

Số: 03/ĐNTD

TP. Hồ Chí Minh, ngày 17 tháng 11 năm 2025

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt
Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: Trung Tâm Dịch Vụ Việc Thành Phố Hồ Chí Minh – Trụ Sở 2

Thông tin về doanh nghiệp/tổ chức: **CÔNG TY TNHH NGÀNH GIẤY KIM PHONG**

Mã số doanh nghiệp: 3703171597

Cơ quan cấp: Phòng Đăng ký kinh doanh – Sở Tài chính tỉnh Bình Dương

Loại hình doanh nghiệp: Công ty TNHH một thành viên.

Địa chỉ trụ sở chính: Lô A, đường N6-D1, khu công nghiệp Nam Tân Uyên, phường Tân Hiệp, thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Điện thoại: 0931771916

Căn cứ khoản 1, điều 11, Bộ luật số 45/2019/QH14 Bộ luật Lao động, quy định về việc tuyển dụng lao động

CÔNG TY TNHH NGÀNH GIẤY KIM PHONG đề nghị Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh- Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

- CỤ thể, lĩnh vực làm việc: Nhân viên kỹ thuật sản xuất giấy

- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

- Địa điểm làm việc: Lô A, đường N6-D1, khu công nghiệp Nam Tân Uyên, phường Tân Hiệp, thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

- Thời hạn làm việc: Từ ngày 11 tháng 12 năm 2025 đến ngày 10 tháng 12 năm 2027.

- Số lượng: 01 người

- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Có kiến thức về máy móc và thiết bị trong ngành sản xuất giấy, thành thạo về việc sử dụng các thiết bị, máy móc đo lường, thử nghiệm chất lượng giấy. Kỹ năng phân tích, xử lý số liệu, lập báo cáo kỹ thuật chuyên nghiệp.

- Kinh nghiệm làm việc: Có ít nhất 5 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Nhân viên kỹ thuật sản xuất giấy hoặc từng tham gia sản xuất tại các nhà máy chuyên về sản xuất, tái chế giấy.

- Yêu cầu khác: Sử dụng được tối thiểu 01 ngoại ngữ, ưu tiên khả năng nghe nói đọc viết tiếng Trung giản thể để có thể đọc hiểu hướng dẫn sử dụng, thời gian bảo trì các loại máy được nhập khẩu từ Trung Quốc, Đài Loan.

- Quyền lợi: Được xem xét tăng lương hàng năm; được hưởng chế độ BHYT, BHXH, BHTN theo quy định.

- Nghĩa vụ: Chịu trách nhiệm tham gia kiểm soát quy trình vận hành máy sản xuất giấy và đào tạo lại kỹ thuật cho công nhân.



Kính mong Trung tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh- Trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



Họ tên: **WANG JIANG FENG**

Chức danh: Phó Giám đốc

