

**CÔNG TY TNHH NHÃN MÁC VÀ  
BAO BÌ MAXIM VIỆT NAM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 04.2026/ĐNTD

Bình Dương, ngày 08 tháng 04 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt  
Nam của doanh nghiệp

**Kính gửi: TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM TP HỒ CHÍ MINH  
- TRỤ SỞ 2.**

**I. Thông tin về người sử dụng lao động:**

**Tên người sử dụng lao động: CÔNG TY TNHH NHÃN MÁC VÀ BAO BÌ MAXIM VIỆT NAM.**

-Địa chỉ: Số 33 đường số 6 Khu công nghiệp Việt Nam - Singapore, Phường An Phú, TP Hồ Chí Minh.

- Điện thoại: 02743769388 Email (nếu có): ADM\_04@MAXIM-GROUP.COM.VN

- Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3700696469, Sở Kế Hoạch và Đầu Tư TPHCM- Phòng đăng ký kinh doanh.

- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: C\_ Công Nghiệp Chế Biến, Chế Tạo (Sản xuất, gia công sản xuất các loại bao bì đóng gói bằng giấy).

CÔNG TY TNHH NHÃN MÁC VÀ BAO BÌ MAXIM VIỆT NAM đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

**II. Thông báo tuyển dụng:**

**1. Vị trí công việc 1: Chuyên gia.**

- Lĩnh vực làm việc: Chuyên gia nghiệp vụ kinh doanh

- Hình thức làm việc : Thực hiện hợp đồng lao động.

- Số lượng : 01 người

- Địa điểm làm việc: Số 33 đường số 6 Khu công nghiệp Việt Nam - Singapore, Phường An Phú, TP Hồ Chí Minh.

- Thời hạn làm việc: Từ ngày 25 / 04 / 2026 đến ngày 24 / 04 / 2028.

- Trình độ chuyên môn kinh nghiệm làm việc: Có bằng đại học chuyên ngành kinh tế, quản trị, các ngành học khác và kinh nghiệm 5 năm làm việc thực tế tại vị trí trưởng phòng, giám đốc kinh doanh tại các doanh nghiệp trong và ngoài nước.

- Mô tả công việc:

• Quản lý, đào tạo và phát triển đội ngũ kinh doanh bán buôn, đảm bảo đạt được các mục tiêu doanh số và hiệu quả làm việc.

- Xây dựng và đề xuất triển khai kế hoạch kinh doanh chi tiết, bao gồm các chính sách bán hàng, chiết khấu và phát triển thị trường.



- Chủ động dẫn dắt và mở rộng mạng lưới khách hàng, đồng thời duy trì quan hệ với các khách hàng lớn và đối tác chiến lược.
- Chịu trách nhiệm về doanh số của nhóm/phòng, theo dõi, phân tích và thúc đẩy hiệu quả kinh doanh hàng tháng.
- Giám sát chặt chẽ hoạt động đơn hàng và giao hàng, đảm bảo quy trình diễn ra suôn sẻ và kiểm soát công nợ hiệu quả.
- Nắm bắt thông tin thị trường và đối thủ cạnh tranh, báo cáo và đề xuất các chiến lược phù hợp để duy trì và phát triển thị phần.
- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của cấp trên, đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ được giao.
- Xây dựng các mối quan hệ tin cậy với các đối tác trong và ngoài nước.
- Yêu cầu khác : có kỹ năng đàm phán, quản lý, đào tạo nguồn nhân lực.

## II. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

- Hình thức 1: Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh Trụ sở 2.

- Hình thức 2: Thông báo tại Công ty TNHH NHÃN MÁC VÀ BAO BÌ MAXIM VIỆT NAM.

## III. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 08/04/2026 đến ngày 14/04/2026.

- Thành phần hồ sơ: Bảng tóm tắt quá trình làm việc và bản sao văn bằng chuyên môn của ứng viên tham gia ứng tuyển.

- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng quản lý nhân sự Công ty TNHH NHÃN MÁC VÀ BAO BÌ MAXIM VIỆT NAM (Số 33 đường số 6 Khu công nghiệp Việt Nam - Singapore, Phường An Phú, TP Hồ Chí Minh).

- Người phục trách: Chị Đặng Ngọc Thảo - phụ trách tuyển dụng lao động.

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp; công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

**CÔNG TY TNHH NHÃN MÁC VÀ BAO BÌ MAXIM VIỆT NAM.**

**PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC**



**CHEN, CHAO - HSIEN**