

**CÔNG TY TNHH POLY -  
POXY COATINGS VIỆT  
NAM**

Số: 062026/ĐNTD

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 03 năm 2026

*V/v đề nghị tuyển người lao động  
Việt Nam của doanh nghiệp*

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP. Hồ Chí Minh – Trụ Sở 2

Tên công ty: Công ty TNHH Poly - Poxxy Coatings Việt Nam

Địa chỉ: Số 11 VSIP Đường số 2 KCN Việt Nam - Singapore, P. Bình Hòa, Tp.  
Hồ Chí Minh.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3700567576

Điện thoại: 0975011518

Email: hoai.phan@poly-poxy.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ,  
quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH Poly - Poxxy Coatings Việt Nam đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc  
làm TP. Hồ Chí Minh – Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào  
các vị trí sau:

**1. Vị trí công việc: Chuyên Gia**

- Lĩnh vực làm việc: Chuyên gia tài chính kế toán

- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

- Mô tả công việc:

+ Điều hành, quản trị toàn bộ hoạt động Tài chính - Kế toán của công ty. Chỉ đạo, giám sát và kiểm tra mọi hoạt động thuộc phòng kế toán.

+ Kiểm tra, giám sát các nghiệp vụ của kế toán viên hàng ngày, đảm bảo tính trung thực, chính xác số liệu các khoản mục doanh thu, chi phí...

+ Phân tích, quản lý và kiểm soát ngân quỹ, các dòng tiền, sự vận động của dòng tiền, tình hình lưu chuyển tiền tệ.

+ Đánh giá được tình hình tài chính của Công ty tại mọi thời điểm để đưa ra tham mưu phù hợp cho Giám đốc.

+ Thực hiện công tác giám sát nội bộ, đảm bảo kiểm soát tài chính minh bạch, chính xác, hiệu quả.



- + Tổ chức và vận hành hệ thống kế toán, lưu trữ chứng từ, sổ sách, báo cáo và các tài liệu liên quan một cách hệ thống và chuyên nghiệp.
- + Cập nhật các quy định pháp luật, thông tin về thuế và chế độ chính sách để cố vấn cho ban lãnh đạo, hướng dẫn các kế toán chi tiết trong việc thực hiện chứng từ chuẩn mực, chính xác và đúng pháp luật.
- + Lập Báo Cáo Tài Chính, phân tích tình hình tài chính, lập kế hoạch tài chính của công ty. Tổ chức thực hiện triển khai kế hoạch tài chính đã được phê duyệt. Xây dựng ngân sách ngắn và dài hạn.
- + Quản lý hoạt động tài chính – kế toán và kế toán quản trị phù hợp với yêu cầu kiểm soát và sự phát triển của công ty.
- + Chịu trách nhiệm trong các hoạt động kiểm toán, quyết toán thuế,... các hoạt động về tài chính, kế toán của công ty.

- Số lượng: 01

- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Tốt nghiệp Đại Học chuyên ngành tài chính kế toán

- Kinh nghiệm: Có ít nhất 5 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí tương đương trong chuyên ngành được đào tạo. Hiểu biết sâu rộng về tình hình kinh tế vĩ mô, tài chính, kế toán, kiểm toán, thuế, ngân hàng tín dụng và các chính sách tài chính hiện hành.

- Ngoại ngữ: Tiếng Trung, tiếng Anh thành thạo 4 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết.

- Thời gian làm việc: 01/07/2026 đến 30/06/2028

- Địa điểm làm việc: Số 11 VSIP Đường số 2 KCN Việt Nam – Singapore, P. Bình Hòa, Tp. Hồ Chí Minh

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP. Hồ Chí Minh – Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên cho Công ty chúng tôi.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

**ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP**



**KUEK HANG BOO**

