

Số:01/ VN

V/v đề nghị tuyển người lao động Trung Quốc  
của doanh nghiệp

Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 12 năm 2025

**Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh – Trụ Sở 2**

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH MTV HƯỚNG VIỆT**

Địa chỉ: Lô 2H5, Đường CN5, Khu Công Nghiệp Tân Bình, Phường Vĩnh Tân, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702576015 đăng kí lần đầu vào ngày 28/06/2017  
Cơ quan cấp: Sở Kế Hoạch Và Đầu Tư tỉnh Bình Dương

Điện thoại: 0847549553

Email: thientruc120499@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH MTV HƯỚNG VIỆT đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh – Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào vị trí sau:

**1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật**

- **Chức danh công việc:** Kỹ thuật viên lắp đặt đồ nội thất
- **Hình thức làm việc :** Hợp đồng lao động
- **Mô tả công việc:**

- Lắp ráp và thi công:

Lắp ráp các loại sản phẩm nội thất như giường, tủ, bàn, ghế, sofa, v.v., cả sản xuất hàng loạt và theo đơn đặt hàng.

Thực hiện thi công kỹ thuật lắp ráp theo bản vẽ thiết kế được duyệt.

- Kiểm tra và xử lý lỗi:

Kiểm tra, rà soát sản phẩm sau khi lắp ráp và xử lý các lỗi kỹ thuật phát sinh tại xưởng hoặc công trình.

Điều chỉnh, căn chỉnh sản phẩm tại hiện trường cho phù hợp với không gian và yêu cầu thực tế của khách hàng.

- Vận chuyển và hỗ trợ:

Phối hợp với đội xe để vận chuyển nội thất đến nhà khách hàng.

Bóc dỡ hàng hóa, sắp xếp gọn gàng tại công trình để chuẩn bị cho công tác lắp đặt.

- Đảm bảo chất lượng và tiến độ:

Làm việc theo đúng quy trình kỹ thuật, đảm bảo tiêu chuẩn chất lượng và hoàn thành công việc đúng tiến độ.

Phối hợp với các bộ phận liên quan (kiến trúc sư, quản lý xưởng, thợ phụ) để giải quyết các vấn đề phát sinh.

- Các công việc khác:

Thực hiện các công việc khác theo yêu cầu của cấp trên.



Báo cáo kết quả công việc cho quản lý trực tiếp.

- **Số lượng:** 01 người
- **Yêu cầu về trình độ chuyên môn kỹ thuật :** Không yêu cầu bằng cấp
- **Kinh nghiệm:** Có kinh nghiệm ít nhất 5 năm trong lĩnh vực lĩnh kiện nội thất nhựa và ghế nội thất văn phòng. Yêu cầu tiếng Trung lưu loát 4 kỹ năng ( nghe, nói, đọc , viết)
- **Mức lương:** Mức lương từ 25 ~ 30 triệu đồng
- **Yêu cầu khác :** Am hiểu lĩnh vực lĩnh kiện nội thất nhựa và ghế nội thất văn phòng, có khả năng học hỏi, chịu khó, có trách nhiệm cao trong công việc.

## 2. Vị trí công việc 2: Nhà quản lý

- **Chức danh công việc:** Tổng giám đốc
- **Hình thức làm việc :** Hợp đồng lao động
- **Mô tả công việc:**

Tổng Giám đốc là người có thẩm quyền cao nhất điều hành tổ chức, chịu trách nhiệm toàn bộ các hoạt động kinh doanh, tài chính, nhân sự, chiến lược và đảm bảo công ty vận hành hiệu quả theo mục tiêu đề ra

+ Lãnh đạo chiến lược & phát triển

Xây dựng và triển khai chiến lược dài hạn, kế hoạch kinh doanh

Thúc đẩy tăng trưởng doanh thu, mở rộng thị trường và phát triển sản phẩm, dịch vụ mới .

+ Quản lý vận hành & hoạt động

Giám sát hoạt động hàng ngày, tối ưu nguồn lực – tài chính – nhân sự .

Thiết lập và duy trì quy trình, chính sách, hệ thống kiểm soát nội bộ .

Đảm bảo tuân thủ pháp luật, quy định ngành, và chịu trách nhiệm khi là người đại diện trước cơ quan chức năng .

+ Quản lý nhân sự

Quản lý đội ngũ cấp trung và cấp cao: tuyển dụng, đào tạo, đánh giá hiệu suất.

