

**CÔNG TY TNHH AXMAN
(VIỆT NAM)**

Số: 01/TBTD

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM**

I. Thông tin về doanh nghiệp/tổ chức:

Tên người sử dụng lao động: CÔNG TY TNHH AXMAN (VIỆT NAM)

Địa chỉ: Số 8 Đường số 6 Khu Công Nghiệp Việt Nam – Singapore III, Phường Bình Cơ, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Điện thoại: +886-4-8535898

Email: paul23309385@axman.com.tw

Giấy phép kinh doanh số: 3703266658 Ngày cấp: 25/11/2024

Cơ quan cấp: Phòng đăng ký kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Bình Dương

Lĩnh vực hoạt động chính: Sản xuất xe đạp và xe cho người khuyết tật

II. Thông báo tuyển dụng:

1. Vị trí công việc 1: Nhà quản lý

- Lĩnh vực làm việc: Chủ tịch kiêm Tổng giám đốc

- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

- Mô tả vị trí công việc, chức danh công việc:

- Phối hợp với Ban điều hành xây dựng tầm nhìn, sứ mệnh, giá trị cốt lõi, mục tiêu dài hạn.
- Điều hành các Phòng/ Ban Công ty để xây dựng mục tiêu, chỉ tiêu cho từng bộ phận đảm bảo hoàn thành mục tiêu chung của Công ty.
- Giám sát Dự án và đưa ra quyết định và đề xuất đúng đắn những giải pháp, chiến lược,...
- Ban điều hành, xây dựng hệ thống quy trình, quy định cấp công ty và các bộ phận.
- Định hướng việc tổ chức xây dựng và phát triển hoạt động sản xuất cho Công ty.
- Phối hợp với Ban điều hành để hoạch định, xây dựng tiêu chuẩn cho từng kênh bán hàng quảng cáo
- Thiết lập và duy trì mối quan hệ đối nội, đối ngoại liên quan đến quá trình hoạt động kinh doanh của Công ty nhằm tạo mọi điều kiện thuận lợi cho công tác kinh doanh
- Đánh giá và theo dõi hiệu quả hoạt động của từng kênh bán hàng.

- Mức lương: 15.000.000 VNĐ

- Địa điểm làm việc: Số 8 Đường số 6 Khu Công Nghiệp Việt Nam – Singapore III, Phường Bình Cơ, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam



- Thời hạn làm việc: Từ ngày 28/03/2026 đến ngày 27/03/2028
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Thạc sĩ
- Kinh nghiệm làm việc: Có kinh nghiệm 03 năm điều hành quản lý doanh nghiệp
- Yêu cầu khác: Am hiểu lĩnh vực Sản xuất xe đạp và xe cho người khuyết tật, có kỹ năng giao tiếp, thương lượng với đối tác khách hàng

III. Hình thức thông báo tuyển dụng

- Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố
- Thông báo tại CÔNG TY TNHH AXMAN (VIỆT NAM)

IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 06/02/2026 đến ngày 13/02/2026
- Thành phần hồ sơ: Bảng tóm tắt quá trình làm việc và bản sao văn bằng chuyên môn của ứng viên tham gia ứng tuyển
- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng quản lý nhân sự CÔNG TY TNHH AXMAN (VIỆT NAM), địa chỉ: Số 8 Đường số 6 Khu Công Nghiệp Việt Nam – Singapore III, Phường Bình Cơ, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.
- Người phục trách: ÔNG LƯƠNG QUANG KHÁNH - phụ trách quan hệ lao động
- Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp, công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 02 năm 2026

CHỦ TỊCH KIỂM TÔNG GIÁM ĐỐC

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



CHIANG, HUANG- TING

