Mẫu TTDVVL

CÔNG TY TNHH SX TM DV HẰNG HƯNG	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
----------	**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2026-01/HH	TP. HCM, ngày 23 tháng 11 năm 2026
V/v thông báo tuyển dụng lao động	

Kính gửi: **Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh**

I. Thông tin chung về người sử dụng lao động

1. Tên người sử dụng lao động: CÔNG TY TNHH SX TM DV HẰNG HƯNG

2. Loại hình người sử dụng lao động[1]: Doanh nghiệp ngoài nhà nước

3. Mã số định danh người sử dụng lao động (nếu có): .....

4. Giấy phép kinh doanh/thành lập/hoạt động số: 3703123748

Cơ quan cấp: Sở Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh; Cấp lần đầu ngày 25/04/2023; Đăng ký thay đổi lần 3 ngày 04/11/2026; Có giá trị đến ngày: không xác định.

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: G – BÁN BUÔN VÀ BÁN LẺ (Bán buôn chuyên doanh khác chưa được phân vào đâu; Chi tiết: Bán buôn giấy và các sản phẩm từ giấy).

5. Địa chỉ: Số 91, Đường Thạnh Quý, Khu phố Thạnh Quý, Phường Thuận An, TP Hồ Chí Minh.

6. Điện thoại: 0386250541 Email: hxpaper888@gmail.com

7. Người nộp hồ sơ để liên hệ khi cần thiết *(Tên, số điện thoại, email):*

Họ tên: Lương A Dấnh SĐT: 0386250541

Email: hxpaper888@gmail.com

II. Thông tin tuyển dụng:

1. Vị trí công việc 1[2]: Nhà quản lý

+ Lĩnh vực làm việc[3]: Giám đốc, Phó Giám đốc công ty, doanh nghiệp, xí nghiệp, hợp tác xã; Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường nhỏ và tương đương (chuyên trách) – 174 (Phó giám đốc)

- Hình thức làm việc[4]: Thực hiện hợp đồng lao động

- Trình độ chuyên môn kỹ thuật[5]: Tốt nghiệp trình độ Cao đẳng trở lên chuyên ngành Quản trị kinh doanh, Thương mại, Quản trị nhân sự hoặc có liên quan.

- Số lượng: 01 người

- Kinh nghiệm: Có 1 năm kinh nghiệm làm việc ở các vị trí Quản lý điều hành doanh nghiệp.

- Địa điểm làm việc: Số 91, Đường Thạnh Quý, Khu phố Thạnh Quý, Phường Thuận An, TP Hồ Chí Minh.

- Thời hạn làm việc: từ ngày 14/12/2026 đến ngày 13/12/2028

- Mô tả công việc:

+ Chịu trách nhiệm trong việc định hướng chiến lược, xây dựng kế hoạch phát triển chung cho toàn công ty.

+ Giám sát tất cả các hoạt động vận hành và kinh doanh, đảm bảo đạt được mục tiêu kinh doanh, phù hợp với chiến lược.

+ Phân tích báo cáo tài chính để đưa ra các chiến lược/ điều chỉnh chiến lược cho phù hợp với công việc kinh doanh.

+ Làm nhiệm vụ điều hành hoạt động công ty, chịu trách nhiệm đối với sự tăng trưởng lợi nhuận của công ty.

+ Xây dựng kế hoạch Marketing và chiến lược kinh doanh.

+ Đảm bảo duy trì mục tiêu công ty đáp ứng nhu cầu của ban Giám đốc; đảm bảo các vấn đề về lợi nhuận, doanh số, phát triển nguồn nhân lực.

+ Giám sát thực trạng hoạt động của những phòng ban trong công ty.

+ Xây dựng các mối quan hệ tin cậy với các đối tác chính và các bên liên quan.

- Yêu cầu công việc: Có kinh nghiệm trong việc phát triển các chiến lược kinh doanh và triển khai tầm nhìn. Có kỹ năng đàm phán, thuyết trình hiệu quả; có khả năng ngoại giao. Thông thạo ngoại ngữ tiếng Anh, tiếng Trung.

- Quyền lợi và phúc lợi: Bảo hiểm xã hội (BHXH), Bảo hiểm y tế (BHYT), Bảo hiểm thất nghiệp (BHTN), thưởng, và các quyền lợi về thời gian nghỉ ngơi.

- Mức lương: 20 triệu đồng

- Hạn nộp hồ sơ (trước ít nhất 05 ngày): 29/11/2026

Đề nghị Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh xem xét và chấp thuận.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu:
……

CÔNG TY TNHH SX TM DV HẰNG HƯNG
(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)
Giám đốc

M.S.D.N: 3703[illegible]48-C.T.T.N.H.H
CÔNG TY TNHH SX TM DV HẰNG HƯNG
P. THUẬN AN - TP. HỒ CHÍ MINH

LƯƠNG A DÁNH