

Số: 12/2025/ORION-TD

*V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp*

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 12 năm 2025.

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm khu vực II thành phố Hồ Chí Minh

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH THỰC PHẨM ORION VINA**

Địa chỉ: Lô E-13-CN đường NA3, khu công nghiệp Mỹ Phước 2, Phường Bến Cát, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3700667933, được cấp lần đầu ngày: 22/09/2005, Đăng ký thay đổi lần thứ 20 ngày 07/11/2025 bởi Phòng Đăng ký Kinh doanh - Sở Tài chính thành phố Hồ Chí Minh

Điện thoại: 02743553700

Căn cứ Nghị định 219/NĐ-CP ngày 07/8/2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH THỰC PHẨM ORION VINA đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm khu vực II thành phố Hồ Chí Minh đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc: NHÀ QUẢN LÝ

- Chức danh công việc: TỔNG GIÁM ĐỐC**
- Mô tả công việc:**

- + Chịu trách nhiệm điều hành mọi hoạt động của công ty TNHH Thực phẩm Orion Vina trước công ty mẹ tại Hàn Quốc và pháp luật Việt Nam; Chịu trách nhiệm về công tác đối ngoại và đối nội của công ty TNHH Thực phẩm Orion Vina cũng như các chi nhánh;
- + Đưa ra các quyết sách, chủ trương, chính sách, mục tiêu chiến lược của công ty TNHH Thực phẩm Orion Vina và làm nó thống nhất thực hiện tốt các chi nhánh trên toàn quốc;
- + Xây dựng cơ cấu bộ máy hoạt động công ty và quản lý chúng một cách hiệu quả; giám sát, kiểm tra tất cả các hoạt động sản xuất, kinh doanh, marketing của doanh nghiệp khắp cả nước;
- + Chịu trách nhiệm xây dựng, thông qua các chiến lược kinh doanh, đầu tư, sản xuất của doanh nghiệp trên khắp cả nước;
- + Chịu trách nhiệm xây dựng, thông qua các chiến lược kinh doanh, đầu tư, sản xuất của doanh nghiệp tại Việt Nam và khu vực Đông Nam Á;
- + Phát triển thị trường trong nước cũng như quốc tế, gia tăng doanh thu cho công ty TNHH Thực phẩm Orion Vina;
- + Đại diện doanh nghiệp ký kết các hợp đồng kinh tế, quyết định giá đầu thầu hoặc chào giá cạnh tranh;
- + Quyết định ngân sách hoạt động của công ty theo kế hoạch phát triển do công ty mẹ phê duyệt;
- + Quyết định các chỉ tiêu về tài chính của công ty;
- + Bổ nhiệm, miễn nhiệm, cách thức các chứng danh quản lý trong công ty;
- + Quyết định lương, phụ cấp đối với nhân sự trong công ty;



+ Chịu trách nhiệm báo cáo, giải trình các hạng mục: Tình hình hoạt động, kết quả kinh doanh, kế hoạch và định hướng phát triển sản xuất – kinh doanh, ngân sách tài chính hàng năm của Orion Việt Nam với Orion Corporation.

- **Số lượng:** 01 người
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Yêu cầu về trình độ:** Có trình độ cao trong việc quản trị nhân sự, hoạch định mục tiêu, chiến lược phát triển cho doanh nghiệp. Có trình độ cao trong việc lãnh đạo, quản trị rủi ro cho doanh nghiệp. Am hiểu luật pháp và văn hóa kinh doanh quốc tế.
- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có ít nhất 3 năm kinh nghiệm ở vị trí Tổng Giám đốc/ Phó tổng giám đốc hoặc tương đương tại các công ty sản xuất thực phẩm, bánh kẹo đa quốc gia. Công ty từng làm việc phải có ít nhất 3 nhà máy/chi nhánh/đơn vị kinh doanh tại các quốc gia khác nhau
- **Yêu cầu khác (nếu có):**
 - + Quyết đoán, tư duy chiến lược, khả năng chịu áp lực cao.
 - + Trung thành với lợi ích công ty. Được ban lãnh đạo của tập đoàn tin tưởng.
- **Mức lương:** thỏa thuận (cao)
- **Ngoại ngữ:** Tiếng Hàn, tiếng Anh.
- **Quyền lợi:** Được đóng BHXH đầy đủ, lương tháng 13 và các chế độ phúc lợi khác.
- **Nghĩa vụ:** Tuân thủ pháp luật, thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ theo Hợp đồng lao động.
- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 05 tháng 02 năm 2026 đến ngày 04 tháng 02 năm 2028
- **Địa điểm làm việc:** Lô E-13-CN đường NA3, khu công nghiệp Mỹ Phước 2, Phường Bến Cát, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

