CÔNG TY TNHH DIBAO FASHION

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM

I. Thông tin về người sử dụng lao động:

- Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY TNHH DIBAO FASHION**

- Địa chỉ: Nhà xưởng A-17B-4-A, B, Lô A-17-CN, đường N1, Khu công nghiệp Bàu Bàng, Xã Bàu Bàng, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

- Điện thoại: 0327341326 Email: dibao.michael@vip.163.com

- Giấy phép kinh doanh số: 3703226510, ngày cấp: 16/07/2024, đăng ký thay đổi lần thứ 1 ngày 05/01/2026

Cơ quan cấp: Sở Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh.

- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Công nghiệp chế biến, chế tạo - C (May trang phục (trừ trang phục từ da lông thú)

Chi tiết: Sản xuất, gia công sản xuất trang phục thường ngày, trang phục chuyên dùng cho lễ hội cùng các loại trang phục hóa trang, trang phục có nhồi bông. Doanh nghiệp không sử dụng hóa chất khi giặt sản phẩm)

II. Thông báo tuyển dụng:

1. Vị trí công việc: Nhà quản lý

- Lĩnh vực làm việc: Giám đốc

- Số lượng: 01 người

- Mô tả công việc:

+ Quản lý, điều hành toàn bộ hoạt động sản xuất, gia công trang phục thường ngày, trang phục lễ hội, trang phục hóa trang và trang phục có nhồi bông.

+ Xây dựng kế hoạch sản xuất, tổ chức và giám sát quy trình cắt, may, lắp ráp, hoàn thiện sản phẩm, đảm bảo tiến độ và chất lượng.

+ Quản lý nhân sự, phân công công việc và điều phối hoạt động giữa các bộ phận sản xuất, kỹ thuật, kho và kiểm soát chất lượng.

+ Kiểm soát chi phí, nguyên vật liệu, máy móc thiết bị và hiệu quả hoạt động sản xuất kinh doanh.

+ Chỉ đạo thực hiện các quy định về an toàn lao động, bảo vệ môi trường; giám sát quy trình giặt sản phẩm không sử dụng hóa chất và các hoạt động liên quan.

- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

- Địa điểm làm việc: Nhà xưởng A-17B-4-A, B, Lô A-17-CN, đường N1, Khu công nghiệp Bàu Bàng, Xã Bàu Bàng, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

- Thời hạn làm việc: Từ ngày 15/11/2026 đến ngày 30/08/2027

- Yêu cầu: Có kinh nghiệm quản lý điều hành doanh nghiệp có cùng ngành nghề.

III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

Hình thức 1: Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2

Hình thức 2: Thông báo tại CÔNG TY TNHH DIBAO FASHION

IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 26/10/2026 đến ngày 31/10/2026

- Thành phần hồ sơ: Bảng sao văn bằng chứng chỉ (nếu có) và Bảng tóm tắt quá trình làm việc của ứng viên tham gia ứng tuyển

- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng nhân sự CÔNG TY TNHH DIBAO FASHION, Nhà xưởng A-17B-4-A, B, Lô A-17-CN, đường N1, Khu công nghiệp Bàu Bàng, Xã Bàu Bàng, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

- Người phụ trách: Huỳnh Thị Lành - Điện thoại: 0327341326

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp; công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

TP. Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 10 năm 2026

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

GIÁM ĐỐC

CÔNG TY TNHH DIBAO FASHION

ZHANG, XIAOLU