

CÔNG TY TNHH LẬP
VĂN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 0126-1/LV

Thành phố Hồ Chí Minh ngày 06 tháng 01 năm 2026

6V/v đề nghị tuyển người lao
động Việt Nam của doanh
nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2

Tên công ty: CÔNG TY TNHH LẬP VĂN

Địa chỉ: Số 2, KCN VSIP IIA, đường số 17 khu công nghiệp Việt Nam-Singapore II-A,
Phường Vĩnh Tân, TP Hồ Chí Minh

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702149479

Điện thoại: 0274-2222363

Email: liwen@tpvc.com.vn

Lĩnh vực kinh doanh: Sản xuất giấy nhãn, bì nhãn, bao bì từ giấy và bì

Chi tiết: Sản xuất thùng giấy carton từ giấy cuộn.

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định
về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH LẬP VĂN đề nghị **Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2** đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

- Lĩnh vực làm việc: Nhân viên quản kho vật tư
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - + Quản lý kho vật tư, nguyên liệu phục vụ sản xuất thùng giấy carton (giấy cuộn, keo, mực, đinh, vật tư phụ...).
 - + Tiếp nhận, kiểm tra số lượng, chủng loại, chất lượng vật tư khi nhập kho; đối chiếu với chứng từ liên quan.



- + Sắp xếp, bảo quản vật tư trong kho đúng quy định, đảm bảo an toàn, gọn gàng, dễ kiểm soát.
- + Thực hiện xuất kho vật tư theo lệnh sản xuất, đảm bảo cấp phát đúng chủng loại, số lượng và thời gian yêu cầu.
- + Theo dõi, cập nhật số liệu nhập – xuất – tồn kho hàng ngày trên sổ sách hoặc phần mềm quản lý kho.
- + Kiểm soát tồn kho, đề xuất kế hoạch bổ sung vật tư kịp thời để không ảnh hưởng đến tiến độ sản xuất.
- + Phối hợp với các bộ phận sản xuất, mua hàng và kế toán trong công tác quản lý vật tư.
- + Thực hiện kiểm kê định kỳ hoặc đột xuất; báo cáo chênh lệch tồn kho.
- Kinh nghiệm: Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Nhân viên quản kho vật tư hoặc kinh nghiệm làm việc liên quan ở các công ty sản xuất giấy nhẵn, bìa nhẵn, bao bì từ giấy và bìa, sản xuất thùng giấy carton từ giấy cuộn.
- Số lượng: 01 Nam hoặc Nữ, độ tuổi từ 21 tuổi trở lên
- Yêu cầu về trình độ:
 - + Hiểu biết về vật tư, nguyên liệu sử dụng trong sản xuất thùng carton.
 - + Nắm được quy trình nhập – xuất – tồn kho.
 - + Có kỹ năng sắp xếp, phân loại, bảo quản vật tư khoa học.
- Mức lương: 15 triệu đồng/tháng
- Quyền lợi:
 - + Các chế độ về ngày nghỉ, lễ tết và chính sách phúc lợi theo đúng quy định của nhà nước
 - + Thưởng năng suất và thưởng theo sản lượng sản phẩm đạt chất lượng.
 - + BHXH, BHYT, BHTN theo quy định.
- Nghĩa vụ: Thực hiện đúng mô tả công việc, yêu cầu công việc và hợp đồng lao động đã ký kết.
- Thời gian làm việc: Bắt đầu làm việc từ ngày 03/04/2026 đến ngày 02/04/2028
- Địa điểm làm việc: Số 2, KCN VSIP IIA, đường số 17 khu công nghiệp Việt Nam-Singapore II-A, Phường Vĩnh Tân, TP Hồ Chí Minh.

2. Vị trí công việc 2: Lao động kỹ thuật

- Lĩnh vực làm việc: Nhân viên kỹ thuật sản xuất bao bì giấy
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