2. Vị trí công việc: GIÁM ĐỐC ĐIỀU HÀNH

- **Chức danh công việc:** GIÁM ĐỐC MARKETING
- **Mô tả công việc:**
 - + Quản lý toàn bộ hoạt động của nhóm Marketing
 - + Quản lý nhãn hàng Brand manager: vận hành nhãn hàng hiện tại và phát triển sản phẩm mới
 - + Quản lý hoạt động thiết kế/ truyền thông,...
 - + Nghiên cứu và thực hiện OEM
 - + Lên kế hoạch, chiến lược phát triển sản phẩm mới, phê chuẩn các kế hoạch, đề xuất
 - + Thực hiện báo cáo trực tiếp cho Tổng giám đốc Orion Việt Nam và báo cáo cho Phó chủ tịch ở công ty mẹ tại Hàn Quốc
- **Số lượng:** 01 người
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Yêu cầu về trình độ:** Có trình độ cao trong việc quản trị nhân sự, marketing,...
- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có ít nhất 10 năm kinh nghiệm làm giám đốc marketing, trưởng phòng marketing tại công ty sản xuất thực phẩm, bánh kẹo.
- **Yêu cầu khác (nếu có):**
 - + Nhạy bén, bắt kịp xu hướng phát triển của thị trường, sẵn sàng thay đổi và học hỏi cái mới.
 - + Am hiểu văn hóa doanh nghiệp của Orion.
 - + Sẵn sàng đi công tác ở các quốc gia khác khi có yêu cầu.
 - + Có khả năng giao tiếp tốt, chịu được áp lực công việc cao, tận tâm, nỗ lực hết mình vì sự phát triển của công ty.
 - + Có khả năng lãnh đạo và nhạy bén, phân tích xử lý công việc, khả năng giữ bình tĩnh tốt để có thể xử lý các khủng hoảng truyền thông.
- **Mức lương:** thỏa thuận (cao)
- **Ngoại ngữ:** Tiếng Hàn

- **Quyền lợi:** Được đóng BHXH đầy đủ, lương tháng 13 và các chế độ phúc lợi khác.
- **Nghĩa vụ:** Tuân thủ pháp luật, thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ theo Hợp đồng lao động.
- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 05 tháng 02 năm 2026 đến ngày 04 tháng 02 năm 2028
- **Địa điểm làm việc:** Lô E-13-CN đường NA3, khu công nghiệp Mỹ Phước 2, Phường Bến Cát, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

3. Vị trí công việc: GIÁM ĐỐC ĐIỀU HÀNH

- **Chức danh công việc:** GIÁM ĐỐC KHỐI KINH DOANH 1
- **Mô tả công việc:** Quản lý toàn bộ hoạt động vận hành bán hàng khối kinh doanh 1 (kênh bán hàng thị trường truyền thống trong nước (chợ, tạp hóa nhỏ lẻ,...)) tại Orion Việt Nam, bao gồm:
 - + Quản lý, phê duyệt chi phí bán hàng, chi phí hoạt động khối kinh doanh 1, kiểm soát các hoạt động khuyến mãi, hoạt động tăng doanh số cho kênh thị trường.
 - + Lên chiến lược bán hàng và quản lý thực thi theo tháng/quý/năm.
 - + Thực hiện báo cáo trực tiếp cho Tổng giám đốc Orion Việt Nam và báo cáo cho Phó chủ tịch ở công ty mẹ tại Hàn Quốc
- **Số lượng:** 01 người
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Yêu cầu về trình độ:** Có trình độ cao trong quản trị kinh doanh, hoạch định chiến lược kinh doanh
- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có ít nhất 5 năm kinh nghiệm làm giám đốc kinh doanh, trưởng phòng kinh doanh tại công ty sản xuất, buôn bán bánh kẹo, thực phẩm.
- **Yêu cầu khác (nếu có):**
 - + Chịu được áp lực công việc cao
 - + Có khả năng lãnh đạo và nhạy bén, phân tích xử lý công việc, khả năng làm việc độc lập, chịu áp lực, năng động sáng tạo và khả năng quản lý tốt.
- **Mức lương:** thỏa thuận (cao)
- **Ngoại ngữ:** Tiếng Hàn
- **Quyền lợi:** Được đóng BHXH đầy đủ, lương tháng 13 và các chế độ phúc lợi khác.
- **Nghĩa vụ:** Tuân thủ pháp luật, thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ theo Hợp đồng lao động.
- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 05 tháng 02 năm 2026 đến ngày 04 tháng 02 năm 2028
- **Địa điểm làm việc:** Lô E-13-CN đường NA3, khu công nghiệp Mỹ Phước 2, Phường Bến Cát, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

