

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm khu vực II thành phố Hồ Chí Minh

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH XP POWER (VIỆT NAM)**

Địa chỉ: Lô D_4Q_CN, khu công nghiệp Mỹ Phước 3, Phường Thới Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3701398754 được cấp lần đầu ngày: 26/12/2008, Đăng ký thay đổi lần thứ 7 ngày 08/12/2024 bởi Phòng Đăng ký Kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư Tỉnh Bình Dương.

Điện thoại: 02743555688

Căn cứ Nghị định 219/NĐ-CP ngày 07/8/2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH XP POWER (VIỆT NAM) đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm khu vực II thành phố Hồ Chí Minh đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc: CHUYÊN GIA

- **Chức danh công việc: TRƯỞNG PHÒNG SẢN XUẤT APEBU**

- **Mô tả công việc:**

- + Quản lý và điều hành hoạt động sản xuất tại nhà máy, đảm bảo tiến độ, chất lượng và năng suất.
- + Lập kế hoạch sản xuất theo đơn hàng và điều phối nguồn lực phù hợp.
- + Kiểm soát chi phí sản xuất, giảm thiểu lãng phí, tối ưu quy trình.
- + Quản lý đội ngũ công nhân và kỹ thuật viên, đào tạo và nâng cao tay nghề cho nhân sự sản xuất.
- + Phối hợp với các phòng ban như Kỹ thuật, QA, Mua hàng, Kho vận... để đảm bảo quy trình sản xuất trơn tru.
- + Báo cáo công việc định kỳ hàng tuần/tháng cho cấp trên.

- **Số lượng:** 01 người

- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động

- **Yêu cầu về trình độ:** Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành: Quản lý công nghiệp, Kỹ thuật điện – điện tử, Cơ điện tử, quản trị kinh doanh hoặc các ngành liên quan.

- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm trưởng phòng sản xuất tại các công ty chuyên sản xuất, gia công sản xuất máy biến thế, bộ chuyển đổi điện và cuộn cảm, bộ cấp nguồn tần số vô tuyến.

- **Yêu cầu khác (nếu có):** Có tinh thần trách nhiệm, chịu áp lực cao trong công việc. Có kỹ năng làm việc nhóm tốt. Am hiểu thị trường linh kiện điện tử, có mạng lưới khách hàng là lợi thế. Sẵn sàng làm thêm giờ theo yêu cầu công việc. Biết đọc hiểu các tài liệu chuyên ngành bằng tiếng Anh.

- **Mức lương:** thỏa thuận (cao)

- **Ngoại ngữ:** Tiếng Anh

- **Quyền lợi:** Được đóng BHXH đầy đủ, lương tháng 13 và các chế độ phúc lợi khác.

- **Nghĩa vụ:** Tuân thủ pháp luật, thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ theo Hợp đồng lao động.

- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 19 tháng 01 năm 2026 đến ngày 18 tháng 01 năm 2027
- **Địa điểm làm việc:** Lô D_4Q_CN, khu công nghiệp Mỹ Phước 3, Phường Thới Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm khu vực II thành phố Hồ Chí Minh giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP.

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

Người được ủy quyền của người đại diện theo pháp luật

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



TAMILVANAN RAJOO

Giám đốc điều hành