

CÔNG TY TNHH SẢN XUẤT  
THIẾT BỊ NHỰA EXCELLENT

Số: 01/TD

V/v đề nghị tuyển người lao động  
Việt Nam của doanh nghiệp

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP.Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 11 năm 2025

Kính gửi: **Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2**

Tên công ty: CÔNG TY TNHH SẢN XUẤT THIẾT BỊ NHỰA EXCELLENT  
Địa chỉ: Lô E, Đường D6, Cụm Công nghiệp Phú Chánh, Phường Bình Dương, TP  
Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703347917 - Cấp ngày 27/06/2025

Điện thoại: 0973817788.

Email: //

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP Ngày 07/8/2025 của Chính phủ, quy định về người  
lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH SẢN XUẤT THIẾT BỊ NHỰA EXCELLENT đề nghị **Trung  
tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2**, giới thiệu người lao động Việt  
Nam vào vị trí sau:

**1. Vị trí công việc 1:** Nhà Quản lý

**Chức danh công việc:** Giám đốc

**- Mô tả công việc:**

- + Thực hiện công việc đối ngoại với cơ quan nhà nước, đối tác, khách hàng... Điều hành, quản trị các hoạt động nhân sự, sản xuất, kinh doanh hàng ngày của công ty.
- + Quản lý và tổ chức thực hiện những kế hoạch nhân sự, sản xuất, kinh doanh được đề ra... lập kế hoạch, Tư vấn, hỗ trợ trong việc xác định chiến lược kinh doanh và marketing của công ty.
- + Giám sát, lãnh đạo và điều hành phòng kinh doanh, nhân sự trong công ty
- + Trực tiếp điều hành làm việc, tuyển dụng nhân viên trong phòng kinh doanh, nhân sự.
- + Báo cáo các hoạt động kinh doanh với Chủ sở hữu.

**- Số lượng: 01**

**- Yêu cầu về trình độ:**

- + Cần có khả năng tư duy nhạy bén, logic, linh hoạt xử lý các tình huống bất ngờ phát sinh trong công việc và mối quan hệ đồng nghiệp trong công ty.
- + Có kỹ năng quản lý con người, kỹ năng làm việc teamwork, điều hành công ty hoặc quản lý điều hành một khâu/ phòng ban trong công ty.

**- Kinh nghiệm:** có kinh nghiệm lãnh đạo trong thực tế tại công ty

**- Ngoại ngữ:** không yêu cầu.

**- Thời gian làm việc:** từ ngày 06/01/2026 đến ngày 05/01/2028.

**- Địa điểm làm việc:** Lô E, Đường D6, Cụm Công nghiệp Phú Chánh, Phường Bình Dương, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam.

## **2. Vị trí công việc 2: Nhà Quản lý**

### **Chức danh công việc: Phó Giám đốc sản xuất**

- Mô tả công việc:
  - + Là người đứng đầu phòng sản xuất, lãnh đạo điều hành các hoạt động của phòng sản xuất và chịu trách nhiệm trực tiếp trước Giám đốc công ty.
  - + Đại diện Giám đốc thực hiện công việc đối ngoại với cơ quan nhà nước, đối tác, khách hàng.
  - + Điều hành, quản trị các hoạt động sản xuất của công ty.
  - + Điều hành nhân viên sản xuất, phân loại các sản phẩm mới, sản phẩm chủ đạo, sản phẩm chính cho phù hợp với từng vị trí trong phòng.
  - + Thiết lập, sửa đổi và bổ sung các quy chế, nội quy, văn bản... liên quan đến hoạt động sản xuất.
  - + Báo cáo các hoạt động sản xuất với Ban giám đốc.

- Số lượng: 01

- Yêu cầu về trình độ:

- + Tốt nghiệp trung học phổ thông trở lên.
- + Tác phong nghiêm túc, tôn trọng kỷ luật.
- + Có kỹ năng quản lý con người, kỹ năng làm việc teamwork, điều hành công ty hoặc quản lý điều hành một khâu/ phòng ban trong công ty.

Kinh nghiệm: có kinh nghiệm lãnh đạo trong thực tế tại công ty

- Ngoại ngữ: không yêu cầu

- Thời gian làm việc: từ ngày 10/03/2026 - 09/03/2028

- Địa điểm làm việc: Lô E, Đường D6, Cụm Công nghiệp Phú Chánh, Phường Bình Dương, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

