

CÔNG TY TNHH CÔNG NGHỆ
IN ALLIANCE
Số:01042026/ĐNTD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 04 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh - Trụ Sở 2

Tên công ty: Công ty TNHH Công Nghệ In Alliance.

Địa chỉ: Số 38, Đại lộ Hữu Nghị, KCN Việt Nam - Singapore, phường Bình Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3700607532.

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Sản xuất, in ấn bao bì các loại và bao bì cho ngành thuốc lá.

Điện thoại: 0274 3767195.

Email: Không có.

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 08 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH Công Nghệ In Alliance đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh - Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào vị trí sau:

Vị trí công việc: Nhà quản lý

- Lĩnh vực làm việc: Tổng giám đốc
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động.
- Mô tả công việc:
 - Hoạch định chiến lược phát triển Công ty, kế hoạch sản xuất kinh doanh, kế hoạch thực hiện mục tiêu sản xuất kinh doanh do Hội đồng quản trị đề ra.
 - Kiểm tra và phê duyệt các hồ sơ liên quan về tổ chức, thực hiện chiến lược, kế hoạch sản xuất kinh doanh của các phòng ban.
 - Có quyền quyết định về thay đổi nhân sự, phân công việc cho các trưởng phòng ban, kế hoạch tài chính.
 - Có trách nhiệm tuân thủ quy định thực hiện quy trình PEFC-CoC và FSC-COC.
 - Quản lý và thực hiện các hệ thống, chính sách nhân sự của Tập đoàn, bao gồm thiết lập mục tiêu và chỉ tiêu đánh giá hiệu quả công việc, đánh giá hiệu suất, lập kế hoạch kế nhiệm và phát triển nhân tài.
 - Triển khai cơ cấu tổ chức để hỗ trợ phát triển đổi mới và đạt được các tiêu chuẩn tốt nhất.
 - Quản lý mối quan hệ công đoàn và tiến hành đàm phán hành động khắc phục theo khoảng thời gian được ấn định.
 - Đảm bảo tuân thủ đầy đủ và sử dụng hệ thống Printvis cũng như các quy trình và thủ tục liên quan.
 - Chuẩn hóa và đơn giản hóa việc sử dụng Printvis trong khi vẫn duy trì mức độ kiểm soát phù hợp.
 - Giám sát việc chuẩn bị ngân sách tài chính hàng năm cho tất cả các nhà máy bằng cách làm việc chặt chẽ với báo cáo trực tiếp và nhóm tài chính TWPH.



- Phát triển và quản lý các kế hoạch và chiến lược để đạt được các mục tiêu tổ chức và tài chính của công ty.
- Giám sát liên tục ngân sách hàng năm và đảm bảo rằng các mục tiêu doanh thu / bán hàng được đáp ứng.
- Lập kế hoạch và chiến lược cải tiến nhà máy và các sáng kiến mở rộng nhà máy CAPEX.
- Thể hiện vai trò lãnh đạo đối với phòng kế toán để đảm bảo tất cả những vấn đề liên quan đến tài chính phải được kiểm soát và báo cáo theo yêu cầu tiêu chuẩn chính xác và kịp thời.
- Phải đạt được ngân sách hàng năm, lợi nhuận kinh doanh trước thuế như theo ngân sách đã lập vào thời điểm tháng 11 hàng năm.
- Phát triển và triển khai các hoạt động để tăng lợi nhuận hoạt động 2.5% hàng năm thông qua các sáng kiến giảm thiểu chi phí và giảm thiểu chất thải.
- Quản lý công nợ theo điều khoản thanh toán đã ký kết.
- Hỗ trợ Hội đồng quản trị trong việc thiết lập các mục tiêu thúc đẩy tăng trưởng công ty.
- Đẫn dắt tất cả các sáng kiến cải tiến nhà máy để đưa nhà máy lên cấp độ tiếp theo của các tiêu chuẩn sản xuất trong khi cung cấp các mục tiêu hiệu suất hoạt động hàng năm.
- Xây dựng và thực hiện các kế hoạch kinh doanh và tiếp thị chiến lược bao gồm cả ngân sách theo phê duyệt của Hội đồng quản trị.
- Thiết lập và thực hiện các biện pháp thực hiện Trách nhiệm xã hội của doanh nghiệp (CSR) & Sức khỏe, An toàn và Môi trường (HSE) cho các báo cáo trực tiếp và thúc đẩy thay đổi tổng thể về hành vi và thái độ đối với HSE trên tất cả các cấp của cấu trúc TWPH. Để đảm bảo nhận thức và sự tham gia của nhân viên liên quan đến trách nhiệm đạo đức và xã hội của Công ty.
- Quản lý bất kỳ tiếp xúc truyền thông nào liên quan đến TWPH. Đảm bảo tuân thủ các quy định của chính quyền địa phương ở tất cả các cấp và chức năng. Chủ động quản lý tất cả các lĩnh vực rủi ro liên quan đến uy tín và vị thế của TWPH trong cộng đồng doanh nghiệp.
- Đảm bảo các chính sách và hướng dẫn pháp lý của công ty được truyền đạt từ trên xuống trong công ty và chúng luôn được tuân thủ.
- Ủy thác trách nhiệm và giám sát công việc của các giám đốc điều hành cung cấp hướng dẫn và động lực để thúc đẩy hiệu suất tối đa.
- Thực hiện các sáng kiến mới để thúc đẩy doanh thu, giảm chi phí hoạt động trong khi vẫn duy trì các sản phẩm chất lượng cạnh tranh, đồng thời cung cấp hỗ trợ khách hàng tuyệt vời.
- Thiết lập hướng dẫn và tiêu chuẩn số liệu định lượng và định tính theo đó hiệu quả và hiệu quả của nhà máy có thể được đánh giá, xác định các cơ hội cải tiến.
- Đại diện cho TWPH ở cấp cao quốc gia, khu vực và toàn cầu tại các diễn đàn kinh doanh và công nghiệp có liên quan khi được yêu cầu.
- Duy trì mức độ hiển thị và tích hợp cao với khách hàng và đảm bảo sự hài lòng của khách hàng cũng như tìm kiếm cơ hội hơn nữa để tối đa hóa giá trị từ hợp đồng hiện có.
- Thúc đẩy và giám sát các dự án vốn TWPH tạo điều kiện phát triển kinh doanh.
- Đề đạt được thị phần hàng đầu trong ngành.
- Thực hiện kế hoạch kế nhiệm quản lý chủ chốt và gắn kết trước giữa các bộ phận nội bộ khác nhau.
- Thiết lập mạng lưới nội bộ và bên ngoài mạnh mẽ với các bên liên quan chính.

- Đảm bảo rằng KPI hoạt động được thiết lập và quản lý.
- Thúc đẩy một môi trường làm việc hiệu quả, sáng tạo và định hướng theo nhóm với động lực mạnh mẽ để vượt trội một cách chuyên nghiệp.
- Thiết lập các tiêu chuẩn hiệu suất cao và rõ ràng trên toàn nhà máy.
- Số lượng: 01 người.
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: tốt nghiệp Đại học trở lên.
- Kinh nghiệm: có kinh nghiệm quản lý.
- Ngoại ngữ: tiếng Anh, tiếng Hoa.
- Thời gian làm việc: 01/06/2026 đến 31/05/2028.
- Địa điểm làm việc: Số 38, Đại lộ Hữu Nghị, KCN Việt Nam - Singapore, phường Bình Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh -Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP
TỔNG GIÁM ĐỐC



LAU SIAN WEI