- Mô tả công việc:
 - + Giám sát và hỗ trợ kỹ thuật cho toàn bộ quá trình sản xuất bao bì giấy.
 - + Thiết lập, điều chỉnh và kiểm soát thông số kỹ thuật của dây chuyền sản xuất bao bì giấy.
 - + Hỗ trợ vận hành, xử lý sự cố kỹ thuật các máy: máy sóng, máy in, máy cắt, máy dán, máy bế.
 - + Theo dõi chất lượng sản phẩm từng công đoạn; phối hợp với QC khắc phục lỗi kỹ thuật.
 - + Hướng dẫn công nhân vận hành máy đúng quy trình và hiệu quả.
Đề xuất cải tiến kỹ thuật nhằm nâng cao năng suất, chất lượng và giảm hao hụt nguyên vật liệu.
 - + Lập báo cáo kỹ thuật, ghi nhận sự cố và kết quả xử lý theo yêu cầu quản lý.
- Kinh nghiệm: Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Nhân viên kỹ thuật sản xuất bao bì giấy hoặc kinh nghiệm làm việc liên quan ở các công ty sản xuất giấy nhẵn, bìa nhẵn, bao bì từ giấy và bìa, sản xuất thùng giấy carton từ giấy cuộn.
- Số lượng: 02 Nam hoặc Nữ, độ tuổi từ 21 tuổi trở lên
- Yêu cầu về trình độ:
 - + Có khả năng thiết lập, điều chỉnh thông số kỹ thuật máy móc trong dây chuyền sản xuất.
 - + Biết đọc hiểu bản vẽ kỹ thuật, thông số máy, tài liệu hướng dẫn vận hành.
- Mức lương: 15 triệu đồng/tháng
- Quyền lợi:
 - + Các chế độ về ngày nghỉ, lễ tết và chính sách phúc lợi theo đúng quy định của nhà nước
 - + Thưởng năng suất và thưởng theo sản lượng sản phẩm đạt chất lượng.
 - + BHXH, BHYT, BHTN theo quy định.
- Nghĩa vụ: Thực hiện đúng mô tả công việc, yêu cầu công việc và hợp đồng lao động đã ký kết.
- Thời gian làm việc: Bắt đầu làm việc từ ngày 04/05/2026 đến ngày 03/05/2028
- Địa điểm làm việc: Số 2, KCN VSIP IIA, đường số 17 khu công nghiệp Việt Nam-Singapore II-A, Phường Vĩnh Tân, TP Hồ Chí Minh.

3. Vị trí công việc 3: Lao động kỹ thuật

- Lĩnh vực làm việc: Nhân viên vận hành máy tạo sóng giấy

- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - + Vận hành máy tạo sóng giấy theo kế hoạch sản xuất được phân công.
 - + Chuẩn bị giấy cuộn, keo dán, khuôn sóng và các vật tư liên quan trước khi đưa vào sản xuất.
 - + Điều chỉnh thông số máy tạo sóng (nhiệt độ, áp lực, tốc độ, loại sóng) phù hợp với từng loại giấy và yêu cầu kỹ thuật.
 - + Theo dõi quá trình vận hành, đảm bảo sóng giấy đều, chắc, không xẹp sóng, không bong lớp.
 - + Kiểm tra chất lượng giấy carton sóng trong và sau quá trình sản xuất; loại bỏ sản phẩm không đạt tiêu chuẩn.
 - + Phát hiện và xử lý các lỗi thường gặp như lệch sóng, bong keo, đứt giấy, kẹt giấy.
 - + Phối hợp với các công đoạn tiếp theo (cắt, in, bế, dán, đóng đinh) để đảm bảo tiến độ và chất lượng sản xuất.
- Kinh nghiệm: Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Nhân viên vận hành máy tạo sóng giấy, thiết bị hoặc kinh nghiệm làm việc liên quan ở các công ty sản xuất giấy nhãn, bì nhãn, bao bì từ giấy và bì, sản xuất thùng giấy carton từ giấy cuộn.
- Số lượng: 01 Nam hoặc Nữ, độ tuổi từ 21 tuổi trở lên
- Yêu cầu về trình độ:
 - + Am hiểu quy trình sản xuất giấy carton sóng từ giấy cuộn, các loại sóng.
 - + Nắm vững cấu tạo và nguyên lý hoạt động của máy tạo sóng, hệ thống gia nhiệt, ép sóng, cấp keo và sấy.
- Mức lương: 15 triệu đồng/tháng
- Quyền lợi:
 - + Các chế độ về ngày nghỉ, lễ tết và chính sách phúc lợi theo đúng quy định của nhà nước
 - + Thưởng năng suất và thưởng theo sản lượng sản phẩm đạt chất lượng.
 - + BHXH, BHYT, BHTN theo quy định.
- Nghĩa vụ: Thực hiện đúng mô tả công việc, yêu cầu công việc và hợp đồng lao động đã ký kết.
- Thời gian làm việc: Bắt đầu làm việc từ ngày 03/04/2026 đến ngày 02/04/2028

- Địa điểm làm việc: Số 2, KCN VSIP IIA, đường số 17 khu công nghiệp Việt Nam-Singapore II-A, Phường Vĩnh Tân, TP Hồ Chí Minh.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP.

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

TỔNG GIÁM ĐỐC

(Kí, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