4. Vị trí công việc: GIÁM ĐỐC ĐIỀU HÀNH

- **Chức danh công việc:** GIÁM ĐỐC KHỐI KINH DOANH 2
- **Mô tả công việc:** Quản lý toàn bộ hoạt động vận hành bán hàng khối kinh doanh 2 (kênh bán hàng siêu thị và bán hàng quốc tế) tại Orion Việt Nam, bao gồm:
 - + Quản lý, phê duyệt chi phí bán hàng, chi phí hoạt động kênh bán hàng siêu thị, kiểm soát các hoạt động khuyến mãi, hoạt động tăng doanh số cho kênh siêu thị
 - + Quản lý hoạt động kênh bán hàng quốc tế, khai thác, mở rộng thị trường kênh quốc tế
 - + Lên chiến lược bán hàng kênh siêu thị và quốc tế, quản lý thực thi theo tháng/quý/năm.
 - + Thực hiện báo cáo trực tiếp cho Tổng giám đốc Orion Việt Nam và báo cáo cho Phó chủ tịch ở công ty mẹ tại Hàn Quốc
- **Số lượng:** 01 người
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Yêu cầu về trình độ:** Có trình độ cao trong việc quản lý nhân sự, điều hành hoạt động kinh doanh.

- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có ít nhất 3 năm kinh nghiệm làm giám đốc kinh doanh, trưởng phòng kinh doanh tại công ty sản xuất, buôn bán bánh kẹo, thực phẩm.
- **Yêu cầu khác (nếu có):**
 - + Chịu được áp lực công việc cao
 - + Có khả năng lãnh đạo và nhạy bén, phân tích xử lý công việc, khả năng làm việc độc lập, chịu áp lực, năng động sáng tạo và khả năng quản lý tốt.
 - + Có thể đi công tác thường xuyên
 - + Có kỹ năng giao tiếp, thương lượng, đàm phán tốt. Thái độ hòa nhã, nhẫn nại, kỹ năng thuyết phục khéo léo
- **Mức lương:** Thỏa thuận (cao)
- **Ngoại ngữ:** Tiếng Hàn
- **Quyền lợi:** Được đóng BHXH đầy đủ, lương tháng 13 và các chế độ phúc lợi khác.
- **Nghĩa vụ:** Tuân thủ pháp luật, thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ theo Hợp đồng lao động.
- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 01 tháng 03 năm 2026 đến ngày 29 tháng 02 năm 2028
- **Địa điểm làm việc:** Lô E-13-CN đường NA3, khu công nghiệp Mỹ Phước 2, Phường Bến Cát, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