## **3. Vị trí công việc 3: lao động kỹ thuật**

### **Chức danh công việc: nhân viên kiểm tra chất lượng sản phẩm**

- Mô tả công việc:
    - + Đọc bản thiết kế và thông số kỹ thuật.
    - + Giám sát hoạt động sản xuất để đảm bảo đáp ứng các tiêu chuẩn.
    - + Đề nghị điều chỉnh quy trình lắp ráp hoặc sản xuất.
    - + Chấp nhận hoặc từ chối đưa vào sản xuất hàng loạt các sản phẩm.
    - + Loại bỏ tất cả các sản phẩm và vật liệu không đáp ứng thông số kỹ thuật.
    - + Thảo luận về kết quả kiểm tra chất lượng với những người chịu trách nhiệm về sản phẩm.
    - + Lưu trữ dữ liệu kiểm tra và lập báo cáo.
    - + Giữ cho các thiết bị đo lường, kiểm soát hoạt động hiệu quả, chính xác bằng cách làm theo hướng dẫn vận hành và gọi sửa chữa, bảo dưỡng khi cần thiết.
    - + Duy trì môi trường làm việc an toàn bằng cách tuân theo các tiêu chuẩn và quy trình, tuân thủ quy định của pháp luật
    - + Thường xuyên cập nhật kiến thức, kỹ năng cần thiết.
- Số lượng: 01

- Yêu cầu về trình độ:
  - + Tác phong nghiêm túc, tôn trọng kỷ luật.
  - + Có khả năng Sử dụng máy tính World.
- Kinh nghiệm: Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm trong ngành kiểm tra chất lượng sản phẩm nhựa, mút xốp,.. Có Kỹ năng giao tiếp tốt. Có khả năng kiểm tra giám sát nhằm kịp thời phát hiện ra sai sót để khắc phục kịp thời.
- Ngoại ngữ: không yêu cầu
- Thời gian làm việc: từ ngày 21/12/2025 đến ngày 20/12/2027.
- Địa điểm làm việc: Lô E, Đường D6, Cụm Công nghiệp Phú Chánh, Phường Bình Dương, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam.

#### 4. Vị trí công việc 4: Lao động kỹ thuật

- Chức danh công việc: nhân viên kinh doanh
- Mô tả công việc:
  - +Theo dõi quá trình ký kết hợp đồng và thanh lý hợp đồng.
  - +Kết hợp với bộ phận Marketing lên kế hoạch các chương trình ưu đãi nhằm thu hút các đối tượng khách hàng.
  - +Cùng các bộ phận sản xuất, phát triển sản phẩm nâng cao giá trị và chất lượng sản phẩm.
  - +Làm các báo cáo công việc theo định kỳ theo yêu cầu cấp trên.
  - +Tham gia họp cùng các bộ phận, báo cáo phản hồi từ khách để có giải pháp xử lý, khắc phục hiệu quả.
- Số lượng: 01
- Yêu cầu về trình độ:
  - +Tác phong nghiêm túc, tôn trọng kỷ luật.
  - + Sử dụng thông thạo máy tính World.
  - Kinh nghiệm: có ít nhất 05 năm kinh nghiệm. Sẵn sàng làm việc theo yêu cầu.
- Mức lương: lương thỏa thuận
- Ngoại ngữ: Không yêu cầu ngoại ngữ.
- Quyền lợi:
  - + Có lương thứ 13 theo quy định của công ty.
  - + Tăng lương theo hiệu quả công tác và cam kết đầy đủ các chế độ dành cho người lao động theo các quy định của pháp luật hiện hành (BHXH, BHYT, BHTN,..)
- Nghĩa vụ:
  - Thời gian làm việc: từ ngày 25/12/2025 đến ngày 24/12/2027.
  - Địa điểm làm việc: Lô E, Đường D6, Cụm Công nghiệp Phú Chánh, Phường Bình Dương, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

#### 5. Vị trí công việc 5: lao động kỹ thuật

**Chức danh công việc: nhân viên nghiên cứu phát triển sản phẩm.**

- Mô tả công việc:
  - + Điều hành, quản trị các hoạt động phát triển sản phẩm.

334  
CƠ  
T  
SẢN  
HIỆT  
KCI  
HC

+ Phối hợp đội ngũ marketing để thực hiện các dự án phát triển sản phẩm mới, sản phẩm chủ đạo, sản phẩm chính và đưa ra các chương trình khuyến mãi cho phù hợp với thị trường.

+ Nghiên cứu các sản phẩm mới phù hợp với yêu cầu của khách hàng.

+ Nghiên cứu tạo ra các sản phẩm phù hợp với thị trường và tình hình mới.

+ Phối hợp giám sát với bộ phận sản xuất để tạo ra các sản phẩm phù hợp.

Số lượng: 01

- Yêu cầu về trình độ: không yêu cầu

+ Tác phong nghiêm túc, tôn trọng kỷ luật.

- Kinh nghiệm: Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm trong ngành nghiên cứu phát triển sản phẩm. Có Kỹ năng giao tiếp tốt. Khả năng nghiên cứu tài liệu và học tập các kỹ thuật mới ở nước ngoài, Có khả năng kiểm tra giám sát nhằm kịp thời phát hiện ra sai sót để khắc phục kịp thời.

- Ngoại ngữ: không yêu cầu

- Thời gian làm việc: từ ngày 30/01/2026 đến ngày 29/01/2028.

