

**CÔNG TY TNHH NGÀNH GIẤY
CÁT PHÚ**

Số: 12-1/CNTD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt Nam của doanh nghiệp
Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 12 năm 2025

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH NGÀNH GIẤY CÁT PHÚ**

Địa chỉ: Lô D1-2-2, D1-3, khu công nghiệp Đại Đăng, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3701657825

Điện thoại: 02743815093

Email: huyen.tt@tpc.com.vn

Lĩnh vực kinh doanh: Sản xuất các sản phẩm khác từ giấy và bìa chưa được phân vào đầu

Chi tiết: Sản xuất bao bì carton giấy, giấy đóng gói, giấy tấm, thùng giấy, hộp giấy và các loại sản phẩm khác từ giấy

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/8/2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam

Công ty TNHH Ngành Giấy Cát Phú đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Giám đốc điều hành

- Cụ thể, lĩnh vực làm việc: Giám đốc kế toán
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - + Tổ chức, quản lý và kiểm soát toàn bộ hệ thống kế toán – tài chính của công ty.
 - + Lập và kiểm soát báo cáo tài chính, báo cáo quản trị, báo cáo thuế theo đúng quy định pháp luật.
 - + Tham mưu cho Ban Giám đốc về chiến lược tài chính, ngân sách, kiểm soát chi phí và dòng tiền.
 - + Giám sát việc tuân thủ chuẩn mực kế toán, luật thuế, kiểm toán và các quy định liên quan.



- + Quản lý, đào tạo và phân công công việc cho đội ngũ kế toán.
- Số lượng (Người): 01 Người, từ 30 tuổi trở lên
- Yêu cầu về trình độ: Có kiến thức phân tích tài chính, lập ngân sách, quản trị dòng tiền, kiểm soát nội bộ và quản trị rủi ro tài chính; hiểu và vận hành hiệu quả hệ thống phần mềm kế toán.
- Kinh nghiệm: Người lao động phải có từ 03 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực quản lý tài chính, kế toán tại vị trí giám đốc điều hành trở lên, ưu tiên làm việc trong các công ty chuyên sản xuất bao bì carton giấy, giấy đóng gói, giấy tấm, thùng giấy, hộp giấy và các loại sản phẩm khác từ giấy.
- Mức lương: từ 25.000.000 đồng/tháng
- Quyền lợi:
 - + Được xét tăng lương định kỳ theo năng lực và hiệu quả công việc.
 - + Tham gia đầy đủ BHXH, BHYT, BHTN theo quy định của pháp luật.
 - + Thưởng tháng 13, thưởng năng suất, thưởng lễ – tết và các chế độ phúc lợi khác.
- Nghĩa vụ: Tuân thủ nội quy, quy chế của công ty.
- Thời gian làm việc: Từ ngày 25/02/2026 đến ngày 24/02/2028
- Địa điểm làm việc: Lô D1-2-2, D1-3, khu công nghiệp Đại Đăng, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP.

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

GIÁM ĐỐC KINH DOANH

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



LEE CHING HUAI