Xây dựng văn hóa doanh nghiệp, thúc đẩy tinh thần làm việc và phát triển lãnh đạo nội bộ .

+ Quan hệ đối tác & truyền thông

Đại diện công ty làm việc với cổ đông, đối tác, cơ quan chức năng, khách hàng chủ chốt .

Quản lý thương hiệu, xây dựng hình ảnh công ty trên thị trường.

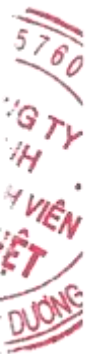
- **Số lượng:** 01 người
- **Yêu cầu về trình độ chuyên môn kỹ thuật :** Tối thiểu bằng Đại học
- **Kinh nghiệm:** Kinh nghiệm:  $\geq 5-10$  năm kinh nghiệm quản lý cấp cao, điều hành đơn vị lớn . Yêu cầu khác : Yêu cầu tiếng Trung lưu loát 4 kỹ năng, ít nhất HSK6, IELTS 7.5 ( nghe, nói, đọc , viết).



- **Mức lương:** Trên 30 triệu đồng
- **Yêu cầu khác :** Am hiểu lĩnh vực linh kiện nội thất nhựa và ghé nội thất văn phòng, có khả năng học hỏi, chịu khó, có trách nhiệm cao trong công việc.

### 3. Vị trí công việc 3: Chuyên gia

- **Chức danh công việc:** Chuyên gia quản lý giá thành sản phẩm
- **Hình thức làm việc :** Hợp đồng lao động
- **Mô tả công việc:**
  - + Phân tích và tính toán giá thành sản phẩm
  - + Thu thập, phân tích chi phí nguyên vật liệu, nhân công, sản xuất, vận chuyển và các chi phí liên quan.
  - + Thiết lập cấu trúc giá thành (cost breakdown) cho từng sản phẩm.
  - + Xây dựng và cập nhật bảng tính giá thành định kỳ theo biến động chi phí thực tế.
  - + Phối hợp với bộ phận kinh doanh, marketing để đưa ra mức giá bán phù hợp với chiến lược cạnh tranh.
  - + Phân tích thị trường, đối thủ và hành vi người tiêu dùng để đề xuất chính sách giá linh hoạt.
  - + So sánh giá thành kế hoạch với chi phí thực tế, phân tích chênh lệch và nguyên nhân.
  - + Đưa ra đề xuất cải tiến nhằm tối ưu chi phí và tăng hiệu quả lợi nhuận.
  - + Cung cấp dữ liệu giá thành chính xác phục vụ việc định giá, lập kế hoạch sản xuất và lập ngân sách.
  - + Tham gia đánh giá hiệu quả tài chính của các dự án hoặc sản phẩm mới.
  - + Lập các báo cáo định kỳ liên quan đến giá thành, chi phí, lợi nhuận sản phẩm.
  - + Quản lý và cập nhật hệ thống dữ liệu liên quan đến chi phí và giá bán.
  - + Làm việc chặt chẽ với bộ phận R&D, sản xuất, mua hàng, tài chính và kinh doanh để đảm bảo dữ liệu chi phí chính xác và kịp thời..
- **Số lượng:** 01 người
- **Yêu cầu về trình độ chuyên môn kỹ thuật :** Tối thiểu bằng Đại học
- **Kinh nghiệm:** Có kinh nghiệm ít nhất 5 năm trong lĩnh vực sản xuất chế biến linh kiện nội thất nhựa và sản xuất ghé nội thất văn phòng. Tốt nghiệp từ Đại học các chuyên ngành liên quan . Yêu cầu tiếng Trung lưu loát 4 kỹ năng ( nghe, nói, đọc , viết)
- **Mức lương:** Từ 25 ~ 30 triệu đồng
- **Yêu cầu khác :** Am hiểu lĩnh vực linh kiện nội thất nhựa và ghé nội thất văn phòng, có khả năng học hỏi, chịu khó, có trách nhiệm cao trong công việc.
- **Quyền lợi:**
  - + Tham gia đầy đủ BHXH, BHYT, BHTN



- + Thưởng lương tháng 12, thưởng tết
- + Team buidling mỗi năm, thưởng mỗi quý
- **Thời gian làm việc:** từ ngày 04/12/2025 đến ngày 28/12/2027
- **Địa điểm làm việc:** Lô 2H5, Đường CN5, Khu Công Nghiệp Tân Bình, Phường Vĩnh Tân, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh – Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

