

**CÔNG TY TNHH ALPHA
NEW MATERIALS**

Số: 01/APĐNTD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 03 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: **Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh-Trụ Sở 2**

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH ALPHA NEW MATERIALS**

Địa chỉ: Số 68, đường AD 090, Khu phố An Sơn, Phường Long Nguyên, Thành phố
Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703205341

Điện thoại: 02743 591 959

Email:

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/08/2025 quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH ALPHA NEW MATERIALS đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh-Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: **Lao động kỹ thuật**
 - Cụ thể, lĩnh vực làm việc: Nhân viên kỹ thuật vận hành máy chà nhám gỗ
 - Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
 - Mô tả công việc:
 - + Vận hành, giám sát và bảo dưỡng máy chà nhám trong quá trình sản xuất sản phẩm.
 - + Tiếp nhận phôi gỗ, phân loại theo kích thước và tình trạng bề mặt trước khi đưa vào máy.
 - + Điều chỉnh thông số máy, thay giấy nhám phù hợp với từng loại vật liệu.
 - + Phối hợp với bộ phận QC để đảm bảo sản phẩm đạt yêu cầu.
 - Số lượng: 01
 - Yêu cầu về trình độ: Am hiểu nguyên lý hoạt động, cấu tạo và quy trình vận hành máy chà nhám gỗ trong quá trình sản xuất.



- Kinh nghiệm: Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Nhân viên kỹ thuật vận hành máy chà nhám gỗ trong các doanh nghiệp sản xuất, gia công các mặt hàng gia dụng và trang trí nội thất bằng gỗ.
- Mức lương: Thỏa thuận khi phỏng vấn
- Quyền lợi:
 - + Được hưởng các chính sách của nhà nước quy định
 - + Tuân thủ các quy định về quản lý tài chính, nhân sự, bảo mật thông tin và điều hành nội bộ.
 - + Được tham gia BHXH đầy đủ
 - + Thưởng tháng 13
- Nghĩa vụ:
 - + Thực hiện đúng quy trình kỹ thuật và đảm bảo an toàn lao động.
 - + Đảm bảo tiến độ sản xuất và chất lượng sản phẩm theo tiêu chuẩn của công ty.
 - + Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của cấp quản lý.
- Thời gian làm việc: 20/05/2026 đến 19/05/2028
- Địa điểm làm việc: Số 68, đường AĐ 090, Khu phố An Sơn, Phường Long Nguyên, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

2. Vị trí công việc 2: Lao động kỹ thuật

- Chức danh công việc: Nhân viên kinh doanh và quản lý đơn hàng
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - + Tìm kiếm, phát triển và duy trì mối quan hệ với khách hàng hiện tại và khách hàng tiềm năng.
 - + Tư vấn sản phẩm, dịch vụ; thực hiện đàm phán và ký kết hợp đồng với khách hàng.
 - + Tiếp nhận, theo dõi và quản lý đơn hàng từ khi xác nhận đến khi hoàn tất giao hàng.
 - + Phối hợp với các bộ phận sản xuất, kho và vận chuyển để đảm bảo tiến độ và chất lượng đơn hàng.
 - + Tổng hợp, báo cáo tình hình kinh doanh và quản lý đơn hàng theo yêu cầu của cấp quản lý.
- Số lượng: 01
- Yêu cầu về trình độ: Am hiểu hoạt động kinh doanh, quy trình xử lý và quản lý đơn hàng trong doanh nghiệp.



- Kinh nghiệm: Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Nhân viên kinh doanh và quản lý đơn hàng trong các doanh nghiệp sản xuất, gia công các mặt hàng gia dụng và trang trí nội thất bằng gỗ.
- Mức lương: Thỏa thuận khi phỏng vấn
- Quyền lợi:
 - + Được hưởng các chính sách của nhà nước quy định
 - + Tuân thủ các quy định về quản lý tài chính, nhân sự, bảo mật thông tin và điều hành nội bộ.
 - + Được tham gia BHXH đầy đủ
 - + Thưởng tháng 13
- Nghĩa vụ:
 - + Thực hiện đúng quy trình kỹ thuật và đảm bảo an toàn lao động.
 - + Đảm bảo tiến độ sản xuất và chất lượng sản phẩm theo tiêu chuẩn của công ty.
 - + Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của cấp quản lý.
- Thời gian làm việc: 20/05/2026 đến 19/05/2028
- Địa điểm làm việc: Số 68, đường AĐ 090, Khu phố An Sơn, Phường Long Nguyên, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam



Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh-Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



JIAO HUABEN