5. Vị trí công việc: GIÁM ĐỐC ĐIỀU HÀNH

- **Chức danh công việc:** GIÁM ĐỐC KHỐI NGHIÊN CỨU VÀ PHÁT TRIỂN
- **Mô tả công việc:** Quản lý và điều hành toàn bộ hoạt động của bộ phận nghiên cứu và phát triển sản phẩm tại Orion Việt Nam, bao gồm:
 - + Quản lý kiểm soát hoạt động vận hành của khối R&D tại Việt Nam
 - + Lên kế hoạch, chiến lược phát triển sản phẩm dài hạn, phê chuẩn các kế hoạch, đề xuất OEM,...
 - + Làm việc trực tiếp với phòng R&D ở trụ sở chính Hàn Quốc
 - + Thực hiện báo cáo trực tiếp cho tổng giám đốc và công ty mẹ tại Hàn Quốc
- **Số lượng:** 01 người
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Yêu cầu về trình độ:** Có trình độ cao trong việc quản lý nhân sự, nghiên cứu và phát triển sản phẩm bánh kẹo, công nghệ, thực phẩm liên quan.
- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có ít nhất 10 năm kinh nghiệm làm việc liên quan đến nghiên cứu phát triển sản phẩm, đặc biệt là bánh kẹo (trong đó ít nhất 5 năm làm việc tại cấp quản lý trở lên)
- **Yêu cầu khác (nếu có):**
 - + Chịu được áp lực công việc cao
 - + Có khả năng lãnh đạo và nhạy bén, phân tích xử lý công việc, khả năng làm việc độc lập, chịu áp lực, năng động sáng tạo và khả năng quản lý tốt.
 - + Hiểu biết tốt các quy định pháp luật liên quan đến việc nghiên cứu và cho ra mắt sản phẩm mới ra thị trường.
- **Mức lương:** Thỏa thuận (cao)
- **Ngoại ngữ:** Tiếng Hàn
- **Quyền lợi:** Được đóng BHXH đầy đủ, lương tháng 13 và các chế độ phúc lợi khác.
- **Nghĩa vụ:** Tuân thủ pháp luật, thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ theo Hợp đồng lao động.
- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 05 tháng 02 năm 2026 đến ngày 04 tháng 02 năm 2028
- **Địa điểm làm việc:** Lô E-13-CN đường NA3, khu công nghiệp Mỹ Phước 2, Phường Bến Cát, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

6. Vị trí công việc: CHUYÊN GIA

- **Chức danh công việc:** GIÁM ĐỐC KẾ HOẠCH SẢN XUẤT

- **Mô tả công việc:**
 - + Quản lý hoạt động thu mua nội địa và oversea thuộc phòng Purchasing của OFV;
 - + Dự báo nhu cầu mua sản phẩm để lên kế hoạch sản xuất phù hợp;
 - + Lên chiến lược thu mua phù hợp tình hình sản xuất và chi phí, đảm bảo chất lượng nguyên vật liệu cũng như tiến độ giao hàng kịp timeline sản xuất;
 - + Giám sát quá trình sản xuất theo đúng quy trình, kế hoạch đặt ra;
 - + Điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp với thực tiễn và đem lại hiệu quả cao nhất;
 - + Làm việc trực tiếp với Headquarter để sourcing, báo cáo cho phó Tổng giám đốc Orion Việt Nam.
- **Số lượng:** 01 người
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Yêu cầu về trình độ:** Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành quản trị kinh doanh, kinh tế,... hoặc các chuyên ngành khác có liên quan
- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có ít nhất 10 năm kinh nghiệm làm việc liên quan đến nghiên cứu phát triển sản phẩm, đặc biệt là bánh kẹo (trong đó ít nhất 5 năm làm việc tại cấp quản lý trở lên)
- **Yêu cầu khác (nếu có):**
 - + Có khả năng tiếp nhận, phân tích thông tin từ cấp trên, khả năng làm việc độc lập và làm việc nhóm, chịu áp lực, khả năng quản lý tốt;
 - + Am hiểu về hoạt động thu mua của công ty sản xuất bánh kẹo, thực phẩm;
 - + Khả năng giao tiếp tốt;
 - + Có thể thường xuyên đi công tác.
- **Mức lương:** Thỏa thuận (cao)
- **Ngoại ngữ:** Tiếng Hàn
- **Quyền lợi:** Được đóng BHXH đầy đủ, lương tháng 13 và các chế độ phúc lợi khác.
- **Nghĩa vụ:** Tuân thủ pháp luật, thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ theo Hợp đồng lao động.
- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 05 tháng 02 năm 2026 đến ngày 04 tháng 02 năm 2028
- **Địa điểm làm việc:** Lô E-13-CN đường NA3, khu công nghiệp Mỹ Phước 2, Phường Bến Cát, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

7. Vị trí công việc: CHUYÊN GIA

- **Chức danh công việc:** GIÁM ĐỐC LOGISTIC
- **Mô tả công việc:** Quản lý toàn bộ hoạt động của bộ phận Logistics tại Orion Việt Nam, trong đó bao gồm:
 - + Điều tra nắm bắt thông tin thị trường phục vụ cho hoạt động giao hàng trên toàn Việt Nam
 - + Kiểm soát và quản lý dealer, quản lý hoạt động và lịch làm việc của xe chở hàng
 - + Quản lý kiểm soát các trung tâm giao nhận của Orion Việt Nam, quản lý phân tích chi phí và phân bổ chi phí giao nhận hợp lý
 - + Báo cáo công việc cho cấp trên
- **Số lượng:** 01 người
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Yêu cầu về trình độ:** Tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành logistic, kinh tế, kinh doanh,... Hoặc liên quan.
- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có ít nhất 3 năm kinh nghiệm làm trong lĩnh vực logistic ở cấp bậc trưởng phòng trở lên.
- **Yêu cầu khác (nếu có):**
 - + Chịu được áp lực công việc cao
 - + Có khả năng lãnh đạo và nhạy bén, phân tích xử lý công việc, khả năng làm việc độc lập, chịu áp lực, khả năng quản lý tốt.

