

**CÔNG TY TNHH DA QUỐC
TÊ GIA HẢO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM**

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 012026/ĐNTD-GH

TP.Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 01 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao
động Việt Nam của doanh
nghiệp

Kính gửi: **Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2**

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH DA QUỐC TÊ GIA HẢO.**

Địa chỉ: 276/25 đường Đồng Khởi, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh,
Việt Nam.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703364687, ngày cấp: 13/08/2025.

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: G - Bán buôn và bán lẻ (Bán buôn đồ dùng
khác cho gia đình).

Điện thoại: 0389.336.069

Email: giahao3703364687@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ,
quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty **TNHH DA QUỐC TÊ GIA HẢO** đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm
TP Hồ Chí Minh - Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị
trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Nhà Quản lý

- Lĩnh vực làm việc: Giám Đốc
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động.
- Mô tả công việc:

+ Hỗ trợ Tổng Giám đốc trong việc quản lý, điều hành hoạt động chung của
công ty. Trực tiếp quản lý một số phòng ban hoặc mảng công việc được phân công, đảm
bảo hoạt động hiệu quả, đúng chiến lược và mục tiêu của doanh nghiệp

+ Hỗ trợ Tổng Giám đốc xây dựng và triển khai chiến lược kinh doanh, kế hoạch
phát triển.

- + Đề xuất cơ cấu tổ chức, tuyển dụng, đào tạo và phát triển nhân sự.
 - + Xây dựng kế hoạch kinh doanh, chỉ tiêu doanh thu từng quý/năm.
 - + Theo dõi, giám sát và đánh giá hiệu quả công việc của các bộ phận.
 - + Phối hợp xây dựng kế hoạch tài chính, ngân sách.
- Số lượng: 01 người



- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Tốt nghiệp Đại học hoặc trình độ tương đương
- Kinh nghiệm: Có kinh nghiệm quản lý điều hành doanh nghiệp
- Ngoại ngữ: Không yêu cầu
- Thời gian làm việc: 30/01/2026-29/01/2028.
- Địa điểm làm việc: 276/25 đường Đồng Khởi, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh - Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP
(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

