

THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM

I. Thông tin về người sử dụng lao động:

- Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY TNHH LONG VICTORY VN**
- Địa chỉ: CN16, Ô số 2B, giáp đường số 4 và đường N3, Khu công nghiệp Sóng Thần 3, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.
- Điện thoại: 0967 499 709 Email:
- Giấy phép kinh doanh số: 3702490914, ngày cấp: 17/08/2016, đăng ký thay đổi lần thứ 8 ngày 09/08/2025

Cơ quan cấp: Sở Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh.

- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Công nghiệp chế biến, chế tạo - C (Sản xuất sản phẩm từ plastic

Chi tiết: Sản xuất màng nhựa PVC, màng nhựa PEVA, móc treo vòi sen, thùng rác nhựa/thùng đựng chất thải, màng che quần áo, màn tắm nhựa PVC, màn tắm nhựa PEVA)

II. Thông báo tuyển dụng:

1. Vị trí công việc: Nhà quản lý

- Lĩnh vực làm việc: Tổng Giám đốc
- Số lượng: 01 người
- Mô tả công việc:
 - + Chịu trách nhiệm tổ chức, quản lý và điều hành toàn bộ hoạt động sản xuất, kinh doanh và vận hành của Công ty trong lĩnh vực sản xuất sản phẩm từ plastic.
 - + Xây dựng chiến lược, kế hoạch sản xuất – kinh doanh và định hướng phát triển sản phẩm phù hợp với nhu cầu thị trường.
 - + Chỉ đạo và giám sát hoạt động sản xuất các sản phẩm từ plastic.
 - + Quản lý và điều phối các bộ phận liên quan đến sản xuất, kỹ thuật, chất lượng, thu mua, kho vận, kinh doanh và các hoạt động hỗ trợ khác nhằm bảo đảm hoạt động của Công ty hiệu quả.
 - + Phê duyệt và kiểm soát kế hoạch sản xuất, tiến độ thực hiện đơn hàng, năng lực sản xuất, việc sử dụng nguyên vật liệu và nguồn lực của Công ty.
 - + Chỉ đạo kiểm soát chất lượng sản phẩm, bảo đảm sản phẩm đáp ứng yêu cầu kỹ thuật, tiêu chuẩn chất lượng và yêu cầu của khách hàng.
 - + Quản lý chi phí sản xuất, kiểm soát việc sử dụng nguyên vật liệu, máy móc,



thiết bị và các nguồn lực nhằm nâng cao hiệu quả sản xuất và giảm chi phí.

+ Tuyển dụng, phân công, quản lý và đánh giá đội ngũ quản lý; xây dựng cơ cấu tổ chức và chính sách nhân sự phù hợp với hoạt động của Công ty.

+ Theo dõi tình hình hoạt động sản xuất – kinh doanh, phân tích kết quả thực hiện và đưa ra các quyết định điều hành nhằm bảo đảm hoàn thành mục tiêu của Công ty.

+ Đại diện Công ty làm việc với cơ quan nhà nước, khách hàng, đối tác và các bên liên quan; chịu trách nhiệm trước pháp luật và chủ sở hữu về hoạt động điều hành Công ty.

- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

- Địa điểm làm việc: CN16, Ô số 2B, giáp đường số 4 và đường N3, Khu công nghiệp Sóng Thần 3, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

- Thời hạn làm việc: Từ ngày 25/09/2026 đến ngày 24/09/2028

- Yêu cầu: Có kinh nghiệm quản lý điều hành doanh nghiệp có cùng ngành nghề

III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

Hình thức 1: Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2

Hình thức 2: Thông báo tại CÔNG TY TNHH LONG VICTORY VN

IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 18/08/2026 đến ngày 23/08/2026

- Thành phần hồ sơ: Bảng sao văn bằng chứng chỉ (nếu có) và Bảng tóm tắt quá trình làm việc của ứng viên tham gia ứng tuyển

- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng nhân sự CÔNG TY TNHH LONG VICTORY VN, CN16, Ô số 2B, giáp đường số 4 và đường N3, Khu công nghiệp Sóng Thần 3, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

- Người phụ trách: Trần Thị Bích Nguyệt - Điện thoại: 0967 499 709

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp; công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

TP. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 08 năm 2026

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ tên)



TRẦN THỊ BÍCH NGUYỆT