

**THÔNG BÁO  
TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM**

**I. Thông tin về người sử dụng lao động:**

- Tên người sử dụng lao động: CÔNG TY TNHH THIÊN THÀNH VIỆT NAM
- Địa chỉ: Lô 1H10, đường CN6 và CN9, khu công nghiệp Tân Bình, Phường Vĩnh Tân, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam
- Điện thoại: 02743.990.958 Email: nhansu@thienthanhvietnam.com
- Giấy phép kinh doanh số: 3702703376 cấp ngày 19/09/2018 và đăng ký thay đổi lần thứ 3 ngày 21/02/2025 tại Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở Kế hoạch đầu tư Bình Dương
- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Sản xuất giường, tủ, bàn, ghế  
Chi tiết: Sản xuất giường, tủ, bàn, ghế bằng gỗ

**II. Thông báo tuyển dụng:**

**1. Vị trí công việc 1 : Lao động kỹ thuật**

- Lĩnh vực làm việc: Nhân viên kỹ thuật bộ phận sơn
- Hình thức làm việc: Hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Lô 1H10, đường CN6 và CN9, khu công nghiệp Tân Bình, Phường Vĩnh Tân, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 20/07/2026 đến ngày 19/07/2028
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Không yêu cầu
- Kinh nghiệm làm việc : Có ít nhất 5 năm kinh nghiệm làm Nhân viên kỹ thuật bộ phận sơn tại các công ty sản xuất nội thất gỗ có công đoạn sơn .
- Mô tả công việc :
  - + Vận hành thiết bị, hệ thống phun sơn cho sản phẩm gỗ;
  - + Pha màu, pha sơn theo yêu cầu kỹ thuật;
  - + Xử lý bề mặt sản phẩm trước khi sơn;
  - + Thực hiện công đoạn phun sơn, sơn phủ, đánh bóng, hoàn thiện sản phẩm;
  - + Kiểm tra chất lượng lớp sơn, độ bám, màu sắc và bề mặt sản phẩm;
  - + Điều chỉnh thông số kỹ thuật trong quá trình phun sơn;
  - + Bảo dưỡng, vệ sinh thiết bị phun sơn;
  - + Hướng dẫn thao tác kỹ thuật phun sơn cho công nhân liên quan;
  - + Đảm bảo quy trình sơn đáp ứng tiêu chuẩn kỹ thuật và an toàn lao động.
- Yêu cầu khác: Tiếng Hoa nghe, nói lưu loát. Biết giao tiếp Tiếng Anh..

**III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng**



- Hình thức 1: Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Bình Dương - Sở Nội Vụ thành phố Hồ Chí Minh cơ sở 2 ( trang web <http://vieclambinhduong.vn/>)
- Hình thức 2: Thông báo tại Công ty TNHH THIÊN THÀNH VIỆT NAM

#### IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 01/06/2026 đến ngày 05/06/2026
- Thành phần hồ sơ: Bảng tóm tắt quá trình làm việc và bản sao văn bằng chuyên môn của ứng viên tham gia ứng tuyển
- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Văn phòng Công ty TNHH THIÊN THÀNH VIỆT NAM
- Địa chỉ: Lô 1H10, đường CN6 và CN9, khu công nghiệp Tân Bình, Phường Vĩnh Tân, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam
- Người phục trách: chị VÕ THỊ DIỄM HUYỀN - phụ trách tuyển dụng lao động

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp; công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 06 năm 2026

**GIÁM ĐỐC**

(Đã ký tên, đóng dấu)

