

CÔNG TY TNHH SUPREME LIGHTS
INDUSTRIAL
Số: 11-CVTD25

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 11 năm 2025

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt
Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2

- Tên công ty: **CÔNG TY TNHH SUPREME LIGHTS INDUSTRIAL**
- Địa chỉ: Nhà xưởng 3A, 3B, 3C và 3D, Lô F7-1 (Khu B3), đường D2 – D9, KCN Rạch Bắp, Phường Tây Nam, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.
- Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702712204
- Điện thoại: 0274 3599 333
- Email: honghr.supreme@gmail.com
- Lĩnh vực kinh doanh: Sản xuất khác chưa được phân vào đầu
Chi tiết: Sản xuất nền

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/8/2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng

CÔNG TY TNHH SUPREME LIGHTS INDUSTRIAL đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Nhà quản lý

- **Cụ thể, lĩnh vực làm việc: Phó Tổng giám đốc**
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Mô tả công việc:**
 - + Hỗ trợ Tổng Giám đốc trong công tác hoạch định chiến lược, quản lý và điều hành hoạt động sản xuất kinh doanh toàn công ty.
 - + Quản lý, giám sát và đánh giá hiệu quả hoạt động của các phòng ban như: Sản xuất, Kinh doanh, Chất lượng, Hành chính – Nhân sự, Kho vận...
 - + Chỉ đạo xây dựng và triển khai kế hoạch sản xuất theo đúng yêu cầu về chất lượng, tiến độ và chi phí.



- + Đề xuất chiến lược phát triển sản phẩm mới, cải tiến kỹ thuật, nâng cao năng lực cạnh tranh.
- + Theo dõi và phân tích báo cáo định kỳ từ các bộ phận, đưa ra quyết định hoặc đề xuất giải pháp giải quyết vấn đề.
- + Đại diện Tổng Giám đốc xử lý các công việc khi được ủy quyền, làm việc với đối tác, khách hàng, cơ quan chức năng.
- + Phối hợp chặt chẽ với các bộ phận quản lý cấp trung để đảm bảo hiệu quả vận hành toàn diện của hệ thống.
- + Tham gia xây dựng văn hóa doanh nghiệp, chính sách nhân sự, phát triển đội ngũ nhân sự cấp dưới.
- **Số lượng:** 01 người (không yêu cầu giới tính), độ tuổi từ 30 tuổi trở lên
- **Yêu cầu về trình độ:** Có kiến thức vững về quản trị doanh nghiệp, chiến lược kinh doanh và quản lý vận hành, am hiểu quy trình nội bộ, kiểm soát ngân sách, quản lý nhân sự và đánh giá hiệu quả hoạt động.
- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có kinh nghiệm làm việc tại vị trí quản lý cấp cao, ưu tiên làm việc trong công ty chuyên sản xuất nên để đảm nhận công việc và một số yêu cầu theo đặc thù của công ty.
- **Mức lương:** từ 30.000.000 đồng/tháng
- **Quyền lợi:**
 - + BHXH theo quy định nhà nước, thưởng sinh nhật, phụ cấp ốm đau,...
 - + Lương tháng 13,14 theo kết quả thực hiện công việc.
 - + Thưởng năng lực, thưởng đột xuất.
 - + Cơ hội được tham gia các buổi đào tạo, hướng dẫn để nâng cao nghiệp vụ chuyên ngành.
- **Nghĩa vụ:** Tuân thủ các quy tắc và quy chuẩn liên quan trong xưởng để đảm bảo an toàn cho bản thân, đồng nghiệp và môi trường làm việc. Tuân thủ quy định làm việc tại bộ phận và quy định của Pháp luật Việt Nam.
- **Thời gian làm việc:** từ ngày 05/01/2026 đến hết ngày 04/01/2028
- **Địa điểm làm việc:** Nhà xưởng 3A, 3B, 3C và 3D, Lô F7-1 (Khu B3), đường D2 – D9, KCN Rạch Bắp, Phường Tây Nam, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

TỔNG GIÁM ĐỐC

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

