

Số:01/MT

Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 01 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh Cơ Sở II

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH CƠ KHÍ MINH THÀNH VIỆT NAM**

Địa chỉ: Ô 35, Đường D9, Khu dân cư Việt Sing, Khu phố 4, Phường An Phú, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703300940

Điện thoại: 0357288539 Email: ctycokhiminhthanh@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH CƠ KHÍ MINH THÀNH VIỆT NAM đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh Cơ Sở II đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

01.Vị trí công việc 1: **Nhà quản lý**

+ Chức danh công việc: Giám Đốc

+ Mô tả công việc:

- Điều hành chịu trách nhiệm cho toàn bộ hoạt động công ty
- Chịu trách nhiệm hướng phát triển, tăng trưởng và lợi nhuận công ty
- Ký kết hợp đồng với nhà cung cấp, khách hàng
- Quản lý nhân viên để đạt được kết quả tốt nhất
- Phát triển kế hoạch công ty sao cho phù hợp với các mục tiêu ngắn hạn và dài hạn của công ty.
- Điều hành và quản lý đội nhóm hoàn thành tốt những công việc được giao, đạt hiệu quả tốt nhất trong chiến lược kinh doanh.
- Khích lệ, truyền cảm hứng và đốc thúc hiệu quả làm việc của từng cá nhân trong nhóm. Cải thiện năng lực, trình độ, kỹ năng của từng thành viên để đem lại hiệu quả làm việc tốt nhất.
- Đưa ra những quyết định đầu tư, kinh doanh phù hợp với chiến lược để có thể đem lại lợi nhuận cao nhất.
- Điều chỉnh hành lang pháp lý và quy định trong công ty, doanh nghiệp để đảm bảo doanh nghiệp đi đúng với giá trị cốt lõi và văn hóa, duy trì tính kỷ luật để tiến tới mục tiêu kinh doanh.



- Đọc và phân tích báo cáo tài chính để từ đó đưa ra các chiến lược hoặc điều chỉnh chiến lược cho phù hợp với công việc kinh doanh.

- Xây dựng mối quan hệ tốt với một vài khách hàng trọng yếu và các cổ đông của công ty động kinh doanh của công ty.

+ Số lượng: 01

+ Yêu cầu về trình độ: Tốt nghiệp đại học trở lên

+ Kinh nghiệm:

- Có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm ở vị trí Giám đốc, phó giám đốc

- Có trách nhiệm cao trong công việc, có khả năng làm việc dưới áp lực cao .

- Thành thạo kỹ năng tạo dựng và duy trì mối quan hệ.

- Thành thạo kỹ năng quản lý thời gian và lên kế hoạch.

- Kỹ năng tính toán, chú ý đến từng chi tiết.

- Kỹ năng lãnh đạo và làm việc nhóm

+ Mức lương: 20.000.000vnd

+ Ngoại ngữ: Tiếng trung nghe nói đọc viết

+ Quyền lợi:

Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động

Được tham gia BHXH theo quy định pháp luật

+ Nghĩa vụ: - Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng

- Chấp hành lệnh điều hành sản xuất - kinh doanh, nội quy kỷ luật lao động, an toàn lao động...

Thời gian làm việc: 10/03/2026-09/03/2028

Địa điểm làm việc: CÔNG TY TNHH CƠ KHÍ MINH THÀNH VIỆT NAM

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh Cơ Sở II giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP



LÂM VOÒNG SÁNG