Địa điểm làm việc: Lô E, Đường D6, Cụm Công nghiệp Phú Chánh, Phường Bình Dương, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

**6. Vị trí công việc 6: Lao động kỹ thuật**

**Chức danh công việc: nhân viên bảo trì máy móc.**

- Mô tả công việc:

+Thực hiện bảo trì, sửa chữa và bảo dưỡng định kỳ các thiết bị, máy móc trong nhà máy để đảm bảo hoạt động hiệu quả và an toàn.

+Kiểm tra, đánh giá tình trạng kỹ thuật của thiết bị, phát hiện và khắc phục kịp thời các sự cố kỹ thuật.

+Quản lý hồ sơ, tồn kho linh kiện máy móc.

+ Ghi chép và báo cáo tình hình bảo trì, sửa chữa cho cấp trên, đồng thời cập nhật hồ sơ thiết bị.

+ Sử dụng thành thạo vi tính văn phòng.

Số lượng: 01

- Yêu cầu về trình độ: không yêu cầu

+ Tác phong nghiêm túc, tôn trọng kỷ luật.

+ Sử dụng thông thạo máy tính World, Excel.

- Kinh nghiệm: Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm bảo trì máy móc trong ngành sản xuất, gia công nhựa, mút xốp . Có Kỹ năng giao tiếp tốt. Khả năng nghiên cứu tài liệu và học tập các kỹ thuật mới ở nước ngoài, Có khả năng kiểm tra giám sát nhằm kịp thời phát hiện ra sai sót để khắc phục kịp thời.

- Mức lương: lương thỏa thuận

- Ngoại ngữ: không yêu cầu

- Quyền lợi:

+ Có lương thứ 13 theo quy định của công ty.

917  
GTY  
HH  
XUẤ  
| NH  
LLE  
10

+ Tăng lương theo hiệu quả công tác và cam kết đầy đủ các chế độ dành cho người lao động theo các quy định của pháp luật hiện hành (BHXH, BHYT, BHTN,..)

- Nghĩa vụ:

- Thời gian làm việc: từ ngày 30/01/2026 đến ngày 29/01/2028.

Địa điểm làm việc: Lô E, Đường D6, Cụm Công nghiệp Phú Chánh, Phường Bình Dương, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

**7. Vị trí công việc 7: Lao động kỹ thuật**

**Chức danh công việc: nhân viên kỹ thuật lắp đặt máy ép nhựa.**

- Mô tả công việc:

+ Nhân Viên kỹ thuật lắp đặt và Vận Hành Máy ép nhựa gồm các máy Ghép Màng mút xốp, Thổi Màng nhựa, Làm Túi nhựa

+ Vận hành máy theo hướng dẫn công việc.

+ Vệ sinh máy, khu vực làm việc.

+ Tuân theo nội quy công ty, nội quy an toàn, nội quy vệ sinh an toàn thực phẩm

Số lượng: 01

- Yêu cầu về trình độ: không yêu cầu

+ Tác phong nghiêm túc, tôn trọng kỷ luật.

- Kinh nghiệm: Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm trong ngành lắp đặt máy ép nhựa.

Có Kỹ năng giao tiếp tốt. Khả năng nghiên cứu tài liệu và học tập các kỹ thuật mới ở nước ngoài, Có khả năng kiểm tra giám sát nhằm kịp thời phát hiện ra sai sót để khắc phục kịp thời.

- Ngoại ngữ: không yêu cầu

- Thời gian làm việc: từ ngày 30/ 12/2025 đến ngày 29/12/2027.

Địa điểm làm việc: Lô E, Đường D6, Cụm Công nghiệp Phú Chánh, Phường Bình Dương, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

**8. Vị trí công việc 8: Lao động kỹ thuật**

**Chức danh công việc: nhân viên kế toán.**

- Mô tả công việc:

+ Tổng hợp tất cả sao kê của tất cả các ngân hàng, các giao dịch của Onepay và Momo đối chiếu số dư của ngân hàng theo ngày.

+ Tổng hợp các khoản thu và khoản chi của ngân hàng.

+ Xuất hoa đơn doanh số bán ra Khách lẻ & Khách công ty (gửi hóa đơn nhập để sales check thông tin công ty).

+ Theo dõi các khoản phải thu đối chiếu công nợ phải thu, hoạch toán hóa đơn doanh thu vào phần mềm kế toán.

Số lượng: 01

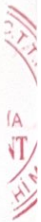
- Yêu cầu về trình độ: không yêu cầu

+ Tác phong nghiêm túc, tôn trọng kỷ luật.

+ Sử dụng thông thạo máy tính World, Excel.

- Kinh nghiệm: Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm làm kế toán. Có Kỹ năng giao tiếp tốt. Trung thực, cẩn trọng và tinh thần trách nhiệm cao. Chịu được áp lực công việc.

- Ngoại ngữ: không yêu cầu



- Thời gian làm việc: từ ngày 30/02/2026 đến ngày 29/02/2028.

Địa điểm làm việc: Lô E, Đường D6, Cụm Công nghiệp Phú Chánh, Phường Bình Dương, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

