

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số:002/2025 CHV

TP Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 11 năm 2025

V/v đề nghị tuyển người lao  
động Việt Nam của doanh  
nghiệp

**Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh Cơ Sở II**

Tên công ty: CÔNG TY TNHH C&H VINA

Địa chỉ Một Phần Thừa Đất Số 765, Tờ Bản Đồ Số 43, Tổ 6, Khu 5, Phường Uyên Hưng, Thành Phố Tân Uyên, Tỉnh Bình Dương.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3700778802

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Sản xuất sản phẩm từ cao su và plastic(sản xuất bột nhựa PE,PVC,PP)

Điện thoại: 02743641386 Fax : 02743641725

Email: [tuyen@cnhvina.com](mailto:tuyen@cnhvina.com)

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH C&H VINA đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh Cơ Sở II đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

**Vị trí công việc : Chuyên gia**

- **Lĩnh vực làm việc:** Chuyên gia quản lý kinh doanh
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện theo hợp đồng lao động
- **Mô tả công việc:**



Chuyên gia quản lý kinh doanh chịu trách nhiệm xây dựng và thực hiện chiến lược kinh doanh, quản lý hoạt động hàng ngày, phát triển đội ngũ nhân viên, và giám sát hiệu quả kinh doanh để đạt mục tiêu doanh thu và lợi nhuận của công ty. Các công việc chính bao gồm phân tích thị trường, đề xuất chiến lược, quản lý nhân sự, xây dựng mối quan hệ với khách hàng và đối tác, cũng như kiểm soát chi phí.

**\* Các trách nhiệm chính:**

- **Xây dựng chiến lược:** Phát triển các chiến lược và kế hoạch kinh doanh phù hợp với mục tiêu của công ty, bao gồm cả việc xác định cơ hội mới để tăng trưởng.
- **Quản lý hoạt động:** Giám sát và điều phối các hoạt động kinh doanh hàng ngày để đảm bảo sự vận hành trơn tru và hiệu quả.
- **Phân tích thị trường:** Nghiên cứu, phân tích đối thủ cạnh tranh, tình hình thị trường và xu hướng để đưa ra quyết định kinh doanh tốt nhất.
- **Quản lý nhân sự:** Tuyển dụng, đào tạo, đánh giá và phát triển đội ngũ nhân viên kinh doanh để xây dựng một đội ngũ chuyên nghiệp.
- **Quản lý tài chính:** Phát triển ngân sách, kiểm soát chi phí hoạt động và đảm bảo lợi nhuận.
- **Phát triển mối quan hệ:** Xây dựng và duy trì mối quan hệ bền vững với khách hàng, đối tác chiến lược và các bên liên quan khác.
- **Đánh giá hiệu quả:** Giám sát các chỉ số kinh doanh như doanh thu, lợi nhuận để đánh giá hiệu quả tổng thể và đưa ra các giải pháp cải thiện khi cần thiết.
- **Báo cáo và cố vấn:** Báo cáo kết quả kinh doanh cho ban lãnh đạo và đưa ra các cố vấn chuyên môn về phát triển kinh doanh.

- Số lượng: 01

Sử dụng thành thạo tiếng Anh, tiếng Hàn, Tiếng Nhật, Tiếng Trung (cần thiết phải giỏi kỹ năng Tiếng Việt nếu ứng viên là Việt Kiều hoặc người nước ngoài).

- **Mức lương** : thoả thuận trong phỏng vấn

- **Quyền lợi** : Tham gia BHXH, lương thưởng tháng 13, thứ 7 nghỉ buổi chiều

- **Nghĩa vụ** : Hoàn thành nghĩa vụ được giao

- **Thời gian làm việc** : 01/01/2026- 30/12/2028

- **Địa điểm làm việc**: CÔNG TY TNHH C&H VINA



Một Phần Thừa Đất Số 765, Tờ Bản Đồ Số 43, Tổ 6, Khu 5, Phường Uyên Hưng, Thành Phố Tân Uyên, Tỉnh Bình Dương.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh Cơ Sở II giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP



GENERAL DIRECTOR  
CHOI TAE SUB

