

**CÔNG TY TNHH MTV
HÙNG GIA THÁI**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: GT26/03

TP Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 09 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người
lao động Việt Nam của
doanh nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh Cơ Sở II

- Tên công ty: CÔNG TY TNHH MTV HÙNG GIA THÁI
- Địa chỉ: Số 19 Đường Vĩnh Tân 21, Tổ 4, khu phố 4, Phường Vĩnh Tân, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
- Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702938473
- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Sản xuất khác chưa được phân vào đâu
- Chi tiết: Sản xuất, gia công cán keo, đục lỗ, cắt, cán dán, ép nhiệt các sản phẩm giày da
- Điện thoại: 038 9383115 Email: Ketoangiathai001@gmail.com
- Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH MTV HÙNG GIA THÁI đề nghị TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM TP HỒ CHÍ MINH CƠ SỞ II đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

- + Lĩnh vực làm việc: Nhân viên kỹ thuật máy
- + Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- + Mô tả công việc:
 - Vận hành máy ; cài đặt và điều chỉnh các thông số kỹ thuật như nhiệt độ, áp suất phù hợp với từng loại vật liệu và yêu cầu sản phẩm.
 - Triển khai và kiểm tra kiểm soát kỹ thuật sản xuất..
 - Theo dõi hướng dẫn thao tác kỹ thuật sản xuất từng công đoạn và ký mẫu đối công đoạn làm căn cứ cho công nhân thực hiện và kiểm tra.
 - Chịu trách nhiệm về vấn đề kỹ thuật tại chuyên mình quản lý.
 - Theo dõi tiến độ sản xuất để đề ra các giải pháp nhằm giải quyết những vấn đề chất lượng và hiệu quả sản xuất trên chuyền.
 - Test chất lượng sản phẩm từ khâu sản xuất & hoàn thành Sản phẩm
 - Căn cứ kế hoạch tổng thể được giao, tiến hành lập kế hoạch sản xuất, đảm bảo phải đáp ứng được những yêu cầu về tiến độ, chất lượng.
 - Chịu trách nhiệm quản lý toàn bộ máy móc, thiết bị, nguyên liệu, hàng hóa... thuộc xưởng sản xuất do mình phụ trách.
 - Chịu trách nhiệm với cấp trên về tình hình, tiến độ sản xuất.
 - Thường xuyên kiểm tra tình hình hoạt động của các máy móc, thiết bị và kịp thời phát hiện những hư hỏng, báo cho bộ phận liên quan xử lý để không làm ảnh hưởng nhiều đến tiến độ sản xuất.



- Thường xuyên kiểm tra tình hình hoạt động của các máy móc, thiết bị và kịp thời phát hiện những hư hỏng, báo cho bộ phận liên quan xử lý để không làm ảnh hưởng nhiều đến tiến độ sản xuất.
 - Làm các báo cáo công việc định kỳ theo quy định của công ty.
 - Thực hiện các công việc khác khi được cấp trên giao phó.
 - Phát hiện, xử lý hoặc báo cáo kịp thời các lỗi kỹ thuật của sản phẩm và sự cố trong quá trình
 - Kiểm tra tình trạng hoạt động của máy móc, thực hiện vệ sinh, bảo dưỡng định kỳ và kịp thời báo cáo các sự cố kỹ thuật.
 - Ghi chép thông số vận hành, sản lượng và tình trạng thiết bị theo quy định của Công ty.
 - Thực hiện các công việc chuyên môn khác theo sự phân công của Ban Giám đốc.
 - + Số lượng: 01
 - + Yêu cầu về trình độ: Không yêu cầu
 - + Kinh nghiệm: Có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm ở vị trí Nhân viên kỹ thuật máy
 - + Mức lương: 15.000.000vnd
 - + Yêu cầu khác: Ưu tiên biết tiếng trung hoặc tiếng anh
 - Có tinh thần trách nhiệm cao, chịu được áp lực công việc .
 - Am hiểu cấu tạo, nguyên lý hoạt động của máy móc
 - + Quyền lợi:
 - Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động
 - Được tham gia BHXH theo quy định pháp luật
 - + Nghĩa vụ:
 - Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng
 - Chấp hành các quy định về quản lý, điều hành hoạt động kinh doanh, nội quy kỷ luật lao động và an toàn lao động của công ty.
 - + Thời gian làm việc: Từ ngày 01/12/2026 đến ngày 30/11/2028
 - + Địa điểm làm việc: CÔNG TY TNHH MTV HUNG GIA THÁI (Số 19 Đường Vĩnh Tân 21, Tổ 4, khu phố 4, Phường Vĩnh Tân, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam)
- Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh Cơ Sở II giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

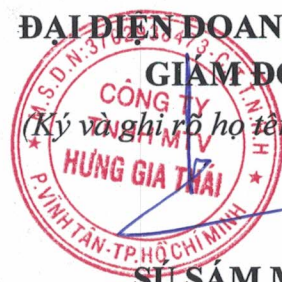
Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

GIÁM ĐỐC

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



SU SÁM MÙI

