

**CÔNG TY TNHH SẢN XUẤT-
THƯƠNG MẠI- DỊCH VỤ MỸ HÂN**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 07-2026/MYHAN

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt
Nam của doanh nghiệp

Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 07 năm 2026

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh Trụ sở 2

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH SẢN XUẤT- THƯƠNG MẠI- DỊCH VỤ MỸ HÂN**

Địa chỉ: Số 22A/5, khu phố Đồng An 1, Phường Bình Hòa, TP Hồ Chí Minh

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3700969282

Điện thoại: 0989211279

Email: thuyen2911@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH SẢN XUẤT- THƯƠNG MẠI- DỊCH VỤ MỸ HÂN đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào vị trí sau:

1. Vị trí công việc : Nhà quản lý

- Chức danh công việc: Phó Giám đốc

- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

- Mô tả công việc:

- Hỗ trợ Giám đốc trong công tác quản lý, điều hành hoạt động của công ty;
- Giám sát và phối hợp hoạt động giữa các phòng ban nhằm đảm bảo hiệu quả công việc;
- Tham gia xây dựng kế hoạch phát triển và tổ chức thực hiện các mục tiêu của công ty;
- Đại diện Giám đốc giải quyết các công việc theo phạm vi được ủy quyền;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc.

- Số lượng: 01 người

- Yêu cầu về trình độ và kinh nghiệm: Có kinh nghiệm quản trị điều hành doanh nghiệp



- Mức lương: 15 triệu đồng
- Quyền lợi: Lương thưởng tháng 13, thưởng lợi nhuận hàng quý. Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN theo quy định của nhà nước.
- Nghĩa vụ: Chấp hành kỷ luật lao động, nội quy lao động, tuân theo sự quản lý, điều hành giám sát của công ty. Thực hiện các quy định của pháp luật về lao động, việc làm, giáo dục nghề nghiệp, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp và an toàn, vệ sinh lao động.
- Thời gian làm việc: 25/07/2026 đến 24/07/2028
- Địa điểm làm việc: Số 22A/5, khu phố Đồng An 1, Phường Bình Hòa, TP Hồ Chí Minh

2. Vị trí công việc : Nhà quản lý

- Chức danh công việc: Phó Giám đốc kinh doanh
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - Chịu trách nhiệm trong việc định hướng chiến lược, xây dựng kế hoạch phát triển chung cho toàn công ty.
 - Phân tích báo cáo tài chính để đưa ra các chiến lược/điều chỉnh chiến lược cho phù hợp với công việc kinh doanh.
 - Làm nhiệm vụ điều hành hoạt động công ty, chịu trách nhiệm đối với sự tăng trưởng lợi nhuận của công ty.
 - Đảm bảo duy trì mục tiêu công ty đáp ứng nhu cầu của Chủ sở hữu công ty; đảm bảo các vấn đề về lợi nhuận, doanh số, phát triển nguồn nhân lực;..
- Số lượng: 01 người
- Yêu cầu về trình độ và kinh nghiệm: Có kinh nghiệm quản trị điều hành doanh nghiệp
- Mức lương: 15 triệu đồng
- Quyền lợi: Lương thưởng tháng 13, thưởng lợi nhuận hàng quý. Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN theo quy định của nhà nước.
- Nghĩa vụ: Chấp hành kỷ luật lao động, nội quy lao động, tuân theo sự quản lý, điều hành giám sát của công ty. Thực hiện các quy định của pháp luật về lao động, việc làm, giáo dục nghề nghiệp, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp và an toàn, vệ sinh lao động.
- Thời gian làm việc: 25/07/2026 đến 24/07/2028
- Địa điểm làm việc: Số 22A/5, khu phố Đồng An 1, Phường Bình Hòa, TP Hồ Chí Minh



Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh Trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP/TỔ CHỨC

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN KIÊM

GIÁM ĐỐC



TRẦN THỊ MỸ HÂN

