

**CÔNG TY TNHH PHÁT
TRIỂN TẬP ĐOÀN
COOLIFE
Số:01/2026/ĐNTD**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

TP. Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 03 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao
động Việt Nam của doanh
nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh - trụ sở 2
Tên công ty: CÔNG TY TNHH PHÁT TRIỂN TẬP ĐOÀN COOLIFE
Địa chỉ: Tầng 12, Tòa nhà Trụ sở điều hành và Trung tâm Thương mại Viettel, số 285,
Cách Mạng Tháng Tám, Phường Hòa Hưng, Thành Phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.
Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 0316966015
Điện thoại: 0987953653
Email: Coolife-1@outlook.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ,
quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH PHÁT TRIỂN TẬP ĐOÀN COOLIFE đề nghị Trung tâm
Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh - trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao
động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

- Chức danh công việc: Quản lý kinh doanh vali, túi xách
- Hình thức làm việc: Theo hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:

*** Quản lý bán hàng & doanh thu:**

- Xây dựng kế hoạch kinh doanh (tháng/quý/năm)
- Đặt chỉ tiêu doanh số cho từng cửa hàng hoặc nhân viên
- Theo dõi doanh thu, lợi nhuận và điều chỉnh chiến lược bán hàng
- Phân tích sản phẩm bán chạy (vali du lịch, balo, túi xách thời trang...).

*** Quản lý đội ngũ nhân sự:**

- Tuyển dụng, đào tạo nhân viên bán hàng
- Phân ca làm việc, giám sát hiệu suất
- Đánh giá KPI và tạo động lực cho nhân viên
- Xử lý các vấn đề nội bộ

*** Quản lý hàng hóa & tồn kho:**

- Kiểm soát nhập – xuất – tồn kho
- Đảm bảo đủ hàng bán, tránh tồn đọng
- Phối hợp với nhà cung cấp / thương hiệu
- Theo dõi xu hướng để nhập mẫu mới (vali du lịch, túi công sở, balo học sinh...)

*** Marketing & phát triển thị trường:**

- Lên chương trình khuyến mãi, giảm giá
- Quản lý trưng bày sản phẩm tại cửa hàng
- Phối hợp marketing online (Facebook, TikTok, sàn TMĐT)
- Nghiên cứu thị trường, đối thủ cạnh tranh

*** Chăm sóc khách hàng:**

- Xây dựng chính sách hậu mãi (bảo hành vali, đổi trả...)
- Xử lý khiếu nại



- Duy trì khách hàng thân thiết
- * Quản lý vận hành cửa hàng / chuỗi cửa hàng:
 - Đảm bảo hoạt động cửa hàng trơn tru
 - Kiểm soát chi phí (thuê mặt bằng, nhân sự, vận hành)
 - Kiểm tra hình ảnh thương hiệu (trưng bày, đồng phục...)
- * Báo cáo & chiến lược:
 - Báo cáo kết quả kinh doanh cho cấp trên
 - Đề xuất mở rộng thị trường, mở thêm chi nhánh
 - Xây dựng chiến lược dài hạn cho thương hiệu vali – túi xách
- Số lượng: 01
- Yêu cầu về Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Trình độ khác – 5 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Quản lý kinh doanh vali, túi xách.
- Mức lương: 18-25 triệu đồng / tháng
- Quyền lợi: Được tham gia đầy đủ bảo hiểm, thưởng tết, lương tháng 13,...và các chế độ đãi ngộ khác.
- Thời gian làm việc: 15/04/2026 đến ngày 14/04/2028
- Địa điểm làm việc: Tầng 12, Tòa nhà Trụ sở điều hành và Trung tâm Thương mại Viettel, số 285, Cách Mạng Tháng Tám, Phường Hòa Hưng, Thành Phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh - trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP
GIÁM ĐỐC

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

