

**THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM**

I. Thông tin về người sử dụng lao động:

- Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY TNHH SẢN PHẨM NHỰA VÀ KIM LOẠI VIỆT MỸ**

- Địa chỉ: Số 73, Tổ 7A, Ấp Bằng Lăng, Xã Trù Văn Thố, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

- Điện thoại: 0775 736 125 Email:

- Giấy phép kinh doanh số: 3703421871, ngày cấp: 25/12/2025, đăng ký thay đổi lần thứ 1 ngày 29/06/2026

Cơ quan cấp: Sở Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh.

- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Công nghiệp chế biến, chế tạo - C (Sản xuất sản phẩm từ plastic

Chi tiết: Sản xuất khuôn mẫu bằng nhựa)

II. Thông báo tuyển dụng:

1. Vị trí công việc: Nhà quản lý

- Lĩnh vực làm việc: Phó Giám đốc

- Số lượng: 01 người

- Mô tả công việc:

+ Tham mưu, hỗ trợ Giám đốc trong việc xây dựng định hướng phát triển, kế hoạch sản xuất kinh doanh và chiến lược phát triển của Công ty trong lĩnh vực sản xuất khuôn mẫu nhựa.

+ Trực tiếp quản lý, điều hành hoạt động của các bộ phận sản xuất, kỹ thuật, chất lượng, kế hoạch và các bộ phận liên quan nhằm đảm bảo tiến độ sản xuất theo mục tiêu đề ra.

+ Theo dõi, giám sát toàn bộ quy trình sản xuất khuôn mẫu nhựa từ khâu tiếp nhận yêu cầu kỹ thuật, thiết kế, gia công, lắp ráp, thử khuôn đến nghiệm thu và bàn giao sản phẩm.

+ Chỉ đạo, kiểm soát hoạt động thiết kế và chế tạo khuôn mẫu nhựa theo yêu cầu kỹ thuật của khách hàng.

+ Phối hợp với bộ phận kỹ thuật trong việc phân tích bản vẽ, đánh giá tính khả thi của sản phẩm, lựa chọn phương án thiết kế khuôn phù hợp.

+ Kiểm tra, đánh giá chất lượng khuôn thử, phối hợp xử lý các vấn đề phát



sinh trong quá trình chạy thử khuôn và điều chỉnh thông số kỹ thuật.

+ Xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình hợp tác với khách hàng, đảm bảo sự hài lòng và duy trì quan hệ lâu dài.

+ Định kỳ báo cáo tình hình sản xuất, tiến độ dự án, chất lượng sản phẩm và các vấn đề phát sinh cho Ban Giám đốc.

+ Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc Công ty.

- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

- Địa điểm làm việc: Số 73, Tổ 7A, Ấp Bằng Lăng, Xã Trừ Văn Thố, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

- Thời hạn làm việc: Từ ngày 15/08/2026 đến ngày 14/08/2028

- Yêu cầu: Có kinh nghiệm quản lý điều hành doanh nghiệp có cùng ngành nghề

III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

Hình thức 1: Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2

Hình thức 2: Thông báo tại CÔNG TY TNHH SẢN PHẨM NHỰA VÀ KIM LOẠI VIỆT MỸ

IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 10/07/2026 đến ngày 20/07/2026

- Thành phần hồ sơ: Bảng sao văn bằng chứng chỉ (nếu có) và Bảng tóm tắt quá trình làm việc của ứng viên tham gia ứng tuyển

- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng nhân sự CÔNG TY TNHH SẢN PHẨM NHỰA VÀ KIM LOẠI VIỆT MỸ, Số 73, Tổ 7A, Ấp Bằng Lăng, Xã Trừ Văn Thố, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

- Người phụ trách: Phạm Thị Thúy - Điện thoại: 0352 965 234

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp; công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

TP. Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 07 năm 2026

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ tên)



ZHANG, JILONG