

CÔNG TY TNHH BECAMEX TOKYU

Số: 103 /2026/CV-BTC

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt Nam  
của doanh nghiệp

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 17 tháng 06 năm 2026

## Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ Việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ Sở 2

Tên công ty: Công ty TNHH Becamex Tokyu

Địa chỉ: Khu đô thị mới thuộc khu liên hợp Công nghiệp - Dịch vụ - Đô thị tỉnh Bình Dương,  
Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702013478

Điện thoại: 0931478896

Email: le.thi.ngoc@becamex-tokyu.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/08/2025 quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam.

Công ty TNHH Becamex Tokyu đề nghị Trung tâm Dịch vụ Việc làm Thành phố Hồ Chí Minh đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

### I. Vị trí công việc: Chuyên gia

#### 1. Chức danh công việc: Chuyên gia – Giám đốc Quan hệ Đối ngoại

#### 2. Mô tả công việc:

- Phát triển nguồn khách hàng mới, chăm sóc và duy trì khách hàng hiện tại
- Thực hiện các hoạt động kiểm tra, rà soát, tái đánh giá khách hàng
- Thu thập thông tin thị trường và đối thủ cạnh tranh trong quá trình đối ngoại giao tiếp với khách hàng.
- Hướng dẫn và điều phối hoạt động của bộ phận kinh doanh.
- Xây dựng và triển khai chiến lược quan hệ đối ngoại nhằm nâng cao hình ảnh và uy tín của công ty.
- Xác định và đánh giá các cơ hội hợp tác chiến lược với các đối tác quan trọng.
- Đại diện công ty trong các cuộc họp, sự kiện và hội nghị với các đối tác và bên liên quan
- Lãnh đạo và phát triển đội ngũ quan hệ đối ngoại, đảm bảo họ có kỹ năng và kiến thức cần



thiết để hoàn thành công việc hiệu quả.

- Đặt mục tiêu, đánh giá hiệu quả làm việc và hỗ trợ phát triển nghề nghiệp cho các thành viên trong đội.
- Theo dõi và phân tích các xu hướng và thay đổi trong môi trường đối ngoại, đề xuất các biện pháp thích ứng kịp thời.
- Báo cáo định kỳ về các hoạt động quan hệ đối ngoại và hiệu quả của các chiến lược đã triển khai.

### 3. Số lượng: 01

### 4. Yêu cầu trình độ: Chuyên gia

- Tốt nghiệp cử nhân đại học chuyên ngành Kinh Doanh và Thương Mại, hoặc các chuyên ngành khác có liên quan.
- Giao tiếp tiếng Anh, lưu loát để phân tích và hiểu các báo cáo nghiên cứu liên quan. Có khả năng sử dụng tiếng Nhật trong giao tiếp, đàm phán và xử lý công việc.

### 5. Kinh nghiệm:

- Có trên 03 năm kinh nghiệm ở vị trí “**Chuyên gia – Giám đốc Quan hệ Đối ngoại**” tại các công ty nước ngoài.
- Có kiến thức về đặc điểm kinh tế, xã hội, dân cư của Việt Nam và Nhật Bản
- Am hiểu văn hóa kinh doanh của các đối tác và khách hàng đến từ Nhật Bản.
- Có kỹ năng lãnh đạo, kỹ năng tổ chức, quản lý và điều hành làm việc theo nhóm.

### 6. Mức lương: Thỏa thuận khi phỏng vấn

### 7. Ngoại ngữ: tiếng Anh, tiếng Nhật, tiếng Việt

### 8. Quyền lợi:

- Được hưởng đầy đủ các phúc lợi công ty (du lịch hằng năm, hỗ trợ nhà ở, phụ cấp cơm trưa, điện thoại)
- Thưởng cuối năm/ lương tháng 13.
- Được hưởng các chế độ đào tạo tại công ty.
- Thời gian làm việc: 8h/ ngày, từ thứ Hai đến thứ Sáu

#### ➤ **Nghĩa vụ:** Thỏa thuận khi phỏng vấn

#### ➤ **Thời gian làm việc:** 18/09/2026 – 17/09/2028

#### ➤ **Địa điểm làm việc:** Khu đô thị mới thuộc khu liên hợp Công nghiệp - Dịch vụ - Đô thị tỉnh

Bình Dương, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh.



Kính mong Trung tâm Dịch vụ Việc làm Thành phố Hồ Chí Minh giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

**ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP**

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

**TỔNG GIÁM ĐỐC**



**HIRATA SHUJI**

