

Số: 12062026/ASAMA/ĐNTD
V/v đề nghị tuyển người lao động Việt
Nam của doanh nghiệp

TP.HCM, ngày 12 tháng 06 năm 2026

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH ASAMA YUH JIUN INTERNATIONAL
VIỆT NAM**

Địa chỉ: Số 19, Lô N, Đường ĐT743, KCN Sóng Thần 2, Phường Dĩ An, Thành Phố
Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Điện thoại: 02743730103 Email: hong.ly@asamabike.com

Giấy phép kinh doanh số: 3700326669, ngày cấp: 18/05/2021

Cơ quan cấp: Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Bình Dương

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: C – Công nghiệp chế biến chế tạo (Sản xuất xe
đạp và xe cho người tàn tật)

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/08/2025 của Chính phủ, quy định về
người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH ASAMA YUH JIUN INTERNATIONAL VIỆT NAM đề nghị
Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người
lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1/ Vị trí công việc: **Giám đốc điều hành**

- Lĩnh vực làm việc: **Giám đốc bộ phận thông tin**
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Số 19, Lô N, Đường ĐT743, KCN Sóng Thần 2, Phường Dĩ An, Thành Phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 15/08/2026 đến ngày 14/08/2028
- Mô tả công việc:
 - Quản lý toàn bộ hoạt động và hệ thống CNTT của doanh nghiệp.
 - Xây dựng, triển khai và giám sát chiến lược công nghệ, chuyển đổi số.
 - Đảm bảo an toàn thông tin, vận hành ổn định hệ thống và hạ tầng CNTT.
 - Quản lý, đào tạo và phát triển đội ngũ nhân sự IT.



- Phối hợp với các đối tác công nghệ, nhà cung cấp và các phòng ban liên quan.
- Xây dựng hệ thống quản lý dữ liệu và kiểm soát nội bộ về CNTT.
- Báo cáo và đề xuất giải pháp công nghệ cho Ban lãnh đạo.
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Tốt nghiệp Đại học/Cao đẳng chuyên ngành Công nghệ thông tin hoặc các ngành liên quan
- Kinh nghiệm làm việc: Có ít nhất 2-3 năm kinh nghiệm ở vị trí tương đương tại các doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài
- Ngoại ngữ: Tiếng trung thuần thục 4 kỹ năng nghe, nói, đọc viết
- 2/ Vị trí công việc: **Giám đốc điều hành**
- Lĩnh vực làm việc: **Giám đốc bộ phận thu mua**
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Số 19, Lô N, Đường ĐT743, KCN Sóng Thần 2, Phường Dĩ An, Thành Phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 15/08/2026 đến ngày 14/08/2028
- Mô tả công việc:
- Quản lý toàn bộ hoạt động thu mua, cung ứng hàng hóa/nguyên vật liệu của doanh nghiệp.
- Xây dựng và triển khai chiến lược thu mua nhằm tối ưu chi phí và đảm bảo nguồn cung ổn định.
- Tìm kiếm, đánh giá và phát triển hệ thống nhà cung cấp.
- Đàm phán hợp đồng, giá cả và điều khoản mua hàng với đối tác.
- Phối hợp với các phòng ban (sản xuất, kho, tài chính...) để đảm bảo kế hoạch cung ứng.
- Kiểm soát chất lượng, tiến độ giao hàng và xử lý các vấn đề phát sinh.
- Quản lý, đào tạo và phát triển đội ngũ nhân sự thu mua.
- Báo cáo và đề xuất chiến lược thu mua cho Ban lãnh đạo..
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Tốt nghiệp Đại học/Cao đẳng các ngành liên quan
- Kinh nghiệm làm việc: Có ít nhất 2-3 năm kinh nghiệm ở vị trí tương đương tại các doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài.
- Ngoại ngữ: Tiếng trung thuần thục 4 kỹ năng nghe, nói, đọc viết

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2 giúp đỡ



doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu:

**CÔNG TY TNHH ASAMA YUH JIUN
INTERNATIONAL VIỆT NAM**
Giám Đốc Tài Chính



Handwritten signature in blue ink: 許文萍
Printed name: HSIEH, WEN-PIN

