

**CÔNG TY TNHH IN ÁN
THÀNH LẬP**

Số:02/ĐNTD

V/v đề nghị tuyển người lao
động Việt Nam của doanh
nghiệp

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM**

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 09 năm 2026

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2

Tên công ty: CÔNG TY TNHH IN ÁN THÀNH LẬP

Địa chỉ: Thửa đất số 661, Tờ bản đồ số 24, Khu phố An Hoà, Phường Hòa Lợi,
Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703248923

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: In ấn

Điện thoại: 0789393918

Email: ctytnhhinanthanhlap@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH IN ÁN THÀNH LẬP đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật
 - Lĩnh vực làm việc: Nhân viên kỹ thuật vận hành máy in
 - Hình thức làm việc: Hợp đồng lao động
 - Mô tả công việc:
 - + Vận hành và giám sát các loại máy in trong dây chuyền sản xuất, đảm bảo máy hoạt động ổn định, hiệu quả và đạt chất lượng sản phẩm theo yêu cầu.
 - + Thực hiện các thao tác chuẩn bị máy in như lắp đặt mực, giấy, kiểm tra các bộ phận của máy trước khi vận hành.
 - + Phát hiện và xử lý các sự cố kỹ thuật trong quá trình vận hành máy in, bảo trì định kỳ để duy trì hiệu suất máy.
 - + Theo dõi và ghi chép nhật ký vận hành máy, báo cáo kịp thời các vấn đề phát sinh cho quản lý.
 - + Thực hiện các công việc khác theo yêu cầu của quản lý hoặc bộ phận kỹ thuật nhằm đảm bảo quá trình sản xuất không bị gián đoạn.
 - + Thực hiện các công việc khác do quản lý giao.

- Số lượng: 01
 - Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Không yêu cầu
 - Kinh nghiệm: có trên 5 năm kinh nghiệm kỹ thuật vận hành máy in.
 - Ngoại ngữ: Thành thạo tiếng Trung.
 - Mức lương: 15.000.000 VNĐ
 - Thời gian làm việc: 25/10/2026 đến 24/10/2028
 - Quyền lợi:
 - + Lương thưởng tháng 13.
 - + Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động
 - + Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN theo quy định của nhà nước.
 - Nghĩa vụ:
 - + Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng
 - + Chấp hành lệnh điều hành sản xuất - kinh doanh, nội quy kỷ luật lao động, an toàn lao động...
 - + Chấp hành kỷ luật lao động, nội quy lao động, tuân theo sự quản lý, điều hành giám sát của công ty.
 - Địa điểm làm việc: CÔNG TY TNHH IN ÁN THÀNH LẬP, địa chỉ: Thửa đất số 661, Tờ bản đồ số 24, Khu phố An Hoà, Phường Hòa Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
2. Vị trí công việc 2: Lao động kỹ thuật
- Lĩnh vực làm việc: Nhân viên kỹ thuật bảo trì máy
 - Hình thức làm việc: Hợp đồng lao động
 - Mô tả công việc:
 - + Tổ chức thực hiện việc bảo trì máy móc thiết bị như vệ sinh máy móc thường xuyên, bơm dầu mỡ, thay mới các linh kiện hư hỏng
 - + Biết cách lập kế hoạch bảo trì, bảo dưỡng máy móc thiết bị hàng tháng để chắc chắn các thiết bị, máy móc mình phụ trách phải được bảo trì theo đúng kế hoạch để đảm bảo an toàn lao động, an toàn phòng cháy chữa cháy tại nơi làm việc.
 - + Theo dõi, kiểm tra và nghiệm thu toàn bộ việc lắp đặt thiết bị, máy móc, vận hành chạy thử những thiết bị, máy móc để chắc chắn vận hành, hoạt động tốt, nắm bắt tình hình lắp đặt để tiện bảo trì, bảo dưỡng sau này.
 - + Tiếp nhận những thông báo về lỗi máy móc, lỗi của các thiết bị từ cấp trên để lên phương án xử lý và tiến hành xử lý những lỗi đó 1 cách nhanh chóng để không làm ảnh hưởng đến những hoạt động của nhà máy, song song với việc sửa chữa thì kỹ thuật viên bảo trì máy cần tìm ra nguyên nhân dẫn đến việc máy móc, thiết bị hư hỏng, tìm cách khắc phục những nguyên nhân đó để máy móc không gặp vấn đề đó nữa, theo dõi toàn bộ quá trình bảo hành, bảo trì máy móc thiết bị.

248923
 NG T
 FNHH
 N ÁN
 ANH L
 THO HO

+ Thực hiện các công việc khác theo yêu cầu của quản lý hoặc bộ phận kỹ thuật nhằm đảm bảo quá trình sản xuất không bị gián đoạn.

- Số lượng: 01
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Không yêu cầu
- Kinh nghiệm: có trên 5 năm kinh nghiệm kỹ thuật bảo trì máy.
- Ngoại ngữ: Thành thạo tiếng Trung.
- Mức lương: 15.000.000 VNĐ
- Thời gian làm việc: 25/10/2026 đến 24/10/2028
- Quyền lợi:
 - + Lương thưởng tháng 13.
 - + Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động
 - + Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN theo quy định của nhà nước.
- Nghĩa vụ:
 - + Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng
 - + Chấp hành lệnh điều hành sản xuất - kinh doanh, nội quy kỷ luật lao động, an toàn lao động...
 - + Chấp hành kỷ luật lao động, nội quy lao động, tuân theo sự quản lý, điều hành giám sát của công ty.
- Địa điểm làm việc: CÔNG TY TNHH IN ẤN THÀNH LẬP, địa chỉ: Thửa đất số 661, Tờ bản đồ số 24, Khu phố An Hoà, Phường Hòa Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP



ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

Chủ tịch công ty

VOÔNG THU THẢO