

Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 01 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ sở 2

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH CÔNG NGHỆ BAICHUAN**

Địa chỉ: 243H/2 đường Lê Thị Trung, khu phố 1B, phường An Phú, thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703323017

Điện thoại: 0969585990

Email: baichuancnc@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/08/2025 của Chính phủ quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty **TNHH CÔNG NGHỆ BAICHUAN** đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh-Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Giám đốc điều hành

- **Chức danh công việc: Giám đốc kinh doanh**
- **Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động**
- **Mô tả công việc:**
 - Xây dựng chiến lược kinh doanh:
 - Lập kế hoạch kinh doanh trung hạn và dài hạn phù hợp với chiến lược tổng thể của công ty
 - Phân tích thị trường, khách hàng, đối thủ cạnh tranh để đưa ra giải pháp tăng trưởng doanh thu bền vững.
 - Quản lý đội ngũ kinh doanh:
 - Tuyển dụng, đào tạo, giám sát và đánh giá hiệu quả làm việc của đội ngũ kinh doanh.
 - Thiết lập hệ thống KPI, lương thưởng và động lực thúc đẩy nhân viên bán hàng đạt hiệu suất cao.
 - Phối hợp lên kế hoạch tài chính, xác định nhu cầu ngân sách marketing cho sản phẩm mới,...
 - Thiết lập, sửa đổi và bổ sung các quy chế, nội quy, văn bản...liên quan đến hoạt động của phòng kinh doanh.
 - Xây dựng và duy trì mối quan hệ khách hàng vững mạnh và bền vững.
 - Kiểm soát hoạt động kinh doanh:
 - Theo dõi và phân tích số liệu bán hàng, đề xuất giải pháp cải thiện hiệu quả kinh doanh.
 - Phối hợp với các phòng ban liên quan để đảm bảo hoạt động kinh doanh diễn ra suôn sẻ.
 - Báo cáo các hoạt động kinh doanh với Ban Tổng Giám đốc
 - Đề xuất các chiến lược, giải pháp nhằm tối ưu hóa hiệu quả kinh doanh.
- **Số lượng:** 01 người
- **Yêu cầu về trình độ:** Không yêu cầu
- **Kinh nghiệm:**
 - Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm ở vị trí Giám đốc kinh doanh hoặc tương đương. Có khả năng đọc hiểu các văn bản tài liệu; có khả năng tư duy phân tích, giám sát hỗ trợ các hoạt động của công ty.
- **Mức lương:** Thương lượng



- **Ngoại ngữ:** Tiếng trung, tiếng Anh thông thạo 4 kỹ năng (nghe, nói, đọc, viết)
- **Quyền lợi:**
 - Được tham gia Bảo hiểm xã hội
 - Lương tháng 13, thưởng theo năng lực
 - Tham gia BH 24/24
- **Nghĩa vụ:**
 - Thực hiện đúng yêu cầu và nguyên tắc công ty đề ra
 - Hoàn thành tốt các công việc được giao.
- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 01/02/2026 đến ngày 31/01/2028
- **Địa điểm làm việc:** 243H/2 đường Lê Thị Trung, khu phố 1B, phường An Phú, thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh-Trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

GIÁM ĐỐC



ĐOÀN KIM ANH

