, thương mại hoặc bán buôn giữ vị trí quản lý cấp cao làm việc tại công ty thương mại, phân phối hoặc bán buôn hàng hóa. Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm phát triển thị trường, xây dựng hệ thống khách hàng, đàm phán và ký kết hợp đồng kinh doanh.
 - Mức lương: 40.000.000 đồng/ tháng
 - Quyền lợi:
 - + Được hưởng chế độ BHYT, BHXH, BHTN theo quy định.
 - + Thu nhập theo năng lực: lương cơ bản + phụ cấp.

- + Tham gia đầy đủ BHXH, BHYT, BHTN sau khi ký HĐLĐ chính thức.
- Nghĩa vụ: Thực hiện công việc theo hợp đồng lao động. Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.
- Thời gian làm việc: Từ ngày 20/05/2026 đến ngày 19/05/2028
- Địa điểm làm việc: Thửa đất số 455, tờ bản đồ số 41, khu phố 9, Phường Phú Lợi, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP.

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

GIÁM ĐỐC

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



HỒ İN QUAY

