

CÔNG TY TNHH MTV PANDA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Số: 06/2026/TBTD

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt Nam
của doanh nghiệp

TP. Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 07 năm 2026.

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm khu vực 2 thành phố Hồ Chí Minh

I. Thông tin về người sử dụng lao động

- Tên công ty: **CÔNG TY TNHH MTV PANDA**
- Địa chỉ: Ô số 1 lô L, XC1, khu đô thị Mỹ Phước 2, phường Bến Cát, thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
- Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703482433 được cấp lần đầu ngày: 04/06/2026, bởi Phòng Đăng ký Kinh doanh - Sở Tài Chính thành phố Hồ Chí Minh.
- Điện thoại: 0378257958
- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Sản xuất món ăn, thức ăn chế biến sẵn

II. Thông báo tuyển dụng

1. Vị trí công việc: NHÀ QUẢN LÝ

- **Lĩnh vực làm việc: PHÓ GIÁM ĐỐC**
- **Số lượng:** 01 người
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện Hợp đồng lao động
- **Địa điểm làm việc:** Ô số 1 lô L, XC1, khu đô thị Mỹ Phước 2, phường Bến Cát, thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 10/08/2026 đến ngày 09/08/2028
- **Mô tả công việc:**
 - + Hỗ trợ Giám đốc trong công tác điều hành và quản lý hoạt động chung của công ty.
 - + Tham gia xây dựng chiến lược phát triển, kế hoạch kinh doanh và định hướng hoạt động của doanh nghiệp.
 - + Quản lý, giám sát hoạt động của các phòng ban nhằm đảm bảo tiến độ và hiệu quả công việc.
 - + Theo dõi, đánh giá tình hình thực hiện các mục tiêu kinh doanh, sản xuất, dịch vụ của công ty.
 - + Đại diện công ty làm việc với khách hàng, đối tác, cơ quan nhà nước và các bên liên quan theo sự phân công của Giám đốc.



- + Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định nội bộ, quy trình vận hành và chính sách của công ty.
- + Tham gia đàm phán, ký kết, triển khai và quản lý các hợp đồng kinh doanh theo phạm vi được ủy quyền.
- + Hỗ trợ quản lý nhân sự, đào tạo và phát triển đội ngũ nhân viên.
- + Đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động, chất lượng dịch vụ và tối ưu chi phí cho doanh nghiệp.
- **Yêu cầu về trình độ:** Có trình độ trong quản trị điều hành doanh nghiệp; am hiểu, nhạy bén với thị trường.
- **Kinh nghiệm:** Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm Nhà quản lý/Giám đốc điều hành/Phó giám đốc tại các công ty sản xuất món ăn, thức ăn chế biến sẵn
- **Yêu cầu khác:**
 - + Có kỹ năng quản lý, lãnh đạo, lập kế hoạch và xử lý công việc.
 - + Có khả năng giao tiếp, đàm phán và làm việc với đối tác trong và ngoài nước.
 - + Có khả năng làm việc độc lập và chịu được áp lực công việc.
- **Mức lương:** Thỏa thuận theo năng lực, cụ thể trao đổi khi phỏng vấn
- **Quyền lợi:** Được tham gia BHXH và các chế độ khác theo quy định pháp luật

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP.

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

