

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 08 năm 2026

*V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp*

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh

I. Thông tin về người sử dụng lao động:

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH DẦU NHỚT BARHULL (VIỆT NAM)**

Địa chỉ: 428A/17, Đường Lê Thị Trung, Khu phố Bình Phước A, Phường An Phú, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703396689

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: G – Bán buôn và bán lẻ (Bán buôn nhiên liệu rắn, lỏng, khí và các sản phẩm liên quan).

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH Dầu nhớt Barhull (Việt Nam) đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

II. Thông báo tuyển dụng:

1. Vị trí công việc 1: Nhà quản lý

- Lĩnh vực làm việc: Tổng giám đốc
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Số lượng (người): 01 người.
- Địa điểm làm việc: 428A/17, Đường Lê Thị Trung, Khu phố Bình Phước A, Phường An Phú, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 26 tháng 10 năm 2026 đến ngày 25 tháng 10 năm 2028
- Mô tả công việc:
 - + Quản lý và điều hành doanh nghiệp đối với toàn bộ hoạt động kinh doanh hằng ngày của Công ty theo sự phân công của Chủ tịch Công ty;
 - + Cùng với Chủ tịch Công ty điều hành doanh nghiệp theo mục tiêu, tầm nhìn và các giá trị cốt lõi hiện tại của công ty;
 - + Bổ nhiệm, miễn nhiệm, bãi nhiệm người quản lý công ty, trừ các chức danh thuộc thẩm quyền của Chủ tịch công ty;
 - + Ký hợp đồng nhân danh công ty, trừ trường hợp thuộc thẩm quyền của Chủ tịch công ty;
 - + Mở rộng, tìm kiếm, phát triển thị trường, khách hàng cho công ty; duy trì được các mối quan hệ khách hàng đang có và có khả năng mở rộng mạng lưới kinh doanh tới các khách hàng tiềm năng để họ trở thành khách hàng của công ty và chủ yếu các khách hàng nước ngoài;

- + Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Công ty về hoạt động kinh doanh và kết quả kinh doanh hàng năm của Công ty;
- + Tổ chức các hoạt động xây dựng văn hóa, thương hiệu cho Công ty.
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Yêu cầu có chuyên môn và kinh nghiệm về quản trị kinh doanh của công ty.
- Kinh nghiệm làm việc: Có nhiều năm kinh nghiệm làm Tổng giám đốc hoặc Phó tổng giám đốc hoặc quản lý kinh doanh trong lĩnh vực bán buôn nhiên liệu rắn, lỏng, khí và các sản phẩm liên quan.
- Yêu cầu khác: Am hiểu trong lĩnh vực bán buôn nhiên liệu rắn, lỏng, khí và các sản phẩm liên quan, có kỹ năng xử lý công việc độc lập và kỹ năng giao tiếp với ban lãnh đạo trong Tập đoàn của Công ty.

2. Vị trí công việc 2: Nhà quản lý

- Lĩnh vực làm việc: Phó tổng giám đốc
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Số lượng (người): 01 người.
- Địa điểm làm việc: 428A/17, Đường Lê Thị Trung, Khu phố Bình Phước A, Phường An Phú, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 30 tháng 09 năm 2026 đến ngày 29 tháng 09 năm 2028
- Mô tả công việc:
 - + Cùng với Tổng Giám đốc Công ty quản lý và điều hành doanh nghiệp đối với toàn bộ hoạt động kinh doanh hàng ngày của Công ty theo sự phân công của Chủ tịch công ty và Tổng Giám đốc;
 - + Quyết định các vấn đề liên quan đến hoạt động kinh doanh hàng ngày của công ty theo sự phân công của Chủ tịch Công ty và Tổng giám đốc;
 - + Ký hợp đồng nhân danh công ty, trừ trường hợp thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Công ty và Tổng giám đốc;
 - + Tổ chức thực hiện kế hoạch kinh doanh và phương án đầu tư của công ty; Kiến nghị phương án sử dụng lợi nhuận hoặc xử lý lỗ trong kinh doanh;
 - + Chịu trách nhiệm trước Ban Tổng giám đốc công ty về hoạt động kinh doanh, kết quả kinh doanh hàng năm của Công ty;
 - + Tuyển dụng lao động và quản lý nhân sự trong Công ty;
 - + Thực hiện các yêu cầu của cấp trên.
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Yêu cầu có chuyên môn và kinh nghiệm về quản trị kinh doanh của công ty.
- Kinh nghiệm làm việc: Có nhiều năm kinh nghiệm làm Phó tổng giám đốc hoặc giám đốc hoặc quản lý kinh doanh trong lĩnh vực bán buôn nhiên liệu rắn, lỏng, khí và các sản phẩm liên quan.
- Yêu cầu khác: Am hiểu trong lĩnh vực bán buôn nhiên liệu rắn, lỏng, khí và các sản phẩm liên quan, có kỹ năng xử lý công việc độc lập và kỹ năng giao tiếp với ban lãnh đạo trong Tập đoàn của Công ty

III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh

IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 27/08/2026 đến ngày 05/09/2026
- Thành phần hồ sơ: Bảng tóm tắt quá trình làm việc và bản sao văn bằng chuyên môn của ứng viên tham gia ứng tuyển (nếu có).

- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng quản lý nhân sự Công ty TNHH Dầu nhớt Barhull (Việt Nam) (428A/17, Đường Lê Thị Trung, Khu phố Bình Phước A, Phường An Phú, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam).

- Người phục trách: Bà Nguyễn Thị Gia Linh - Phụ trách nhân sự

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp; đối với hồ sơ không đạt yêu cầu công ty sẽ không thông báo.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.
Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP
CÔNG TY TNHH DẦU NHỚT BARHULL
(VIỆT NAM)

Tổng giám đốc



WANG, LONGYAO