- + Có thể đi công tác thường xuyên
- + Có kỹ năng giao tiếp, thương lượng, đàm phán tốt.
- **Mức lương:** Thỏa thuận (cao)
- **Ngoại ngữ:** Tiếng Hàn
- **Quyền lợi:** Được đóng BHXH đầy đủ, lương tháng 13 và các chế độ phúc lợi khác.
- **Nghĩa vụ:** Tuân thủ pháp luật, thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ theo Hợp đồng lao động.
- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 05 tháng 02 năm 2026 đến ngày 04 tháng 02 năm 2028
- **Địa điểm làm việc:** Lô E-13-CN đường NA3, khu công nghiệp Mỹ Phước 2, Phường Bến Cát, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

8. Vị trí công việc: **CHUYÊN GIA**

- **Chức danh công việc:** **GIÁM ĐỐC AN TOÀN VỆ SINH THỰC PHẨM**
- **Mô tả công việc:** Quản lý hoạt động vệ sinh an toàn và chất lượng sản phẩm của Orion Việt Nam, bao gồm:
 - + Tiếp nhận và xử lý các ý kiến từ khách hàng để cải thiện chất lượng sản phẩm
 - + Quản lý hoạt động CVP Audit, Halal, VOC, TCP, New line & Dealer audit/ Training,...
 - + Làm việc trực tiếp với phòng ATVSTP ở trụ sở chính Hàn Quốc
 - + Báo cáo trực tiếp cho Phó Tổng giám đốc Orion Việt Nam
- **Số lượng:** 01 người
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Yêu cầu về trình độ:** Tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành dinh dưỡng thực phẩm, công nghệ thực phẩm, kỹ thuật thực phẩm, đảm bảo chất lượng và an toàn thực phẩm, bác sĩ, dược sĩ, y tế, Sinh học, Luật, Quản trị kinh doanh,... liên quan.
- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có trên 7 năm kinh nghiệm làm quản lý về an toàn vệ sinh thực phẩm hoặc các công việc khác liên quan tại công ty sản xuất bánh kẹo, thực phẩm đa quốc gia.
- **Yêu cầu khác (nếu có):**
 - + Có khả năng tiếp nhận, phân tích thông tin từ cấp trên, khả năng làm việc độc lập và làm việc nhóm, chịu áp lực, năng động sáng tạo và khả năng quản lý tốt.
 - + Hiểu biết tốt các quy định pháp luật liên quan đến an toàn vệ sinh thực phẩm, chất lượng sản phẩm và chất lượng người tiêu dùng.
- **Mức lương:** Thỏa thuận (cao)
- **Ngoại ngữ:** Tiếng Hàn
- **Quyền lợi:** Được đóng BHXH đầy đủ, lương tháng 13 và các chế độ phúc lợi khác.
- **Nghĩa vụ:** Tuân thủ pháp luật, thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ theo Hợp đồng lao động.
- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 05 tháng 02 năm 2026 đến ngày 04 tháng 02 năm 2028
- **Địa điểm làm việc:** Lô E-13-CN đường NA3, khu công nghiệp Mỹ Phước 2, Phường Bến Cát, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

9. Vị trí công việc: **CHUYÊN GIA**

- **Chức danh công việc:** **TƯ VẤN KỸ THUẬT**
- **Mô tả công việc:**
 - + Là cố vấn cho bộ phận kỹ thuật của công ty.
 - + Tư vấn phương án quản lý, kiểm soát kỹ thuật sản xuất (bao gồm vận hành máy móc, thiết bị, dây chuyền, kỹ thuật, nhập máy mới, thay đổi line hợp lý, phân công người trên line) tại nhà máy Mỹ Phước, nhà máy Yên Phong;
 - + Nghiên cứu tài liệu kỹ thuật, hướng dẫn nhân viên vận hành và bảo trì máy móc, đảm bảo máy móc vận hành trơn tru;
 - + Làm việc trực tiếp với Headquarter để sourcing, trao đổi công việc.
- **Số lượng:** 01 người

- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Yêu cầu về trình độ:** Tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành kỹ thuật, máy móc, cơ khí liên quan
- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có ít nhất 2 năm kinh nghiệm làm quản lý, hỗ trợ kỹ thuật, chuyên gia kỹ thuật, giám đốc kỹ thuật của công ty sản xuất thực phẩm, bánh kẹo.
- **Yêu cầu khác (nếu có):**
 - + Có khả năng tiếp nhận, phân tích thông tin từ cấp trên, khả năng làm việc độc lập và làm việc nhóm, chịu áp lực, khả năng quản lý tốt.
 - + Biết cách vận hành các máy móc, thiết bị, dây chuyền, kỹ thuật mà công ty sử dụng.
- **Mức lương:** Thỏa thuận (cao)
- **Ngoại ngữ:** Tiếng Hàn
- **Quyền lợi:** Được đóng BHXH đầy đủ, lương tháng 13 và các chế độ phúc lợi khác.
- **Nghĩa vụ:** Tuân thủ pháp luật, thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ theo Hợp đồng lao động.
- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 05 tháng 02 năm 2026 đến ngày 04 tháng 02 năm 2028
- **Địa điểm làm việc:** Lô E-13-CN đường NA3, khu công nghiệp Mỹ Phước 2, Phường Bến Cát, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

10. Vị trí công việc: CHUYÊN GIA

- **Chức danh công việc:** CHUYÊN GIA TƯ VẤN KINH DOANH
- **Mô tả công việc:**
 - + Phân tích số liệu kinh doanh theo khu vực, kênh bán hàng (GT, MT, KA...). Đánh giá hiệu quả danh mục sản phẩm và nhu cầu người tiêu dùng.
 - + Theo dõi thị trường bánh kẹo – thực phẩm, đối thủ và xu hướng tiêu dùng mới.
 - + Đưa ra nhận định, cảnh báo rủi ro và cơ hội chiến lược cho ban lãnh đạo.
 - + Đề xuất chiến lược phát triển kênh phân phối, chiến lược thâm nhập thị trường mới.
 - + Xây dựng đề xuất cải thiện doanh số, tăng độ phủ, tăng trưng bày và nhận diện thương hiệu tại điểm bán.
 - + Tư vấn chiến lược ra mắt sản phẩm mới hoặc tối ưu sản phẩm hiện có.
 - + Đề xuất mô hình vận hành kinh doanh phù hợp với mục tiêu từng giai đoạn.
 - + Phối hợp với Sales, Marketing, Trade Marketing và Supply Chain để triển khai giải pháp kinh doanh.
 - + Đưa ra báo cáo định kỳ và điều chỉnh kế hoạch khi cần.
 - + Thực hiện các buổi đào tạo, workshop hoặc coaching cho đội ngũ kinh doanh.
- **Số lượng:** 01 người
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Yêu cầu về trình độ:** Tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành truyền thông, ngoại ngữ, kinh doanh, văn hóa, kinh tế,... hoặc các ngành khác có liên quan
- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có ít nhất 2 năm kinh nghiệm làm chuyên gia tư vấn kinh doanh của công ty sản xuất thực phẩm, bánh kẹo.
- **Yêu cầu khác (nếu có):**
 - + Có khả năng tiếp nhận, phân tích thông tin từ cấp trên, khả năng làm việc độc lập và làm việc nhóm, chịu áp lực, khả năng quản lý tốt.
 - + Biết cách vận hành các máy móc, thiết bị, dây chuyền, kỹ thuật mà công ty sử dụng.
- **Mức lương:** Thỏa thuận (cao)
- **Ngoại ngữ:** Tiếng Hàn
- **Quyền lợi:** Được đóng BHXH đầy đủ, lương tháng 13 và các chế độ phúc lợi khác.
- **Nghĩa vụ:** Tuân thủ pháp luật, thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ theo Hợp đồng lao động.

- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 01 tháng 01 năm 2026 đến ngày 31 tháng 12 năm 2028
- **Địa điểm làm việc:** Lô E-13-CN đường NA3, khu công nghiệp Mỹ Phước 2, Phường Bến Cát, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm khu vực II thành phố Hồ Chí Minh giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP.

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP
(Ký, đóng dấu)

PARK SE YEOL
(Tổng giám đốc)