CÔNG TY TNHH HENG DA VIỆT NAM Số: 01/TD-HENGDA	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** ----------

THÔNG BÁO
TUYỂNDỤNGLAOĐỘNGVIỆTNAM

I. Thông tin về người sử dụng lao động

Tên người sử dụng lao động: CÔNG TY TNHH HENG DA VIỆT NAM

Địa chỉ: Lô G-1-CN, Khu công nghiệp Mỹ Phước 2, Phường Bến Cát, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp số: 3702910693.

Điện thoại Công ty: 0376475597. Email: hengdavietnam@gmail.com.

II. Thôngbáotuyểndụng

1. Vị trí công việc: Nhà quản lý

- Lĩnh vực làm việc: Chủ tịch Hội đồng thành viên kiêm Tổng Giám đốc
  Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Lô G-1-CN, Khu công nghiệp Mỹ Phước 2, Phường Bến Cát, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 10/12/2026 đến ngày 09/12/2026
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Có kinh nghiệm quản lý điều hành doanh nghiệp
- Yêu cầu khác: không yêu cầu

III. Hình thức thông báo tuyển dụng

- Hình thức 1: Thông báo được đăng tại trung tâm dịch vụ việc làm
- Hình thức 2: Thông báo tại CÔNG TY TNHH HENG DA VIỆT NAM

IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: từ ngày 10/11/2026 đến ngày 17/11/2026
- Thành phần hồ sơ: Bản tóm tắt sơ yếu lý lịch và quá trình làm việc; Bản sao văn bằng chuyên môn (nếu có)

Người phụ trách: Lê Thị Oanh – Nhân sự; điện thoại: 0976671335

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp thông qua email hoặc số điện thoại

Tp.Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 11 năm 2026

NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)
Chủ tịch Hội đồng thành viên
kiêm Tổng Giám đốc



YANG, HSING-YU