

**CÔNG TY TNHH SML
VIỆT NAM**

Số: 0512SML1 /ĐNTD

V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Bình Dương, ngày 05 tháng 12 năm 2025

Kính gửi: Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh -

Cơ sở 2

Tên công ty: Công ty TNHH SML Vietnam

Địa chỉ: Số 30 VSIP II, đường số 6, KCN Việt Nam – Singapore II, Khu Liên
hợp công nghiệp – dịch vụ - đô thị Bình Dương, Phường Bình Dương, Thành
Phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3700805083

Điện thoại: 0274.2220820

Email: mandyleung@sml.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/08/2025 của Chính phủ, quy định
về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người
lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam.

Công ty TNHH SML Vietnam đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố
Hồ Chí Minh – Cơ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị
trí sau:

1. Vị trí công việc : Chuyên gia

➤ **Chức danh công việc: Trưởng Phòng Chăm Sóc Khách Hàng**

➤ **Mô tả công việc:**

- Xây dựng chiến lược và quy trình chăm sóc khách hàng
- Thiết lập chính sách, quy trình và tiêu chuẩn dịch vụ khách hàng.
- Đề xuất các chương trình chăm sóc khách hàng phù hợp với định hướng kinh doanh.
- Quản lý đội ngũ chăm sóc khách hàng
- Phân công công việc, giám sát hiệu quả và đánh giá hiệu suất làm việc.
- Giám sát chất lượng dịch vụ
- Theo dõi, phân tích phản hồi của khách hàng và đưa ra giải pháp cải thiện.
- Đảm bảo xử lý khiếu nại nhanh chóng, chuyên nghiệp và đúng quy định.
- Làm việc với bộ phận kinh doanh, marketing, sản xuất để đảm bảo trải nghiệm khách hàng tốt nhất.
- Lập báo cáo định kỳ về tình hình chăm sóc khách hàng, chỉ số hài lòng và đề xuất cải tiến.
- Các công việc có liên quan khác theo sự sắp xếp phân bổ của Tổng Giám Đốc

➤ **Số lượng: 01 người**



➤ **Yêu cầu:**

- Có kinh nghiệm ít nhất từ 10 năm trở lên ở vị trí tương đương.
- Kỹ năng lãnh đạo, giao tiếp và giải quyết vấn đề xuất sắc.
- Am hiểu về CRM, quy trình dịch vụ khách hàng và xu hướng chăm sóc khách hàng hiện đại.
- Có kinh nghiệm làm việc trong các tập đoàn đa quốc gia.
- Thành thạo ít nhất 2 ngôn ngữ để trao đổi với khách hàng và ban Giám đốc chủ yếu là người nước ngoài.

➤ **Mức lương:** Thỏa thuận khi phỏng vấn

➤ **Ngoại ngữ:** Tiếng Hàn, Tiếng Anh 04 kỹ năng

➤ **Quyền lợi:**

- Chế độ đãi ngộ đầy đủ theo quy định pháp luật
- Lương cạnh tranh, hấp dẫn
- Thưởng hiệu suất theo kết quả hoạt động kinh doanh
- Khám sức khỏe định kỳ sức khỏe hàng năm
- Du lịch định kỳ trong/ ngoài nước
- Bảo hiểm sức khỏe premium
- Môi trường làm việc chuyên nghiệp, năng động.

➤ **Nghĩa vụ:**

- Nghiêm chỉnh chấp hành nội quy công ty
- Thực hiện đúng nội dung công việc theo thỏa thuận, hợp đồng lao động.
- Năng động, trung thực, có tinh thần làm việc trách nhiệm, gắn bó lâu dài cùng doanh nghiệp.

➤ **Hình thức làm việc:** thực hiện hợp đồng lao động

➤ **Thời gian làm việc:** 29/02/2026 đến 28/02/2028

➤ **Địa điểm làm việc:** Số 30 VSIP II, đường số 6, KCN Việt Nam – Singapore II, Khu Liên hợp công nghiệp – dịch vụ - đô thị Bình Dương, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Cơ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

