

**THÔNG BÁO  
TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM**

**I. Thông tin về người sử dụng lao động:**

- Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY TNHH CHUỖI CUNG ỨNG YUE SHUN (VIỆT NAM)**

- Địa chỉ: 33/19 đường GH2-Khu phố thương mại dịch vụ Uni Town, khu 02 Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

- Điện thoại: 0857997788 Email:

- Giấy phép kinh doanh số: 3703439452, ngày cấp: 03/02/2026

Cơ quan cấp: Sở Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh.

- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Vận tải, kho bãi -H (Vận tải hàng hóa bằng đường bộ)

**II. Thông báo tuyển dụng:**

**1. Vị trí công việc: Nhà quản lý**

- Lĩnh vực làm việc: Phó Giám đốc

- Số lượng: 01 người

- Mô tả công việc:

+ Hỗ trợ Giám đốc xây dựng chiến lược phát triển, kế hoạch kinh doanh và mục tiêu hoạt động của công ty.

+ Tổ chức triển khai, giám sát và đánh giá việc thực hiện các kế hoạch kinh doanh, vận tải và logistics.

+ Thay mặt Giám đốc điều hành công việc theo phân công hoặc ủy quyền.

+ Điều hành và kiểm soát hoạt động vận chuyển hàng hóa bằng đường bộ nhằm đảm bảo tiến độ, chất lượng dịch vụ và hiệu quả khai thác phương tiện.

+ Duy trì và phát triển mối quan hệ với khách hàng, đối tác vận tải, nhà cung cấp dịch vụ logistics.

+ Tham gia đàm phán, ký kết và quản lý các hợp đồng vận tải, logistics.

+ Quản lý, đào tạo, hướng dẫn và đánh giá đội ngũ nhân viên, điều phối viên vận tải, lái xe và các bộ phận liên quan.

+ Đảm bảo hoạt động vận tải tuân thủ quy định của pháp luật về giao thông đường bộ, vận tải hàng hóa, an toàn lao động và bảo vệ môi trường.



+ Phối hợp xử lý các sự cố phát sinh, khiếu nại của khách hàng và các vấn đề liên quan đến hoạt động vận tải.

+ Báo cáo kết quả hoạt động cho Giám đốc và đề xuất các giải pháp cải tiến.

- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

- Địa điểm làm việc: 33/19 đường GH2-Khu phố thương mại dịch vụ Uni Town, khu 02, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

- Thời hạn làm việc: Từ ngày 06/07/2026 đến ngày 05/07/2028

- Yêu cầu: Có ít nhất 01 năm làm Phó Giám đốc

### III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

*Hình thức 1:* Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2

*Hình thức 2:* Thông báo tại CÔNG TY TNHH CHUỖI CUNG ỨNG YUE SHUN (VIỆT NAM)

### IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 25/05/2026 đến ngày 09/06/2026

- Thành phần hồ sơ: Bảng sao văn bằng chứng chỉ (nếu có) và Bảng tóm tắt quá trình làm việc của ứng viên tham gia ứng tuyển

- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng nhân sự CÔNG TY TNHH CHUỖI CUNG ỨNG YUE SHUN (VIỆT NAM), 33/19 đường GH2-Khu phố thương mại dịch vụ Uni Town, khu 02, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

- Người phụ trách: Sứ Ly Bậu - Điện thoại: 0983832605

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp; công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

TP. Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 05 năm 2026

**ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP**

(Ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ tên)



HÔNG, BINBIN