

Số: /TB-SLĐTBXH

Bình Dương, ngày tháng 8 năm 2024

## THÔNG BÁO

### Về việc áp dụng sử dụng tài khoản số và chữ ký số đối với hồ sơ Thủ tục hành chính nộp qua Cổng Dịch vụ công tỉnh thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội

Căn cứ Nghị định 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính (TTHC) trên môi trường điện tử.

Căn cứ Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

Căn cứ Nghị định số 69/2024/NĐ-CP ngày 25/6/2024 của Chính phủ Quy định về định danh và xác thực điện tử.

Căn cứ Văn bản số 1345/UBND-NC ngày 22/3/2024 của UBND tỉnh Bình Dương về việc triển khai Thông báo kết luận của Phó Thủ tướng Trần Lưu Quang tại cuộc họp ngày 06/3/2024 về việc thúc đẩy triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 và Văn bản số 3203/UBND-HCC ngày 20/6/2024 của UBND tỉnh Bình Dương về nghiêm túc thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

Để đảm bảo thành phần hồ sơ điện tử có giá trị pháp lý như văn bản giấy được ký hợp lệ theo quy định, đảm bảo công tác số hóa thành phần hồ sơ trong tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC và tái sử dụng dữ liệu kết quả giải quyết TTHC, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội (LĐ-TBXH) thông báo đến các tổ chức, cá nhân các nội dung sau:

1. Các tổ chức, cá nhân thực hiện nộp hồ sơ TTHC<sup>1</sup> tại cổng <https://dichvucong.binhduong.gov.vn> đề nghị sử dụng đúng tài khoản số để nộp hồ sơ trực tuyến theo quy định tại Nghị định số 107/2021/NĐ-CP và Nghị định số 69/2024/NĐ-CP đảm bảo thực hiện số hóa hồ sơ trong tiếp nhận và giải quyết TTHC theo quy định. Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (bộ phận 1 cửa) sẽ thực hiện xác thực, đối chiếu danh tính số trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trước khi tiếp nhận hồ sơ để tái sử dụng dữ liệu.

<sup>1</sup> Theo Quyết định số 1214/QĐ-UBND ngày 26/4/2024 của UBND tỉnh Bình Dương về việc phê duyệt danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình, một phần và dịch vụ cung cấp thông tin trực tuyến

2. Trường hợp ủy quyền giải quyết TTHC, tài khoản số được xác định theo số định danh của tổ chức, cá nhân ủy quyền. Kết quả giải quyết hồ sơ TTHC đã được số hóa sẽ được chuyển vào kho dữ liệu tổ chức, cá nhân theo đúng địa chỉ, không chuyển kết quả giải quyết của tổ chức, cá nhân ủy quyền vào kho dữ liệu của cá nhân, tổ chức được ủy quyền.

3. Tổ chức, cá nhân thực hiện ký “chữ ký số” vào mẫu đơn, tờ khai, giấy tờ, tài liệu điện tử kèm theo nếu có yêu cầu theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định số 69/2024/NĐ-CP.

4. Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của Sở LĐ-TBXH sẽ không tiếp nhận đối với các hồ sơ không đảm bảo yêu cầu tại mục 1, 2 của Thông báo này. Thời gian thực hiện kể từ ngày 05/9/2024.

5. Trong quá trình thực hiện nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc vui lòng liên hệ trực tiếp Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của Sở LĐ-TBXH (tại quầy số 26, 27, 28 tầng 1 tháp A Tòa nhà trung tâm Hành chính tỉnh) hoặc qua số điện thoại 0274.3835857 để được hướng dẫn và hỗ trợ.

Trên đây là thông báo của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội gửi đến các tổ chức, cá nhân thực hiện.

Trân trọng ./.

***Nơi nhận:***

- Tổ chức, cá nhân có liên quan;
- Website Sở;
- Trung tâm Hành chính công tỉnh;
- Ban Giám đốc;
- Các phòng chuyên môn;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Bộ phận 1 cửa của Sở;
- Lưu: VT, VP, H.

**GIÁM ĐỐC**

**Trịnh Đức Tài**