

Số: 02/2025/TBTD

TP. Hồ Chí Minh, ngày 11 tháng 12 năm 2025

**THÔNG BÁO
TUYÊN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM**

I. Thông tin về người sử dụng lao động

- Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY TNHH LINGE INDUSTRIAL VIETNAM**
- Địa chỉ: Số 369/4 Nơ Trang Long, Phường Bình Lợi Trung, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
- Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp số: 0316086772, ngày cấp: 27/12/2019, nơi cấp: Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh
- Điện thoại: 028 35533682 Email: Không có
- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: C - CÔNG NGHIỆP CHẾ BIẾN, CHẾ TẠO (Sản xuất bao bì bằng gỗ (*Chi tiết: Sản xuất thùng gỗ*)).

II. Thông báo tuyển dụng

1. Vị trí công việc: Nhà quản lý

- Cụ thể, lĩnh vực làm việc: Giám đốc
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Số 369/4 Nơ Trang Long, Phường Bình Lợi Trung, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
- Số lượng: 01
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 29 tháng 12 năm 2025 đến ngày 28 tháng 12 năm 2027
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Có trình độ quản trị doanh nghiệp.
- Kinh nghiệm làm việc: Người lao động phải được đào tạo trong nội bộ doanh nghiệp 01 năm và có ít nhất 05 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Giám đốc trong Công ty hoạt động lĩnh vực sản xuất bao bì bằng gỗ.
- Yêu cầu khác: Người lao động phải am hiểu về quản trị công ty, quản lý vận hành ổn định công ty, hoạch định chiến lược phát triển công ty và khả năng đàm phán, giao tiếp tốt.

III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

- Hình thức 1: Thông báo tuyển dụng được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm.
- Hình thức 2: Thông báo tuyển dụng được thông báo tại Địa chỉ trụ sở chính của CÔNG TY TNHH LINGE INDUSTRIAL VIETNAM.

IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Trong vòng 05 (năm) ngày kể từ ngày thông báo.



- Thành phần hồ sơ: Đơn ứng tuyển, Bản tóm tắt thông tin ứng viên, bản sao các bằng cấp, chứng chỉ, bản sao CCCD của ứng viên.
- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Văn phòng CÔNG TY TNHH LINGE INDUSTRIAL VIETNAM tại Số 369/4 Nơ Trang Long, Phường Bình Lợi Trung, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Lưu ý: Đối với các hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được sắp xếp lịch hẹn phỏng vấn trực tiếp và Công ty sẽ thông báo qua Email/Số điện thoại của các ứng viên nộp hồ sơ ứng tuyển trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



Họ tên: **CHAN HUNG**

Chức danh: Giám đốc

