

**VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN
OOFOS, INC. TẠI THÀNH
PHỐ HỒ CHÍ MINH**
Số: 1028-2026/ĐNTD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TPHCM, ngày 28 tháng 10 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM

Kính gửi: TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH-TRỤ SỞ 2

I. Thông tin về người sử dụng lao động:

- Tên người sử dụng lao động: **VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN OOFOS, INC. TẠI THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**
 - Địa chỉ: Tầng 4, số 74 đường Quốc Hương, phường An Khánh, Thành phố Hồ Chí Minh
 - Điện thoại: 0902382800 Email: giang@oofos.com
 - Giấy phép kinh doanh số: 79-06445-01, Cơ quan cấp: Sở Công Thương- TPHCM.
 - Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Thực hiện chức năng văn phòng liên lạc, tìm hiểu thị trường, xúc tiến thúc đẩy cơ hội đầu tư kinh doanh (giày dép, các nguyên phụ liệu phục vụ sản xuất giày dép và các hoạt động liên quan) của công ty tại Việt Nam.
- Văn phòng đại diện không được tiến hành các hoạt động kinh doanh, dịch vụ và các hoạt động sinh lợi tại Việt Nam.

II. Thông báo tuyển dụng:

1. Vị trí công việc: CHUYÊN GIA

- Lĩnh vực làm việc: Chuyên gia tư vấn quản lý phát triển mẫu sản phẩm ngành giày
- Hình thức làm việc: Hợp đồng lao động.
- Địa điểm làm việc: Tầng 4, số 74 đường Quốc Hương, phường An Khánh, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 23/11/2026 đến ngày 22/11/2028.
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: tốt nghiệp đại học các ngành có liên quan.
- Kinh nghiệm làm việc: Có 3 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Chuyên gia tư vấn quản lý phát triển mẫu sản phẩm ngành giày.
- Mô tả công việc :
 - Quản lý, điều hành hoạt động phát triển mẫu giày da theo yêu cầu của khách hàng.
 - Tổ chức nghiên cứu, thiết kế, chế tạo và hoàn thiện mẫu giày; kiểm soát chất liệu, kiểu



dáng và tiêu chuẩn kỹ thuật.

- Phân công, giám sát công việc của đội ngũ phát triển mẫu, bảo đảm chất lượng sản phẩm và tiến độ thực hiện.

- Phối hợp với các bộ phận thiết kế, kỹ thuật và sản xuất để đánh giá mẫu thử, cải tiến sản phẩm và đáp ứng yêu cầu sản xuất hàng loạt.

- Giải quyết các vấn đề kỹ thuật phát sinh trong quá trình phát triển mẫu, đề xuất giải pháp nâng cao chất lượng và hiệu quả công việc.

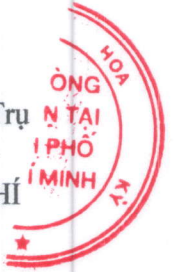
- Báo cáo công việc với Ban giám đốc

- Yêu cầu khác: Năng động, nhiệt tình trong công việc, có kỹ năng làm việc nhóm.

III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

-Hình thức 1: Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2.

-Hình thức 2: Thông báo tại VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN OOFOS, INC. TẠI THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH.



IV. Tiếp nhận hồ sơ

-Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 28/10/2026 đến ngày 04/11/2026

-Thành phần hồ sơ: Bảng tóm tắt quá trình làm việc và các văn bản chuyên môn khác (nếu có).

-Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng quản lý nhân sự VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN OOFOS, INC. TẠI THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH, Tầng 4, số 74 đường Quốc Hương, phường An Khánh, Thành phố Hồ Chí Minh.

-Người phục trách: NGUYỄN TRẦN CẨM GIANG - phụ trách tiếp nhận hồ sơ ứng tuyển.

-Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp, công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP



NGUYỄN TRẦN CẨM GIANG