

**CÔNG TY TNHH SX KHUÔN MẪU
VĨNH TUẤN**

Số: 001.VT/ĐNTD/2026

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt
Nam của doanh nghiệp

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 03 năm 2026

Kính gửi: TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH – TRỤ SỞ 2

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH SX KHUÔN MẪU VĨNH TUẤN**

Địa chỉ: 61 Đường D10 Khu Phú Tân 1, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703434158

Điện thoại: 0909603018

Email: thucnghi3018@gmail.com

Lĩnh vực kinh doanh: Sản xuất khác chưa được phân vào đâu

Chi tiết: Sản xuất, gia công khuôn linh kiện cơ khí; sản xuất, gia công linh kiện ngành khuôn ép nhựa (không hoạt động tại trụ sở)

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 08 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH SX KHUÔN MẪU VĨNH TUẤN đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Nhà quản lý

- Chức danh công việc: **Phó giám đốc**
- Mô tả công việc:
 - ✓ Hỗ trợ Giám đốc trong việc điều hành và quản lý hoạt động chung của công ty.
 - ✓ Tham gia xây dựng chiến lược phát triển, kế hoạch sản xuất – kinh doanh của doanh nghiệp.
 - ✓ Tổ chức triển khai và giám sát việc thực hiện các kế hoạch hoạt động của các phòng ban.
 - ✓ Quản lý, điều phối và kiểm tra hiệu quả công việc của các bộ phận được phân công phụ trách.
 - ✓ Đề xuất các giải pháp cải tiến quy trình làm việc, nâng cao hiệu quả hoạt động và chất lượng sản phẩm/dịch vụ.



✓ Đại diện công ty làm việc với đối tác, khách hàng hoặc cơ quan chức năng khi được ủy quyền.

✓ Báo cáo kết quả hoạt động và tình hình thực hiện công việc cho Giám đốc.

✓ Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc.

- Số lượng: 01 người
- Yêu cầu về trình độ: Có kinh nghiệm từ 03 năm làm việc trở lên trong lĩnh vực quản lý, điều hành công ty.
- Kinh nghiệm: Có kinh nghiệm từ 03 năm làm việc trở lên trong lĩnh vực quản lý, điều hành công ty. Am hiểu pháp luật, quy định liên quan đến hoạt động doanh nghiệp. Kỹ năng lãnh đạo, quản lý đội ngũ và phân công công việc hiệu quả. Khả năng phân tích, xử lý. Trung thực, có tinh thần trách nhiệm cao, chịu được áp lực công việc.
- Mức lương: Từ 25 triệu đồng (Thỏa thuận khi phỏng vấn)
- Ngoại ngữ: Tiếng Trung hoặc Tiếng Anh thành thạo.
- Quyền lợi: Tham gia đầy đủ Bảo Hiểm, Được hưởng các phúc lợi của công ty theo quy định pháp luật Việt Nam, Lương thưởng hấp dẫn, Có xe đưa rước cán bộ nhân viên, Du lịch hằng năm,...
- Nghĩa vụ: Thực hiện các nghĩa vụ theo quy định của chức danh công việc.
- Thời gian làm việc: Từ ngày 27/04/2026 đến ngày 26/04/2028
- Địa điểm làm việc: 61 Đường D10 Khu Phú Tân 1, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.



Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký họ tên, đóng dấu)



VƯƠNG NGHI