

**CÔNG TY TNHH THƯƠNG
MẠI HỢP HƯNG VIỆT NAM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 2607/HH

TP. Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 09 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh Cơ Sở II

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH THƯƠNG MẠI HỢP HƯNG VIỆT NAM**

Địa chỉ: Số 27(A28) (nằm trên Lô A20-21 – ô số 27) thuộc Dự án “Phố Thương mại – Văn phòng – Nhà ở Gold Town”, đường NB2, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703370338

Điện thoại: 0966282797

Email: hophungvn2025@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam

CÔNG TY TNHH THƯƠNG MẠI HỢP HƯNG VIỆT NAM đề nghị Trung tâm **DỊCH VỤ VIỆC LÀM TP HỒ CHÍ MINH CƠ SỞ II** đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

+ Chức danh công việc: Nhân viên kinh doanh

+ Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

+ Mô tả công việc:

- Giới thiệu thông tin về sản phẩm, dịch vụ và chính sách bán hàng của công ty đến khách hàng.
- Tìm kiếm khách hàng mới và duy trì, chăm sóc khách hàng hiện có.
- Thu thập, phân tích thông tin thị trường, đối thủ cạnh tranh và nhu cầu khách hàng; đề xuất các giải pháp phát triển kinh doanh.
- Chăm sóc khách hàng sau bán hàng, tiếp nhận và phối hợp xử lý các phản hồi, khiếu nại của khách hàng.
- Thực hiện các hoạt động bán hàng nhằm đạt chỉ tiêu doanh số được giao
- Duy trì mối quan hệ hợp tác lâu dài với khách hàng, đối tác.
- Phối hợp với các bộ phận liên quan để theo dõi tiến độ giao hàng, thanh toán và thu hồi công nợ.
- Cập nhật thông tin thị trường, tình hình khách hàng và báo cáo kết quả công việc cho Ban Giám đốc.



- Lập báo cáo kết quả kinh doanh định kỳ và thực hiện các công việc khác theo sự phân công của cấp trên.

+ Số lượng: 01

+ Yêu cầu về trình độ: Không yêu cầu

- Kinh nghiệm: Có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm ở vị trí nhân viên kinh doanh

+ Mức lương: 15.000.000vnd

- Yêu cầu khác: Ưu tiên biết tiếng trung hoặc tiếng anh

- Có trách nhiệm cao trong công việc, có khả năng làm việc dưới áp lực cao

- Thành thạo kỹ năng tạo dựng và duy trì mối quan hệ.

- Thành thạo kỹ năng quản lý thời gian và lên kế hoạch.

- Kỹ năng tính toán, chú ý đến từng chi tiết.

- Kỹ năng lãnh đạo và làm việc nhóm

+ Quyền lợi:

Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động

Được tham gia BHXH theo quy định pháp luật

+ Nghĩa vụ:

- Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng

Thời gian làm việc: Từ ngày 15/10/2026 đến ngày 14/10/2028

- Địa điểm làm việc: CÔNG TY TNHH THƯƠNG MẠI HỢP HUNG VIỆT NAM (Số 27(A28) (nằm trên Lô A20-21 – ô số 27) thuộc Dự án “Phố Thương mại – Văn phòng – Nhà ở Gold Town”, đường NB2, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam)

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh Cơ Sở II giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu VP

CÔNG TY TNHH THƯƠNG MẠI HỢP HUNG VIỆT NAM

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

GIÁM ĐỐC



ZHANG, ZEHAO