

**CÔNG TY TNHH ULIKE
FURNITURE**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 12-25/ĐNTD

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt
Nam của doanh nghiệp

TP. HCM, ngày 19 tháng 12 năm 2025

Kính gửi: **Trung tâm Dịch vụ Việc làm Tp Hồ Chí Minh Trụ Sở 2**

- Tên công ty: **CÔNG TY TNHH ULIKE FURNITURE**

- Địa chỉ: Thửa đất số 370, tờ bản đồ số 40, khu phố Thạnh Lộc, Phường Thuận An, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703278300

- Điện thoại: 0942317054

- Email: ulikefurniture.vn@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH ULIKE FURNITURE đề nghị Trung tâm Dịch vụ Việc làm Tp Hồ Chí Minh Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Nhà quản lý

- **Lĩnh vực làm việc:** Phó giám đốc

- **Mô tả công việc:**

- + Thay mặt Giám đốc chịu trách nhiệm trong việc định hướng chiến lược, xây dựng kế hoạch phát triển chung cho toàn công ty.
- + Giám sát tất cả các hoạt động vận hành và kinh doanh, đảm bảo đạt được mục tiêu kinh doanh, phù hợp với chiến lược.
- + Phân tích báo cáo tài chính để đưa ra các chiến lược/ điều chỉnh chiến lược cho phù hợp với công việc kinh doanh.
- + Làm nhiệm vụ điều hành hoạt động công ty, chịu trách nhiệm đối với sự tăng trưởng lợi nhuận của công ty.
- + Xây dựng kế hoạch Marketing và chiến lược kinh doanh.
- + Đảm bảo duy trì mục tiêu công ty đáp ứng nhu cầu của ban Giám đốc; đảm bảo các vấn đề về lợi nhuận, doanh số, phát triển nguồn nhân lực;..
- + Giám sát thực trạng hoạt động của những phòng ban trong công ty.
- + Xây dựng các mối quan hệ tin cậy với các đối tác chính và các bên liên quan.

- **Số lượng:** 01

- **Trình độ chuyên môn kỹ thuật:** Tốt nghiệp trình độ Đại học trở lên các ngành Kinh tế, Thương mại, Quản trị Kinh doanh hoặc tương đương



- **Kinh nghiệm:** Có từ 03 năm kinh nghiệm trở lên tại vị trí quản lý điều hành đội nhóm, điều hành doanh nghiệp.
- **Mức lương:** 15 - 25 triệu đồng
- **Ngoại ngữ:** Tiếng Trung, Tiếng Anh
- **Quyền lợi:**
 - + Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN theo quy định của nhà nước.
 - + Lương thưởng tháng 13, thưởng lợi nhuận hàng quý.
 - + Môi trường làm việc hiện đại, an toàn & thân thiện
- **Thời gian làm việc:** từ 12/01/2026 đến 11/01/2028
- **Địa điểm làm việc:** Thửa đất số 370, tờ bản đồ số 40, khu phố Thanh Lộc, Phường Thuận An, Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Vị trí công việc 2: Lao động kỹ thuật

- Lĩnh vực làm việc: Nhân viên kinh doanh

- Mô tả công việc:

- + Trực tiếp thực hiện và triển khai các kế hoạch kinh doanh phục vụ mục tiêu phát triển và đạt được kết quả kinh doanh mà công ty đặt ra.
- + Tìm hiểu, phân tích và nghiên cứu các động thái thị trường; các khách hàng mục tiêu; tham gia các dự án tiềm năng về sản phẩm của công ty. Trên cơ sở nhận xét tiềm năng của thị trường, xây dựng các định hướng và chính sách cho thị trường hiện tại và tương lai.
- + Lên kế hoạch phát triển thị trường theo định hướng kế hoạch và mục tiêu doanh số doanh nghiệp đề ra.
- + Tham gia tổ chức thực hiện các chương trình phát triển thị trường như: Khuyến mại, trưng bày, sự kiện,... nhằm hấp dẫn, thuyết phục khách hàng tiềm năng.
- + Tìm kiếm, khai thác nguồn khách hàng mới. Gặp gỡ trao đổi với khách hàng. Tư vấn và giới thiệu sản phẩm mà công ty đang kinh doanh.
- + Thiết lập các kế hoạch kinh doanh tập trung vào kết quả, sáng tạo để phát triển thị trường và xây dựng cơ sở khách hàng đa dạng.
- + Thu thập dữ liệu về người tiêu dùng, đối thủ cạnh tranh và điều kiện thị trường.
- + Phân tích dữ liệu bằng phần mềm thống kê.
- + Báo cáo hàng ngày, hàng tuần về kết quả kinh doanh, chi phí, doanh thu, đưa ra các dự báo xu thế kinh doanh trước lãnh đạo công ty.

- Số lượng: 01

- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Không yêu cầu trình độ.

- Kinh nghiệm: Có từ 05 năm kinh nghiệm làm việc ở vị trí Nhân viên kinh doanh tại các doanh nghiệp chuyên nghiệp quốc tế.

- Mức lương: 15 – 18 triệu

- Ngoại ngữ: Tiếng Trung, Tiếng Anh

- Quyền lợi:

- + Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN theo quy định của nhà nước.



- + Lương thưởng tháng 13, thưởng lợi nhuận hàng quý.
- + Môi trường làm việc hiện đại, an toàn & thân thiện.
- **Thời gian làm việc:** từ 12/01/2026 đến 11/01/2028
- **Địa điểm làm việc:** Thửa đất số 370, tờ bản đồ số 40, khu phố Thạnh Lộc, Phường Thuận An, Thành phố Hồ Chí Minh.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh **Trụ sở 2** giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Giám đốc



GUO BEILI

